



# COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

## Città Metropolitana di Messina

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 del 21/01/2020

**OGGETTO:** Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per affidamento servizio di DPO (Data Protection officer) e assistenza per l'effettuazione degli adempimenti in materia di "privacy".-

L'anno duemilaventi, il giorno Ventuno del mese di **Gennaio** alle ore 9,10 e seguenti, nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Sigg.:

COGNOME E NOME	CARICA	Presente	Assente
NOBILE Giuseppe	Sindaco	/	<b>X</b>
IUDICELLO Maria	Vice Sindaco	<b>X</b>	/
DI FRANCESCA Antonio	Assessore	<b>X</b>	/
FRANCO Giuseppe	Assessore	<b>X</b>	/
SACCO Graziella	Assessore	/	<b>X</b>

Assume la Presidenza il Vice Sindaco – Dott.ssa Maria Iudicello;

Partecipa il Segretario Comunale, dott. Antonio Giuseppe NIGRONE;

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

---

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per affidamento servizio di DPO (Data Protection officer) e assistenza per l'effettuazione degli adempimenti in materia di "privacy";

**Considerato** che la stessa è corredata dei pareri e delle attestazioni prescritte dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990 n. 142 come recepita dalla L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 comma 1° della L.R. 30/2000, resi dai responsabili delle aree competenti ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Vista** la L.R. n. 44/1991;

**Vista** la L. n. 142/1990 nonché le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

*Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese*

#### **D E L I B E R A**

**APPROVARE** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “Assegnazione somma al Responsabile dell’Area Amministrativa per affidamento servizio di DPO (Data Protection officer) e assistenza per l’effettuazione degli adempimenti in materia di “privacy”, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, ed in conseguenza adottare la presente deliberazione, con la narrativa, le motivazioni di cui alla proposta stessa ed il dispositivo che qui appresso si riporta e si trascrive:

**DI AFFIDARE**, per la durata di anni tre, a ditta esterna il servizio di DPO (Data Protection Officer) e assistenza per l’effettuazione degli adempimenti in materia di “privacy”;

**DI PRENOTARE** la somma di € 4.270,00 - IVA compresa al cap.10120308 del comp. Bilancio 2020-2022, tenendo conto che la spesa graverà su ciascun esercizio nella misura di 1/3;

**DEMANDARE** la predisposizione degli impegni per gli anni 2021-2022, previa approvazione da parte del C.C. degli atti di programmazione;

**DI ASSEGNARE** al Responsabile dell’Area Amministrativa la somma di cui sopra per l’adozione degli atti consequenziali alla presente.

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta del Presidente ravvisata l’urgenza di provvedere in merito, con successiva e separata votazione unanime,

#### **D E L I B E R A**

**DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

# COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## PARERI

Ai sensi dell'art.53 della legge 8 giugno 1990 n.142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991 n.48, modificato dall'art.12 comma 1 della L.R.30/2000, e attestazione della copertura finanziaria art.13 L.R. n.44/91.

## SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Presentata dal VICE SINDACO

OGGETTO: *Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per affidamento servizio DPO (Data Protection Officer) e assistenza per l'effettuazione degli adempimenti in materia di "privacy".*

IL PROPONENTE



### AREA AMMINISTRATIVA

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** si esprime parere **FAVOREVOLE.**

Il Responsabile dell'Area Amm.va  
Maria Rita Tata



### AREA CONTABILE

Per quanto concerne la **regolarità contabile**: Si esprime parere **FAVOREVOLE.**

Ai sensi dell'art.55 della legge 142/1990, recepito dalla L.R. n.ro 48/91 e art.13 L.R. n.44/91, **SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA** come segue:

CAP./INTERVENTO..... 101.2030.8 comp. bil 2020-2022

Somma.....

Impegnare con la presente.....

Differenza.....

Li, 21-01-2020

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

rag. Rinaldi Franca



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** *Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Amm.va per affidamento servizio di DPO (Data Protection officer) e assistenza per l'effettuazione degli adempimenti in materia di "privacy".*

**PREMESSO** che il 25 maggio 2016 è entrata in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

**CONSIDERATO** che con il regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

**DI ADOTTARE:**

-le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

-che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;

-che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta – o anche in formato elettronico- deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

**CONSIDERATO**, inoltre, che detto regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

**TENUTO CONTO**, inoltre, che il regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali – che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi – con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

**CONSIDERATO:**

- che occorre provvedere all'individuazione di un soggetto, per l'espletamento dei compiti e funzioni previsti dal GDPR, in relazione a tale figura;

- che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della "*conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39*" del medesimo GDPR;

**RITENUTO**, affidare a ditta esterna il servizio di DPO (Data Protection Officer) e assistenza per l'effettuazione degli adempimenti in materia di "privacy";

**VISTO** l'art. 163 del D.Lgs 267/2000 il quale testualmente recita "*Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli ente possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese*";

a) *tassativamente regolate dalla legge;*

b) *non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

c) *a carattere continuativo necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti*";

**CONSIDERATO** che la spesa disposta con la presente delibera non è frazionabile in dodicesimi, in quanto necessaria per il rispetto di un obbligo di legge;

**VALUTATO** che l'affidamento per tre anni comporta un risparmio di spesa per l'Ente;

**RITENUTO** provvedere in merito

**VISTO** l'O.EE.LL. vigente nella regione Siciliana,

**PROPONE**

**DI AFFIDARE**, per la durata di anni tre, a ditta esterna il servizio di DPO (Data Protection Officer) e assistenza per l'effettuazione degli adempimenti in materia di "privacy";

**DI PRENOTARE** la somma di € 4.270,00 - IVA compresa al cap.10120308 del comp. Bilancio 2020-2022, tenendo conto che la spesa graverà su ciascun esercizio nella misura di 1/3;

**DEMANDARE** la predisposizione degli impegni per gli anni 2021-2022, previa approvazione da parte del C.C. degli atti di programmazione;

**DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di cui sopra per l'adozione degli atti consequenziali alla presente.

Il Proponente 

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente  
Fto: M. Iudicello

L'Assessore Anziano  
Fto: G.Franco

Il Segretario Comunale  
F.to: A.G. Nigrone

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune il 22-01-2020

Li 21-01-2020

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari il \_\_\_\_\_  
con nota prot. N. \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 21-01-2020

è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3/12/1991 n. 44  
 è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 3/12/1991 n. 44, come chiarito con circolare dell'Assessorato Enti Locali 24/03/2003 pubblicata su G.U.R.S. n. 15 del 05/04/2003.

Li 21-01-2020

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

### ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_ del reg. delle pubblicazioni.

Li \_\_\_\_\_

Il responsabile della pubblicazione

Il Messo

---

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del Responsabile delle pubblicazioni albo on line e del messo comunale.

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone