



**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

N. 152 Reg. Delib.  
Del 10/10/2018

**COPIA  
DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018-2020 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020"**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dieci** del mese di **ottobre** alle ore **11,50** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1) NOBILE GIUSEPPE	Sindaco	X	
2) IUDICELLO MARIA	Vice Sindaco	X	
3) DI FRANCESCA ANTONIO	Assessore	X	
4) FRANCO GIUSEPPE	Assessore		X

Assume la Presidenza il SINDACO Dott. Giuseppe Nobile ai sensi dell'art. 34 del vigente Statuto Comunale;

Partecipa il Segretario del Comune Dr. Antonio Giuseppe Nigrone;

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto **"APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018-2020 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020"**;

**Considerato** che la stessa é corredata dei pareri e della attestazione prescritti dagli art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e modificata dall'art. 12 comma 1° della L.R. n. 30/2000, favorevolmente resi dai responsabili degli uffici competenti, ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuta** la proposta meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

**Visto il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;**

**Vista la L.R. n. 44/1991;**

Vista la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.to Leg.vo 118/2011;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

## **DELIBERA**

Approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto **“APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018-2020 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020”**, allegata al presente provvedimento, unitamente agli atti, per farne parte integrante e sostanziale, ed in conseguenza adottare la presente deliberazione con la narrativa, le motivazioni di cui alla proposta stessa, ed il dispositivo che qui appresso si riporta e si trascrive:

**DI APPROVARE**, per quanto esposto in premessa:

- *il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2018 – 2019 – 2020, allegato alla presente deliberazione, e di disporre la presentazione al Consiglio Comunale per l’approvazione unitamente allo schema di bilancio di previsione 2018 – 2019– 2020;*
- *lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;*
- *la nota integrativa al bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;*
- *il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;*

**DI PROPORRE** al Consiglio Comunale l’approvazione dei Documenti Programmatici di cui al precedente capoverso, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;

**DI DARE ATTO** che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla Legge di bilancio 2018 e a tutte le normative di finanza pubblica;

**DI TRASMETTERE** gli atti all’Organo di revisione per l’espressione del parere obbligatorio previsto dall’art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**DI DEPOSITARE** gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali, secondo quanto previsto dal vigente regolamento di contabilità.

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
PARERI**

Ai sensi dell'art.53 della Legge n. 142 del 08/06/90, recepito dalla L.R. n. 48 del 11/12/91, modificato dall'art. 12 comma 1 della L.R. 30/2000, e attestazione della copertura finanziaria art. 13 L.R. 44/91

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Presentata da ll' ASSESSORE IUDICELLO

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018-2020 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020**

**IL PROPONENTE**

---

**Area Contabile**

Per quanto concerne la **regolarita' tecnica** si esprime parere **FAVOREVOLE**

Li 09/10/2018

**Il Responsabile dell'area contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)**

---

**UFFICIO RAGIONERIA**

Per quanto concerne la **regolarita' contabile** si esprime parere **FAVOREVOLE**

Li 09/10/2018

**Il Responsabile dell'area contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)**

Ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e art. 13 L.R. 44/91,

si attesta la **copertura finanziaria** come segue:

Interventi di bilancio \_\_\_\_\_

Somma disponibile \_\_\_\_\_

Impegnare \_\_\_\_\_

Differenza \_\_\_\_\_

Li 09/10/2018

**Il responsabile del servizio finanziario  
(Rag. Franca Rinaldi)**



**PREMESSO** che:

- il D.to Leg.vo 118 del 23 giugno 2011, modificato e integrato dal D.to Leg.vo 126/2014 e s.m. e i., ha introdotto nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;
- Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

**RAVVISATO** che, unitamente al bilancio di previsione per l'esercizio 2017-2019 è stato approvato il DUP riferito al medesimo arco temporale;

**RILEVATO**, altresì, che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;

**DATO ATTO** che lo schema di DUP allegato al presente atto è redatto in forma semplificata, come previsto per gli enti di minori dimensioni, e contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

**PREMESSO**, inoltre, che il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

**RICHIAMATO**, a tal proposito, l'art. 11 del D.to Leg.vo 118/2011, così come modificato dal D.to Leg.vo 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prevede che: *"a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria"*;

**DATO ATTO**, pertanto, che, per effetto delle citate disposizioni normative, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

- Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio;
- previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;

- dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri per il triennio 2018-2020;

**DATO ATTO**, altresì, che la nuova classificazione per il bilancio di previsione armonizzato è costituita da titoli e tipologia per l'entrata e da titoli, missioni e programmi per la spesa;

**TENUTO CONTO** che:

- secondo il principio generale della competenza finanziaria potenziata, le previsioni di entrata e di spesa del bilancio di previsione annuale e pluriennale, redatto secondo i nuovi principi contabili del D.to Leg.vo 118/2011, comprendono quelle obbligazioni giuridicamente non perfezionate al 31/12/2017, (accertamenti e impegni) che sono state "reimputate" nell'esercizio finanziario in cui si prevede che si manifesterà il relativo incasso e/o pagamento;
- a "pareggiare" la differenza dei flussi in entrata e in uscita, è stato iscritto tra le voci dell'entrata di ciascun esercizio il Fondo Pluriennale Vincolato, brevemente denominato FPV;
- è stato inserito tra le poste in uscita del Bilancio annuale e pluriennale l'entità del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, secondo le modalità e nella misura prevista dalla normativa vigente;

**ATTESO** che:

- secondo il dettato della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di stabilità 2017), articolo 1, commi da 463 a 508, sono assoggettati ai vincoli di finanza pubblica le Regioni, le Province autonome, le Città metropolitane, le Province e i Comuni;
- la nuova disciplina, peraltro confermata dalla Legge 27 dicembre 2017, n. 205 (Legge di bilancio 2018) art.1, prevede che tutti gli enti territoriali concorrono agli obiettivi di finanza pubblica conseguendo un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, tenendo conto dei patti regionalizzati;

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 09/02/2018 che ha prorogato al 31/03/2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2018 da parte degli enti locali;

**DATO ATTO** che:

- Con Delibera del C.C. n.ro 25 del 26/07/2018, è stato approvato il Conto Consuntivo dell'esercizio 2017;
- Che rimane garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale, calcolato secondo la vigente normativa;
- che il Comune di Castel di Lucio non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;
- al bilancio di previsione 2018 risulta applicato l'avanzo di amministrazione per l'importo complessivo di € 130.854,27, accertato dal rendiconto al bilancio 2017, così come segue:
  1. € 119.782,47 per spese di personale (salario accessorio 2015, IVC e applicazione CCNL 2016-2018);
  2. € 11.071,80 per spese in c/capitale;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2018/2020 con funzione autorizzatoria;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione, (DUP), redatto secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

**VISTO** lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2018-2020 – schema di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011;

**VISTA** la nota integrativa al bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;

**VISTA** la deliberazione n. 63 del 06/04/2018 con la quale si è proceduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di parte corrente e di parte capitale, ai sensi della vigente normativa, da cui è scaturito l'entità del fondo pluriennale vincolato da iscrivere nel bilancio di previsione 2018;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- il D.to Leg.vo 126/2014 e s.m. e i.;
- la Legge n. 232 del 11 dicembre 2016 (Legge di bilancio 2017);
- la Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di bilancio 2018);

**PROPONE**

**DI APPROVARE**, per quanto esposto in premessa:

- il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2018 – 2019 – 2020, allegato alla presente deliberazione, e di disporre la presentazione al Consiglio Comunale per l'approvazione unitamente allo schema di bilancio di previsione 2018 – 2019– 2020;
- lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- la nota integrativa al bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;
- il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;

**DI PROPORRE** al Consiglio Comunale l'approvazione dei Documenti Programmatici di cui al precedente capoverso, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;

**DI DARE ATTO** che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla Legge di bilancio 2018 e a tutte le normative di finanza pubblica;

**DI TRASMETTERE** gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**DI DEPOSITARE** gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali, secondo quanto previsto dal vigente regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'area contabile

Il Proponente

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente  
Fto: G.Nobile

L'Assessore Anziano  
Fto: A. Di Francesca

Il Segretario Comunale  
F.to: A.G. Nigrone

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune il 17-10-2018

Li 10-10-2018

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari il \_\_\_\_\_  
con nota prot. N. \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

- è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3/12/1991 n. 44
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 3/12/1991 n. 44, come chiarito con circolare dell'Assessorato Enti Locali 24/03/2003 pubblicata su G.U.R.S. n. 15 del 05/04/2003.

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

**ATTESTATO PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_ del reg. delle pubblicazioni.

Li \_\_\_\_\_ Il responsabile della pubblicazione

Il Messo

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del Responsabile delle pubblicazioni albo on line e del messo comunale.

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone