



**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**Città Metropolitana di Messina**

**COPIA DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 147 del 14/09/2021

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2021 – Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 16 L. 12/11/2011 n. 183.-

L'anno duemilaventuno il giorno Quattordici del mese di Settembre alle ore 11,10 e seguenti, in videoconferenza, tramite applicazione telefonica WhatsApp, nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Sigg.:

COGNOME E NOME	CARICA	Presente	Assente
		Presente in videoconferenza	/
NOBILE Giuseppe	Sindaco	Presente in sede	/
SACCO Graziella	Vice Sindaco	Presente in sede	/
DI FRANCESCA Antonio	Assessore	Presente in sede	/
FRANCO Giuseppe	Assessore	Presente in videoconferenza	/

Assume la Presidenza il Sindaco – Avv. Giuseppe Nobile – Presente in video conferenza;

Partecipa il Segretario Comunale, dott. Antonio Giuseppe NIGRONE – Presente in sede;

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2021 – Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 16 L. 12/11/2011 n. 183".

**Considerato** che la stessa è corredata dei pareri e delle attestazioni prescritte dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990 n. 142 come recepita dalla L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 comma 1° della L.R. 30/2000, resi dai responsabili delle aree competenti ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Vista** la L.R. n. 44/1991;

**Vista** la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

*Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese*

**DELIBERA**

**APPROVARE** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2021 – Adempimento annuale ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall’art. 16 L. 12/11/2011 n. 183”, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, ed in conseguenza adottare la presente deliberazione, con la narrativa, le motivazioni di cui alla proposta stessa ed il dispositivo che qui appresso si riporta e si trascrive:

**DI DARE ATTO**, ai sensi dell’articolo 16 della legge 183/2011, che presso questo Ente, *con riferimento al personale con contratto a tempo indeterminato in atto in servizio*, non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria e non sono presenti dipendenti e/o dirigenti in eccedenza e che, pertanto, l’Ente non è tenuto ad avviare procedure per la dichiarazione di esubero;

**DI DARE CORSO**, con separato ed apposito atto, all’adozione del programma di fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023;

**DI DEMANDARE** al competente Servizio gli adempimenti conseguenti a tale ricognizione, quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.-

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta del Presidente ravvisata l’urgenza di provvedere in merito, con successiva e separata votazione unanime,

### **DELIBERA**

**DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**P A R E R I**

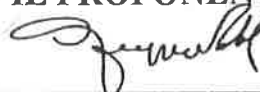
ai sensi dell'articolo 53 della legge 8 Giugno 1990 n. 142  
recepito dalla L.R. 11 Dicembre 1991, n. 48 modificato dall'art. 12 comma 1 della L.R. 30/2000,  
e attestazione della copertura finanziaria art. 13 L.R. 44/91

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Presentata dal SINDACO

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2021 – Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 16 L. 12/11/2011 n. 183.

  
**IL PROPONENTE**



**AREA AMMINISTRATIVA**

Per quanto riguarda **la regolarità tecnica** si esprime parere **FAVOREVOLE**


Li 14-09-2021

  
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(Tata Maria Rita)

**AREA CONTABILE**

Per quanto concerne **la regolarità contabile**, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Li 14-09-2021

  
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
(Rag. F. Rinaldi)

Ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla L.R.48/91 e art. 13 L.R. 44/91,  
si attesta la copertura finanziaria come segue:


CAPITOLO \_\_\_\_\_

Somma disponibile \_\_\_\_\_

Impegnare con la presente \_\_\_\_\_

Differenza \_\_\_\_\_

Li 14-09-2021

  
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(Rag. F. Rinaldi)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2021 – Adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 16 L. 12/11/2011 n. 183.

**PREMESSO che:**

- l'art. 16 della legge 12 novembre 2011 n.183, che ha modificato l'istituto del collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici nell'intento di rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere alla ricognizione delle eventuali eccedenze o condizioni di soprannumero del personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;
- la disposizione anzi citata, che modifica l'articolo 33 del D. Lgs 165/2001, obbliga le pubbliche amministrazioni ad effettuare almeno annualmente una ricognizione per verificare situazioni di soprannumero o eccedenze di personale e a darne immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal novellato articolo 33 del D.Lgs n. 165/2001, ne rispondono in via disciplinare;

**ATTESO che**

- dal 1° gennaio 2013 questo Ente è sottoposto al rispetto degli obiettivi del Patto di Stabilità;
- la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, mentre la condizione di eccedenza, per gli enti soggetti al patto si rileva, oltre che da esigenze funzionali, dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il contenimento del tetto di spesa del personale, con riferimento, a decorrere dall'anno 2014, al valore medio del triennio precedente come disposto dall'art. 3 comma 5 bis del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;

**VISTE** le comunicazioni effettuate dai Responsabili di Area, su richiesta del Segretario Comunale, dalle quali si rileva l'assenza di situazioni di eccedenza e/o soprannumero con riguardo al personale con contratto a tempo indeterminato in servizio presso le rispettive Aree;

**DATO ATTO che**

- nell'anno 2020 questo Ente ha rispettato il saldo finale di competenza;
- rispetta il principio di contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente ai sensi dell'art. 3, comma 5 bis del sopra citato D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla L. 114/2014;
- da un'analisi dell'entità della spesa di personale negli anni 2018, 2019 e 2020 è possibile rilevare un costante decremento della stessa;
- non versa nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs 267/2000, come ricavabile dai dati del pre-consuntivo 2020;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 55 del 23/04/2019 con la quale si è proceduto all'assunzione, a tempo indeterminato e parziale, di n. 24 dipendenti con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale di cui alle LL.RR. n. 85/95, 16/2016 e 21/2003;

**RILEVATO**, inoltre, che l'attuale andamento delle posizioni lavorative a tempo indeterminato occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali, nel contesto della struttura comunale, risultano, alla data del 31/12/2020, conformi alla determinazione della dotazione organica complessiva, senza che possano rilevarsi situazioni di soprannumerarietà, anche temporanea, di personale a tempo indeterminato, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole aree, posto che la dotazione, come rideterminata con la delibera di G.C. 127/2012 e aggiornata con deliberazione di G.C. n. 192 del 13/11/2020, presenta, alla data odierna, vacanze organiche (n. 12 posti vacanti di cui n. 10 a tempo pieno, n. 2 a p.t. a 18 h sett.) non colmate in ragione del susseguirsi di disposizioni vincolistiche particolarmente stringenti in materia di assunzioni;

**VISTI**

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la L. 183/2011;
- il D.L. 90/2014 convertito dalla L. 114/2014;
- l'O.EE.LL. vigente nella R.S.;

**PROPONE**

**DI DARE ATTO**, ai sensi dell'articolo 16 della legge 183/2011, che presso questo Ente, *con riferimento al personale con contratto a tempo indeterminato in atto in servizio*, non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria e non sono presenti dipendenti e/o dirigenti in eccedenza e che, pertanto, l'ente non è tenuto ad avviare procedure per la dichiarazione di esubero;

**DI DARE CORSO**, con separato ed apposito atto, all'adozione del programma di fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023;

**DI DEMANDARE** al competente Servizio gli adempimenti conseguenti a tale ricognizione, quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Il proponente

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp is partially legible and appears to contain the name of the municipality or organization. The signature is written in a cursive style.



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO  
Citta' Metropolitana di Messina

*Borgo Autentico d'Italia*

PARTITA IVA : 01210550834

COD FISC:85000850835



**AREA AMMINISTRATIVA**

Alla Giunta Municipale  
Al Segretario Comunale  
del Comune di  
Castel di Lucio (ME)

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2021 \_ Adempimento annuale ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'articolo 16 Legge 12 Novembre 2011, n. 183.

La sottoscritta Tata Maria Rita, nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, nominata con Determinazione Sindacale n. 14 del 28/06/2019, in riferimento alla normativa segnata in oggetto, al fine della predisposizione del provvedimento relativo alla ricognizione delle eccedenze per l'anno 2021, con la presente comunica l'assenza di situazioni di eccedenza e/o soprannumero **con riguardo al personale con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'Area Amministrativa.**

Tanto, in considerazione del fabbisogno organizzativo, delle esigenze e dei compiti istituzionali volti ad assicurare i servizi già erogati dalla Struttura diretta dalla scrivente.

Castel di Lucio, 14/09/2021

**Il Responsabile dell'Area Amm.va**  
(Tata Maria Rita)



TEL. 0921-384032

e-mail: [amministrativo@casteldilucio.eu](mailto:amministrativo@casteldilucio.eu)  
[pec:amministrativo.casteldilucio@postacertificata.org](mailto:pec:amministrativo.casteldilucio@postacertificata.org)  
VIA S. D'ACQUISTO 98070 CASTEL DI LUCIO (ME)  
[www.casteldilucio.eu](http://www.casteldilucio.eu)

FAX 0921384222



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO  
Citta' Metropolitana di Messina

*Borgo Autentico d'Italia*

PARTITA IVA : 01210550834

COD FISC:85000850835



**AREA CONTABILE**

Alla Giunta Municipale  
Al Segretario Comunale  
del Comune di  
Castel di Lucio (ME)

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2021 \_ Adempimento annuale ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'articolo 16 Legge 12 Novembre 2011, n. 183.

La sottoscritta Rinaldi Franca, nella qualità di Responsabile dell'Area Contabile, nominata con Determinazione Sindacale n. 12 del 21/05/2019, in riferimento alla normativa segnata in oggetto, al fine della predisposizione del provvedimento relativo alla ricognizione delle eccedenze per l'anno 2021, con la presente comunica l'assenza di situazioni di eccedenza e/o soprannumero **con riguardo al personale con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'Area Contabile.**

Tanto, in considerazione del fabbisogno organizzativo, delle esigenze e dei compiti istituzionali volti ad assicurare i servizi già erogati dalla Struttura diretta dalla scrivente.

Castel di Lucio, 14/09/2021

Il Responsabile dell'Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

TEL. 0921-384032

e-mail: [ufficiocontabile.cdl@libero.it](mailto:ufficiocontabile.cdl@libero.it)  
[pec:areacontabile.cdl@postacertficata.org](mailto:pec:areacontabile.cdl@postacertficata.org)

FAX 0921384222

VIA S. D'ACQUISTO 98070 CASTEL DI LUCIO (ME)

[www.casteldilucio.eu](http://www.casteldilucio.eu)



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO  
Citta' Metropolitana di Messina

*Borgo Autentico d'Italia*

PARTITA IVA : 01210550834

COD FISC:85000850835



**AREA TECNICA – ASSETTO DEL TERRITORIO**

Alla Giunta Municipale  
Al Segretario Comunale  
del Comune di  
Castel di Lucio (ME)

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2021 \_ Adempimento annuale ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'articolo 16 Legge 12 Novembre 2011, n. 183.

Il sottoscritto Oieni Angelo, nella qualità di Responsabile dell'Area Tecnico-Assetto del Territorio, nominato con Determinazione Sindacale n. 23 del 30/11/2020, in riferimento alla normativa segnata in oggetto, al fine della predisposizione del provvedimento relativo alla ricognizione delle eccedenze per l'anno 2021, con la presente comunica l'assenza di situazioni di eccedenza e/o soprannumero **con riguardo al personale con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'Area Tecnica.**

Tanto, in considerazione del fabbisogno organizzativo, delle esigenze e dei compiti istituzionali volti ad assicurare i servizi già erogati dalla Struttura diretta dalla scrivente.

Castel di Lucio, 14/09/2021

  
Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Geom. Oieni Angelo)

TEL. 0921-384032

e-mail: [utc@casteldilucio.eu](mailto:utc@casteldilucio.eu)

FAX 0921384222

pec: [areatecnica.cdl@postacertficata.org](mailto:areatecnica.cdl@postacertficata.org)

VIA S. D'ACQUISTO 98070 CASTEL DI LUCIO (ME)

[www.casteldilucio.eu](http://www.casteldilucio.eu)



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente  
Fto: G. Nobile

L'Assessore Anziano  
Fto: G. Franco

Il Segretario Comunale  
Fto: A.G. Nigrone

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune il 16-09-2021

Li 14/09/2021

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **14/09/2021**

è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3/12/1991 n. 44  
 è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 3/12/1991 n. 44, come chiarito con circolare dell'Assessorato Enti Locali 24/03/2003 pubblicata su G.U.R.S. n. 15 del 05/04/2003.

Li 14-09-2021

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

**ATTESTATO PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_ del reg. delle pubblicazioni.

Li \_\_\_\_\_ Il responsabile della pubblicazione

Il Messo

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del Responsabile delle pubblicazioni albo on line e del messo comunale.

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente  
Fto: G. Nobile

L'Assessore Anziano  
Fto: G. Franco

Il Segretario Comunale  
Fto: A.G. Nigrone

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune il 16-09-2021

Li 14/09/2021

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 14/09/2021

è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3/12/1991 n. 44  
 è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 3/12/1991 n. 44, come chiarito con circolare dell'Assessorato Enti Locali 24/03/2003 pubblicata su G.U.R.S. n. 15 del 05/04/2003.

Li 14-09-2021

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

**ATTESTATO PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_ del reg. delle pubblicazioni.

Li \_\_\_\_\_ Il responsabile della pubblicazione

Il Messo

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del Responsabile delle pubblicazioni albo on line e del messo comunale.

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone