



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

N. 56 Reg. Delib.
Del 26/04/2019

COPIA
DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019-2021 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021".

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventisei** del mese di **aprile** alle ore **13,30** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1) NOBILE GIUSEPPE	Sindaco	X	
2) IUDICELLO MARIA	Vice Sindaco	X	
3) DI FRANCESCA ANTONIO	Assessore	X	
4) FRANCO GIUSEPPE	Assessore	X	

Assume la Presidenza il SINDACO Avv. Giuseppe Nobile ai sensi dell'art. 34 del vigente Statuto Comunale;

Partecipa il Segretario del Comune Dr. Antonio Giuseppe Nigrone;

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto **"APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019-2021 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021"**;

Considerato che la stessa é corredata dei pareri e della attestazione prescritti dagli art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e modificata dall'art. 12 comma 1° della L.R. n. 30/2000, favorevolmente resi dai responsabili degli uffici competenti, ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Visto il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Vista la L.R. n. 44/1991;

Vista la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000;

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
PARERI**

Ai sensi dell'art.53 della Legge n. 142 del 08/06/90, recepito dalla L.R. n. 48 del 11/12/91, modificato dall'art. 12 comma 1 della L.R. 30/2000, e attestazione della copertura finanziaria art. 13 L.R. 44/91

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Presentata da IL SINDACO

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019-2021 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021



IL PROPONENTE

Area Contabile

Per quanto concerne la **regolarita' tecnica** si esprime parere **FAVOREVOLE**

Li 21/10/2019



**Il Responsabile dell'area contabile
(Rag. Franca Rinaldi)**

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la **regolarita' contabile** si esprime parere **FAVOREVOLE** con riserva di **monitorare costantemente talune entrate di parte corrente e di parte capitale ai fini del mantenimento degli equilibri di bilancio**

Li 21/10/2019



**Il Responsabile dell'area contabile
(Rag. Franca Rinaldi)**

Ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e art. 13 L.R. 44/91,

si attesta la **copertura finanziaria** come segue:

Interventi di bilancio _____

Somma disponibile _____

Impegnare _____

Differenza _____

Li



**Il responsabile del servizio finanziario
(Rag. Franca Rinaldi)**

PREMESSO che:

- il D.to Leg.vo 118 del 23 giugno 2011, modificato e integrato dal D.to Leg.vo 126/2014 e s.m. e i., ha introdotto nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;
- Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

RAVVISATO che, unitamente al bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2020 è stato approvato il DUP riferito al medesimo arco temporale;

RILEVATO, altresì, che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;

DATO ATTO che lo schema di DUP allegato al presente atto è redatto in forma semplificato, come previsto per gli enti di minori dimensioni, e contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

PREMESSO, inoltre, che il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO, a tal proposito, l'art. 11 del D.to Leg.vo 118/2011, così come modificato dal D.to Leg.vo 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prevede che: *"a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria"*;

DATO ATTO, pertanto, che, per effetto delle citate disposizioni normative, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

- Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio;
- previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;

- dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri per il triennio 2019-2021;

DATO ATTO, altresì, che la nuova classificazione per il bilancio di previsione armonizzato è costituita da titoli e tipologia per l'entrata e da titoli, missioni e programmi per la spesa;

TENUTO CONTO che:

- secondo il principio generale della competenza finanziaria potenziata, le previsioni di entrata e di spesa del bilancio di previsione annuale e pluriennale, redatto secondo i nuovi principi contabili del D.to Leg.vo 118/2011, comprendono quelle obbligazioni giuridicamente non perfezionate al 31/12/2018, (accertamenti e impegni) che sono state "reimputate" nell'esercizio finanziario in cui si prevede che si manifesterà il relativo incasso e/o pagamento;
- a "pareggiare" la differenza dei flussi in entrata e in uscita, è stato iscritto tra le voci dell'entrata di ciascun esercizio il Fondo Pluriennale Vincolato, brevemente denominato FPV;
- è stato inserito tra le poste in uscita del Bilancio annuale e pluriennale l'entità del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, secondo le modalità e nella misura prevista dalla normativa vigente;

ATTESO che:

- secondo il dettato dei commi 819 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, a decorrere dall'esercizio 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- A decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto-legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123. Con riferimento all'esercizio 2018 restano fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi da 469 a 474 del citato articolo 1 della legge n. 232 del 2016;

VISTO il Decreto Ministeriale del 25/01/2019 che ha prorogato al 31/03/2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2018 da parte degli enti locali;

DATO ATTO che dagli atti di pre-consuntivo risulta che:

- rimane garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale, calcolato secondo la vigente normativa;
- che il Comune di Castel di Lucio non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2018/2020 con funzione autorizzatoria;

VISTO il Documento Unico di Programmazione, (DUP), redatto secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2019-2021 – schema di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011;

VISTA la nota integrativa al bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;

VISTA la deliberazione n. 50 del 12/04/2019 con la quale si è proceduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di parte corrente e di parte capitale, ai sensi della vigente normativa, da cui è scaturito l'entità del fondo pluriennale vincolato da iscrivere nel bilancio di previsione 2019;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- il D.to Leg.vo 126/2014 e s.m. e i.;
- la Legge n. 232 del 11 dicembre 2016 (Legge di bilancio 2017);
- la Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019);
- la Legge Regionale n. 1 del 22 febbraio 2019 (Legge di stabilità regionale 2019)

PROPONE

DI APPROVARE, per quanto esposto in premessa:

- il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2019 – 2020 – 2021, allegato alla presente deliberazione, e di disporre la presentazione al Consiglio Comunale per l'approvazione unitamente allo schema di bilancio di previsione 2019 – 2020– 2021;
- lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- la nota integrativa al bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;

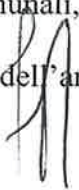
DI PROPORRE al Consiglio Comunale l'approvazione dei Documenti Programmatici di cui al precedente capoverso, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;

DI DARE ATTO che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla Legge di bilancio 2019 e a tutte le normative di finanza pubblica;

DI TRASMETTERE gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DI DEPOSITARE gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali, secondo quanto previsto dal vigente regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'area contabile



Il Proponente



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente
Fto: G. Nobile

L'Assessore Anziano
Fto: G. Franco

Il Segretario Comunale
Fto: A.G. Nigrone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune il 03/05/2019

Li 26/04/2019


Il Segretario Comunale
A.G. Nigrone

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari il _____
con nota prot. N. _____

Li _____

Il Segretario Comunale
A.G. Nigrone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3/12/1991 n. 44
- è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 3/12/1991 n. 44, come chiarito con circolare dell'Assessorato Enti Locali 24/03/2003 pubblicata su G.U.R.S. n. 15 del 05/04/2003.

Li _____

Il Segretario Comunale
A.G. Nigrone

ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____ al _____ col n. _____ del reg. delle pubblicazioni.

Li _____ Il responsabile della pubblicazione

Il Messo

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____, come previsto dall'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del Responsabile delle pubblicazioni albo on line e del messo comunale.

Dalla residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale
A.G. Nigrone