



AVVISO PUBBLICO

Indagine di mercato propedeutica all'individuazione di cinque operatori economici da invitare all'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie Comunali del Comune di Castel di Lucio - CIG: 86440385D0

In esecuzione alla Determina n. 174 del 22/03/2021 del Comune di Castel di Lucio e alla Determina n. 23 del 23/03/2021 del **Consorzio CEV, che opera in qualità di Centrale di Committenza**, il Comune di Castel di Lucio intende espletare un'indagine di mercato avente ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie Comunali, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, rotazione, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla procedura di affidamento diretto senza che ciò possa ingenerare negli operatori stessi alcun affidamento sul successivo invito.

Stazione Appaltante

Comune di Castel di Lucio

Via Salvo d'Acquisto n. 1 - 98070 Castel di Lucio (ME)

Pec: areacontabile.cdl@postacertificata.org

Tel. 0921 384032

profilo di committente: <https://www.casteldilucio.eu>

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) (art. 40 del D. Lgs. 50/2016).

Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Rag. Rinaldi Franca– Responsabile dell'Area Contabile del Comune di Castel di Lucio, e-mail: ufficiocontabilecdl@libero.it; tel. 0921 384032 int. 2.

Procedura telematica sul sistema CEV <https://eprocurement.consorzioccv.it>

Prestazione oggetto della concessione:

Attività di riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate extra tributarie comunali. L'ammontare dei crediti da riscuotere è stimato in € 258.996,30 come da tabella riassuntiva riportata all'art. 4 del capitolato tecnico.

Luogo di esecuzione

Comune di Castel di Lucio (ME) (codice NUTS ITG13)

Natura della concessione

Concessione di servizi ai sensi dell'art. 164 e succ. del D. Lgs. 50/2016, sotto soglia comunitaria

Valore a base di gara

Sono posti a base di gara quale corrispettivo derivante dalla gestione del servizio i seguenti valori:

- aggio del 10,00% (dieci percento) da calcolarsi sugli importi effettivamente e complessivamente riscossi al netto degli interessi di mora, delle sanzioni, dei costi di elaborazione e notifica degli atti e dei costi delle successive fasi cautelari ed esecutive che sono posti a carico del debitore;



- somma di € 25,00 (euro venticinque/00) a titolo di rimborso forfetario da riconoscere al concessionario per ogni pratica dichiarata inesigibile od oggetto di sgravio.

Il servizio dovrà essere svolto senza ulteriori oneri di alcun tipo a carico della stazione appaltante.

Valore della concessione

Importo complessivo stimato pari a € 41.439,41 I.V.A. esclusa ove dovuta, calcolato secondo quanto previsto dall'art. 167 del D. Lgs. 50/2016 considerando il fatturato totale del concessionario derivante dal corrispettivo pagato dal Comune (10% delle somme riscosse, ipotizzando una riscossione del 100% del valore dei crediti da riscuotere) e dagli introiti scaturenti dal pagamento della quota denominata "oneri di riscossione a carico del debitore" (considerando il valore massimo del 6% delle somme dovute). In tale valore non sono stati considerati i rimborsi spese derivanti dalle spese di notifica ed esecutive a carico del debitore in quanto non quantificabili.

L'importo dei costi della sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00, in quanto il servizio oggetto della concessione non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione Comunale né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione in quanto non si svolgerà presso la sede del Comune. Il Comune non ha pertanto provveduto alla redazione del DUVRI.

Vista la particolare natura della procedura che prevede a base di gara un aggio percentuale sulle somme riscosse non è possibile indicare i costi della manodopera ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016.

Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alla successiva fase di affidamento diretto

L'invito alla successiva fase di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, del Codice, sarà effettuato agli operatori economici che hanno presentato istanza di manifestazione di interesse e in possesso dei prescritti requisiti, specificando che:

- a) se il numero dei candidati è superiore a 5, si procederà al sorteggio di 5 imprese, utilizzando la funzionalità del sistema telematico CEV;
- b) se il numero dei candidati è uguale o inferiore a 5, si inviteranno le imprese candidate, senza ulteriore indagine, purché ne abbiano i requisiti.

Il sistema telematico CEV <https://eprocurement.consorziocev.it> attribuirà ad ogni operatore sorteggiato un codice cifrato, decodificato in un file a parte, scaricabile e visibile solamente dalla Stazione Appaltante, per garantire anonimato e riservatezza dei partecipanti.

Al fine di garantire quanto prescritto dall'art. 53, comma 2, lettera b, del Codice, l'accesso all'elenco dei soggetti invitati, ex art. 53 del Codice, sarà possibile solo dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Dell'eventuale effettuazione del sorteggio sarà data comunicazione mediante avviso pubblico sul sito internet del Comune sull'Home-page e sul sistema telematico CEV due giorni prima del sorteggio.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Castel di Lucio, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva fase di gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. La suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie Comunali, che invece dovranno essere dichiarati dall'operatore interessato ed accertati dal Comune di Castel di Lucio in occasione della procedura di gara.



Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale, che pubblico.

Criterio di aggiudicazione

La successiva fase di affidamento diretto sarà aggiudicata con l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis) e dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Durata

La durata dell'affidamento del servizio è di anni 3, decorrenti dalla data di stipula del contratto, o comunque dal verbale di consegna del servizio nell'ipotesi in cui sia richiesta l'esecuzione in via d'urgenza. Il Concessionario è tenuto a dare avvio alle attività anche nelle more della stipula del contratto per l'esecuzione in via d'urgenza secondo quanto previsto dall'art. 32 comma 8 e 13 del D. Lgs. 50/2016 e dall'art. 8 comma 1 lett. a) della legge 120/2020 di conversione del D. L. 76/2020.

Il Concessionario, relativamente alle liste di carico trasmesse entro la scadenza della concessione, dovrà comunque portare a termine anche dopo la scadenza della medesima e alle medesime condizioni, tutte le attività già iniziate e pendenti a tale data, garantendo la continuità dei servizi applicativi e l'accesso ai servizi informatici necessari al controllo dell'attività svolta. In ogni caso deve procedere alla conclusione di ogni procedimento avviato entro e non oltre il termine di 24 mesi dalla consegna della relativa lista di carico da parte del Comune.

Requisiti di partecipazione

Possono partecipare gli operatori economici elencati all'art. 45, comma 2, del Codice, sia singolarmente, sia appositamente e temporaneamente raggruppati secondo le modalità stabilite dall'art. 48 del Codice.

Inoltre:

- È sempre vietato partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure partecipare in forma individuale qualora l'operatore partecipi già in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- I consorzi tra società cooperative e tra imprese artigiane devono indicare per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è vietato partecipare alla selezione in qualsiasi forma;
- Lo stesso divieto è esteso ai consorziati designati per l'esecuzione da un consorzio stabile.

Nel caso di raggruppamenti il caricamento sulla piattaforma verrà eseguito dalla sola ditta mandataria per conto di tutti i membri dell'R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE.

I concorrenti, per poter partecipare all'indagine, devono possedere i requisiti di carattere generale, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali indicati di seguito.

- Requisiti di ordine generale



Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

- Requisiti di idoneità professionale

a) **Iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali di cui all'allegato XVI del codice per attività coerenti con quelle oggetto della concessione.

Per le imprese non stabilite in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, che dovrà attestare l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (art. 83 del Codice e allegato XVI del codice.).

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) **Iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione delle entrate degli enti locali** istituito presso il Ministero delle Finanze ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 446/1997 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti tecnici, finanziari e morali disciplinati dal relativo regolamento di cui al D.M. 289/2000. Si precisa che devono essere in possesso del capitale minimo interamente versato di € 2.500.000 essendo Castel di Lucio un comune con popolazione inferiore a 200.000 abitanti e più precisamente con n. 1.217 abitanti al 31/12/2020. I soggetti già iscritti all'Albo all'entrata in vigore della medesima legge dovranno adeguare il proprio capitale sociale entro il 30/06/2021, come stabilito dall'art. 1 comma 808 della Legge di Bilancio 2020 come modificato dall'art. 1 comma 1093 delle Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020).

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

In caso di partecipazione in RTI, i requisiti di idoneità professionale sopra indicati devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE.

- Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2018/2019/2020) servizi analoghi alle attività di riscossione coattiva delle entrate comunali non versate su base volontaria per conto di almeno 2 (due) Comuni diversi con buon esito.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di partecipazione in RTI, il requisito di capacità tecnico professionale deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

Procedura telematica

La procedura, compresa la partecipazione alla presente indagine di mercato, sarà interamente gestita per via telematica secondo le disposizioni specifiche previste dal D. Lgs. 50/2016.

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

- Personal Computer collegato a Internet
Tutte le funzionalità disponibili in Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard, dotato di un Browser e collegato ad Internet.
E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb)
Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.
- Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)
Google Chrome 10 e superiore;
Mozilla Firefox 10 e superiore;
Internet Explorer 9 e superiore;
Safari 5 e superiore;
Opera 12 e superiore;
Microsoft Edge.
- Configurazione Browser
È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.
È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).
- Programmi aggiuntivi
In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).
- Strumenti necessari
Una firma digitale.
ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara **dovrà essere obbligatoriamente in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di un certificato di firma digitale in corso di validità** che rispetti i requisiti di cui al "DPCM 22 febbraio 2013, articolo 63 comma 3 - Codifica dell'algoritmo di hash", rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto all'articolo 29, comma 1, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, tenuto da AgID.



Per partecipare alla manifestazione d'interesse, il concorrente dovrà dapprima accedere al sito web <https://eprocurement.conorziocev.it>. All'interno della sezione "Elenco bandi e avvisi in corso" sarà necessario reperire la procedura d'interesse denominata "**Indagine di mercato per l'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie Comunali**" e cliccare sul simbolo della lente d'ingrandimento per prendere visione delle informazioni relative alla procedura e scaricarne la documentazione collegata.

L'Operatore Economico entro il termine perentorio del 12/04/2021 ore 12:00 dovrà abilitarsi all'indagine di mercato, pena l'impossibilità di partecipare, e caricare tutta la documentazione richiesta nel presente avviso.

Per partecipare all'indagine è necessario abilitarsi alla procedura cliccando il pulsante "**Abilitazione alla gara**" presente nella schermata contenente le informazioni dell'indagine e cliccare il tasto "Accetta".

Successivamente, **se già in possesso delle credenziali di accesso** al sistema telematico del Consorzio CEV, il partecipante alla procedura dovrà inserire la propria e-mail e password nella pagina di abilitazione alla procedura e cliccare "Login". Il Concorrente cliccando "Abilitazione alla gara", quindi "accetta" ed inserendo le proprie credenziali, è automaticamente abilitato alla procedura di acquisto. Per accedere poi alla procedura sarà necessario cliccare sulla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto" e selezionare l'indagine di mercato d'interesse premendo il simbolo della lente d'ingrandimento.

I concorrenti **non ancora in possesso delle credenziali di accesso** al sistema telematico del Consorzio CEV, potranno procedere attraverso il tasto "Registrati", reperibile dopo aver cliccato "Abilitazione alla gara" e dopo aver accettato l'abilitazione alla procedura d'acquisto: dovranno quindi inserire un indirizzo Email (ordinario o pec) e un nominativo legato all'utenza. Cliccando nuovamente il tasto "Registrati" il Concorrente dovrà compilare la scheda "Anagrafica fornitore" e salvare i dati inseriti (*iscrizione light*) per completare con successo l'abilitazione alla procedura d'acquisto.

La piattaforma invierà in automatico all'indirizzo mail legato all'utenza una password provvisoria, che sarà necessario modificare al primo accesso al fine di poter accedere alla scheda della indagine di mercato dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto".

Nota: la presente *iscrizione light*, dedicata ai Concorrenti non ancora in possesso delle credenziali, **non costituisce iscrizione all'Albo Fornitori** del Consorzio CEV, ma permette semplicemente la partecipazione all'Indagine di mercato a cui l'Operatore Economico intende prendere parte.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 45 e 48 del D.lgs. 50/2016 **solo l'impresa mandataria/capogruppo o designata tale provvederà ad effettuare l'abilitazione alla procedura d'acquisto** con le modalità sopra descritte.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, all'atto della registrazione in Piattaforma, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante ed aggiornate anche sulla piattaforma; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l’invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l’indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione. La verifica relativa alla correttezza dell’indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione “Iscrizione - Dati” della piattaforma telematica nell’apposito campo “Email PEC” all’interno dello step “Principale”. La validità dell’indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

Una volta eseguita l’abilitazione alla procedura d’acquisto tutta la documentazione messa a disposizione dalla stazione appaltante sarà reperibile nella scheda telematica di indagine di mercato cliccando sull’icona raffigurante una lente d’ingrandimento all’interno della sezione “E-Procurement” – “Proc. d’acquisto”, e accedendo alla sezione “Documentazione” – “Allegata”. Per visualizzare e scaricare la documentazione è necessario cliccare sull’icona raffigurante una lente d’ingrandimento posta vicino ad ogni documento.

L’invio di tutta la documentazione richiesta nel presente avviso deve avvenire, a pena di esclusione, entro il termine del 12/04/2021 ore 12:00.

Dovranno essere inseriti i seguenti documenti e/o dichiarazioni resi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, firmati digitalmente:

- a) Istanza di manifestazione di interesse utilizzando il modello allegato 1;
- b) Copia del documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità; nel caso di procuratore allegare anche copia di copia conforme all’originale della relativa procura;
- c) informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello allegato 2, compilato e sottoscritto (anche in caso di partecipazione in forma associata, il documento è unico, presentato e sottoscritto congiuntamente da tutti gli operatori economici).

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda di indagine di mercato dalla sezione “E-Procurement” – “Proc. d’acquisto”, cliccare sull’icona raffigurante una lente d’ingrandimento e accedere alla sezione “Documentazione” – “Documentazione”. Premere il simbolo della cartella in corrispondenza della voce giustificativa d’interesse e poi - all’interno della maschera che si aprirà - premere “Seleziona file”, cercare il documento sul proprio PC e premere “Avvia upload”. Al termine di tale processo il sistema mostrerà l’avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione, riportando la data e l’orario in cui il caricamento è avvenuto, la dimensione del documento e il nome dello stesso.

Ciascun documento richiesto dovrà avere formato .pdf ed essere firmato digitalmente. L’estensione di ciascun file dovrà essere .pdf.p7m. La dimensione massima consentita per ciascun file è di 100 MB.

Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più file nel formato specificato (.pdf firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

Nella produzione dei documenti in pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Ad eccezione di quanto eventualmente diversamente richiesto in corrispondenza di ciascun documento sopra richiamato, in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d’Impresa/GEIE:

- costituendo: tutti i documenti costituenti la documentazione sopra indicata dovranno essere presentati distintamente, in forma disgiunta, da ciascun componente e sottoscritti con apposizione della firma



digitale dal legale rappresentante/procuratore. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare tutti i documenti a sistema;

- costituito: tutti i documenti costituenti la documentazione dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricare tutti i documenti a sistema.

Si precisa che:

- la presentazione di tutta la documentazione richiesta dal presente avviso tramite la Piattaforma telematica, nonché di ogni altra eventuale integrazione richiesta, si perfeziona nel momento in cui il concorrente conclude il caricamento del documento sulla piattaforma;
- contestualmente viene inviato all'indirizzo email PEC una comunicazione che indica la conferma del corretto caricamento a sistema del documento del singolo caricamento eseguito, l'orario in cui il caricamento è avvenuto, la dimensione del documento e il nome dello stesso;
- entro il termine di presentazione della documentazione sopra indicato, il concorrente ha la possibilità di sostituire/eliminare i singoli file caricati; un documento eliminato equivarrà ad un documento non presentato;
- la Piattaforma telematica non consente il caricamento della documentazione richiesta oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- la chiusura della Piattaforma avverrà automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora sopra indicati. Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema. Il tempo della piattaforma è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591;
- **la piattaforma non effettua alcuna verifica automatica relativa alla presenza o meno dei documenti richiesti; è onere del concorrente verificare di aver caricato tutti i documenti necessari come indicato nel presente avviso.**

Il rischio della tempestiva presentazione della documentazione richiesta mediante la Piattaforma telematica è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento di tutta la documentazione richiesta dal presente avviso, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Castel di Lucio e del Consorzio CEV ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito ed in qualsiasi altra ipotesi di mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

E' possibile rivolgersi al Customer Support CEV al numero 045 8001530 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:30 e dalle 14:30 alle 17:30 oppure all'indirizzo mail info.operatoreeconomico@consorziocev.it per essere supportati nella procedura di registrazione e di presentazione della documentazione di gara.

La Piattaforma telematica utilizzata dal Comune di Castel di Lucio consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza della documentazione richiesta e garantisce la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità della documentazione medesima.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento CEV Rag. Rinaldi Franca utilizzando l'apposita sezione "Chiarimenti" presente all'interno della scheda telematica

di procedura.

Per procedere al loro inoltro sarà necessario cliccare “Nuovo chiarimento”, compilare oggetto e testo e cliccare “salva” per procedere con l’invio alla stazione appaltante.

Le richieste di chiarimento che siano pervenute con le modalità sopra indicate dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno __06/04/2021-_. Tale termine è perentorio.

Le richieste di chiarimento e le relative risposte saranno pubblicate in forma anonima e saranno disponibili, dopo aver eseguito l’autenticazione con la propria utenza (Email e password), nella scheda di gara telematica rinvenibile nella sezione “E-Procurement” – “Proc. d’acquisto” sia sotto la voce “Chiarimenti” che sotto la sezione “Documentazione” – “Allegata”.

Il concorrente ha l’onere di verificare l’eventuale pubblicazione di rettifiche e/o di integrazioni ed eventuali chiarimenti di interesse collettivo pubblicati sulla Piattaforma.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione della manifestazione di interesse nei limiti e secondo quanto indicato nell’informativa allegata. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento.

Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto la sezione “bandi e contratti” “Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici degli enti aggiudicatari distintamente per ogni procedura” ed è altresì pubblicato sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sistema telematico CEV <https://eprocurement.consorzioccev.it>.

Data __24/03/2021

Il Responsabile dell’Istruttoria
(R.M. PINTO)



Il RUP
Rag. Franca Rinaldi

