



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO
Provincia di Messina
Area Amministrativa

DETERMINA N. 14 del 14-01-2016 R.G.

N. 12 A.A.

OGGETTO: Servizio mensa A.S. 2015/2016: Predisposizione impegno di spesa e approvazione preventivi e schema lettera di invito per acquisto prodotti alimentari ed igienici.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Det. Sindacale n. 1 del 19/01/2015)

PREMESSO

- che con delibera di G.C. n. 2 del 07/01/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, si stabiliva di assicurare anche per l'A.S. 2015/2016 il servizio di mensa scolastica, in forma completa, agli alunni della locale scuola statale dell'infanzia e delle scuole dell'obbligo a tempo prolungato;
- che con delibera di G.C. n. 11 del 14/01/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, si determinava la quota di compartecipazione a carico degli utenti e si assegnava la complessiva somma di € 13.500,00 al Responsabile dell'Area Amministrativa al fine di attivare le procedure necessarie per le forniture di cui all'oggetto, dando atto che la somma di € 500,00 sarà destinata alla prosecuzione del piatto caldo fino all'inizio della mensa in forma completa;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

VISTO il D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge 114/2014;

VISTA la L. 208/2015 (legge di stabilità) art. 1, comma 501;

VISTI gli allegati preventivi di spesa relativi ai diversi lotti di forniture ed ammontanti, ciascuno, agli importi a fianco segnati:

- o LOTTO N. 1: FORNITURA PRODOTTI GENERI ALIMENTARI - € 3.699,20, IVA INCLUSA
- o LOTTO N. 2: FORNITURA PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI - € 2.016,00, IVA INCLUSA
- o LOTTO N. 3: FORNITURA PRODOTTI: CARNE, UOVA E PROSCIUTTO - € 3.881,00, IVA INCLUSA
- o LOTTO N. 4: FORNITURA PRODOTTI IGIENICI VARI - € 1.198,10, IVA INCLUSA -
- o LOTTO N. 5: FORNITURA PANE E PANE GRATTUGIATO - € 1.705,60, IVA INCLUSA

RITENUTI gli stessi meritevoli di approvazione e tali da consentire, in base al regolamento sopra citato, il ricorso alla procedura negoziata per tutti i lotti;

RAVVISATA la necessità di procedere alla predisposizione di apposito impegno spesa per complessivi € 13.500,00, di cui € 13.000,00 (forniture alimentari e igienici, imprevidi e gas) ed € 500,00 per la prosecuzione del piatto caldo fino all'inizio della mensa scolastica in forma completa, giusta assegnazione di cui alla succitata delibera di G.C. n. 11/2016, nonché all'approvazione dello schema di lettera di invito per gli acquisti di che trattasi, definendo i termini del contratto, unitamente alle condizioni e alle regole che lo disciplinano;

VISTO lo schema di lettera di invito predisposta ed allegata alla presente come parte integrante e sostanziale;

VISTA la L.R. 6/97 e s.m.i.

VISTO il D.L.vo 163/2006 e s.m.i.;

VISTO il D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l'O.EE.LL. vigente nella R.S.

D E T E R M I N A

DARE ATTO che la su estesa premessa è parte integrante del presente provvedimento;

APPROVARE, per quanto sopra esposto, i preventivi di spesa relativi alle forniture dei generi alimentari e dei prodotti igienici necessari ad assicurare il servizio mensa per l'intero A.S. 2015/2016 (dal 01/02/2016 al 30/06/2016) come sopra descritti ed allegati alla presente;

IMPEGNARE, sempre per quanto sopra esposto, la complessiva somma di € 13.500,00 al cap. 10450203 comp. Bil. 2016, dando atto che la somma di € 500,00 sarà destinata alla prosecuzione del piatto caldo fino all'inizio della mensa in forma completa;

APPROVARE, sempre per quanto sopra esposto, l'allegata lettera di invito per la procedura negoziata inerente le forniture di viveri e prodotti igienici necessari alla attivazione, in forma completa, del servizio di mensa scolastica 2015/2016;

INVITARE alle suestese procedure, al fine di rendere agevoli e immediate le forniture, almeno n. 3 esercizi commerciali per ciascuna tipologia di fornitura, così come previsto dal regolamento com.le per l'acquisizione di beni e servizi, all'art. 5, paragrafi A) e B);

DARE ATTO che all'acquisto dei prodotti si provvederà settimanalmente, a cura del Responsabile del servizio, sulla base delle tabelle dietetiche già viste dall'ASP di Messina - Distretto Sanitario di Mistretta.

IL RESPONSABILE AREA

(dr. A. G. Nigro)





COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

PROVINCIA DI MESSINA

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2015/2016

FORNITURA

PRODOTTI ALIMENTARI

DENOMINAZIONE		QUANTITA'	PREZZO UNITARIO IVA INCLUSA	TOTALE comp. Iva
PASTA POIATTI (CONF. DA kg 1)	KG	360	€ 1,10	€ 396,00
RISO PER RISOTTO GALLO BLOND (CONF. DA kg 1)	KG	41	€ 3,00	€ 123,00
SALSA DI POMODORI JOLLI - POMI' - VALFRUTTA (BOTTIGLIA DA gr 750)	N.	380	€ 1,00	€ 380,00
CONCENTRATO DI POMODORO CIRIO O MUTTI (CONF. DA gr 400)	N.	2	€ 1,80	€ 3,60
LENTICCHIE MIGNON conf. Da kg 1	KG	22	€ 2,20	€ 48,40
FAGIOLI (CONF. DA kg 1000)	KG	9	€ 3,50	€ 31,50
CECI (CONF. DA kg 1000)	KG	8	€ 3,20	€ 25,60
MINISTRONE FINDUS (CONF. Da kg 1)	KG	60	€ 4,00	€ 240,00
FUNGHI SURGELATI FINDUS CHAMPIGNON (CONF. Da gr 450)	N.	28	€ 4,00	€ 112,00
GRANA (al kg.)	KG	27	€ 13,50	€ 364,50
DADO VEGETALI STAR/KNOR (CONF. DA 20)	N.	6	€ 2,20	€ 13,20
DADO ALLA CARNE STAR/KNOR (CONF. DA DA 20)	N.	6	€ 2,20	€ 13,20
LATTE P. S. GRANAROLO/PARMALAT (BUSTA DA L 1)	L	10	€ 1,20	€ 12,00

BURRO GALBANI (CONF. DA gr 250)	N.	11	€ 2,50	€ 27,50
PROVOLETTA GALBANI (al kg)	KG	14	€ 12,50	€ 175,00
OLIO EXTRAVERGINE D'OLIVA PANTALEO - BERTOLLI (BOTTIGLIA da L 1)	L	52	€ 5,50	€ 286,00
SALE IODATO (CONF. DA kg 1)	KG	23	€ 1,10	€ 25,30
ZUCCHERO ERIDANIA (CONF. DA kg 1)	KG	4	€ 1,35	€ 5,40
NOCE MOSCATA (CONF. A NOCI INTERE)	N.	3	€ 1,70	€ 5,10
BICARBONATO (CONF. DA gr 250)	N.	5	€ 1,20	€ 6,00
BASTONCINI FINDUS (CONF. DA 18)	N.	190	€ 5,50	€ 1.045,00
ACETO (BOTTIGLIA DA L 1)	L	3	€ 1,30	€ 3,90
OLIO DI SEMI OLITA - FRIOL (BOTTIGLIA DA L 1)	L	45	€ 2,80	€ 126,00
PISELLI SURGELATI FINDUS DA KG 1	KG	35	€ 4,00	€ 140,00
FORMAGGIO DURO LOCALE	KG	7	€ 13,00	€ 91,00
TOTALE				€ 3.699,20



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO
PROVINCIA DI MESSINA

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2015/2016

FORNITURA

PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI

DENOMINAZIONE		QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	TOTALE IVA INCLUSA
PATATE	KG	280	€ 1,00	€ 280,00
PREZZEMOLO A MAZZETTI	N.	11	€ 1,00	€ 11,00
POMODORI	KG	15	€ 1,60	€ 24,00
FINOCCHI	KG	11	€ 1,70	€ 18,70
LATTUGHE (Romana o Capuccio)	KG	218	€ 1,60	€ 348,80
MELE (Melinda)	KG	320	€ 1,50	€ 480,00
PERE	KG	150	€ 1,50	€ 225,00
ARANCE	KG	160	€ 1,50	€ 240,00
MANDARINI	KG	150	€ 1,50	€ 225,00
MANDARANCI	KG	80	€ 1,50	€ 120,00
LIMONI	KG	4	€ 1,00	€ 4,00
CAROTE	KG	9	€ 1,50	€ 13,50
CIPOLLE	KG	14	€ 1,60	€ 22,40
SEDANO	KG	2	€ 1,80	€ 3,60
TOTALE				€ 2.016,00



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO
PROVINCIA DI MESSINA

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2015/2016

FORNITURA

PRODOTTI : CARNE , UOVA E PROSCIUTTO

DENOMINAZIONE		QUANTITA'	PREZZO UNITARIO COMPRESIVO D'IVA	TOTALE COMP. IVA
COTOLETTE DI VITELLO I TAGLIO (AL kg)	KG	61	€ 11,00	€ 671,00
COTOLETTE DI POLLO (AL kg)	KG	88	€ 9,00	€ 792,00
CARNE TRITATA I TAGLIO (AL kg)	KG	96	€ 7,50	€ 720,00
PROSCIUTTO SENZA POLIFOSFATI (AL kg)	KG	60	€ 16,00	€ 960,00
UOVA (CONF. DA 6)	N.	162	€ 1,50	€ 243,00
HAMBURGER-CARNE TRITATA DI VITELLO	KG.	55	€ 9,00	€ 495,00
TOTALE				€ 3.881,00



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

PROVINCIA DI MESSINA

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2015/2016

FORNITURA

PRODOTTI IGIENICI

DENOMINAZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO COMPENSIVO D'IVA	TOTALE
DETERSIVO PIATTI NELSEN FORMATO GRANDE	13	1,70	22,10
LISOFORM CASA	5	2,50	12,50
ACE CASA FORMATO GRANDE	2	2,30	4,60
CIF CREMA FORMATO GRANDE	2	2,60	5,20
WC NET	1	2,20	2,20
SGRASSATORE SMAC LIMONE	4	2,00	8,00
DETERSIVO BUCATO DASH DA 100 MISURINI	1	€ 16,90	16,90
SAPONE LIQUIDO PER MANI CONF. DA N. 3 PEZZI	2	€ 3,50	7,00
PANNO DAINEX CONF. DA DA N. 3 PEZZI	2	€ 2,30	4,60
SPUGNE PER STOVIGLIE SCOTCH BRITE	4	€ 1,60	6,40
MOCIO VILED A	1	€ 3,50	3,50
BASTONE PER MOCIO VILED A	1	€ 3,50	3,50
SPUGNA A RETINA CONF. DA 2	2	€ 2,50	5,00
CARTA IGIENICA SCOTTEX DA ROTOLI 10	2	€ 3,00	6,00
BICCHIERI USA E GETTA CONF. DA 100	16	€ 1,10	17,60
PIATTI USA E GETTA RIGIDI PIANI CONF. DA kg.1,00	123	€ 3,40	418,20
PIATTI USA E GETTA RIGIDI FONDI CONF. DA kg.1,00	123	€ 3,40	418,20
TOVAGLIUOLI SCOTTEX CONF. GRANDE FORMATO FAMIGLIA	17	€ 2,60	44,20
CARTA ALLUMINIO CUKI/DOMOPAK CONF. IND. Da m 150	1	€ 13,50	13,50

CARTA FORNO CONF. DA m. 50	2	€ 6,50	13,00
SCOPA CON MANICO ECONOMICA	1	€ 2,90	2,90
SACCHETTI SPESA PLASTICA KG	8	€ 4,50	36,00
SACCHETTI SPAZZATURA formato grande resistenti CONF. DA 10	5	€ 3,00	15,00
BOBINA carta - strappo gigante 800 STRAPPI CONF. DA DUE	8	€ 12,00	96,00
GUANTI in lattice conf. Da 100	1	€ 6,50	6,50
SACCHETTI PER CONGELARE CUKI GEL formato piccolo 17x22	4	€ 1,50	6,00
CEROTTI SALVELOX DA 30	1	€ 3,50	3,50
TOTALE			1198,10



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO
PROVINCIA DI MESSINA

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2015/2016

FORNITURA

PRODOTTI: PANE E PANE GRATTUGIATO

		QUANTITA'	PREZZO UNITARIO COMPENSIVO D'IVA	TOTALE COMP. IVA
PANINI FARINA 00 DA gr 50	N.	8.110	0,20	€ 1.622,00
MOLLICA DI PANE	KG.	38	€ 2,20	€ 83,60
TOTALE				€ 1.705,60



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

Provincia di Messina

Area Amministrativa

Prot. _____ del _____

OGGETTO: Servizio mensa A.S. 2015/2016: Invito a procedura negoziata per fornitura:

Prodotti: _____

Importo a b.a. € _____, IVA e consegna incluse, soggetto a ribasso.

CIG. _____

SPETT.LE DITTA

In esecuzione della determina del R.A.A. n. _____ del _____, il giorno _____ del mese di _____ dell'ANNO 2016, alle ore _____, si procederà presso l'Ufficio Segreteria di questo Comune, ai sensi dell'art. 82 del D.L.vo 163/2006, alla gara ufficiosa per l'affidamento, con il criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 82 del D.Lgs 163/2006, della *Fornitura dei prodotti indicati in oggetto e specificati nell'allegato preventivo.*

L'importo base della fornitura è di € _____ (euro _____), IVA e consegna incluse, soggetto a ribasso.

Per partecipare alla gara, codesta ditta dovrà fare pervenire a questo Ente, entro le ore **12,00** del _____, plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con la seguente scritta: "**Offerta per la procedura negoziata del giorno _____, relativa alla fornitura di prodotti "_____"** per servizio mensa A.S. 2015 /2016".

Detto plico dovrà contenere due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, così denominate:

- BUSTA "A", con all'esterno la dicitura "DICHIARAZIONI/DOCUMENTI"
- BUSTA "B", con all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"

LA BUSTA "A" DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

1. **Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante;**
2. **Dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dal legale rappresentante e con allegata copia fotostatica di valido documento di identità, con la quale si dichiara che la ditta è in possesso dei seguenti requisiti:**
 - a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. per la specifica fornitura oggetto della gara, con l'indicazione del numero di iscrizione e del legale rappresentante;
 - b) Che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana;
 - c) Che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
 - d) Che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana (DURC);
 - e) Che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
 - f) Che la ditta non si trova in alcuna delle condizioni previste all'art. 38, comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), ed m) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
 - g) Di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99), ovvero di non esservi obbligato, avendo un numero di dipendenti inferiore a 15;

3. Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il titolare e/o legale rappresentante della ditta:

- attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nelle avvertenze;
- dichiara di essere disponibile ad effettuare le forniture, man mano che vengono richieste settimanalmente.

LA BUSTA "B" DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- a) Offerta economica, debitamente sottoscritta dal titolare e/o legale rappresentante, con l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre e ripetuto in lettere, sul prezzo posto a base d'asta.

L'autorità che presiede la gara verifica, prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte, la conformità della documentazione presentata da tutti i concorrenti e, successivamente, procede all'apertura e alla lettura delle offerte, anche delle ditte escluse, e, quindi, all'aggiudicazione provvisoria, prendendo in considerazione solo quelle ammesse.

L'Ente e la ditta aggiudicataria dovranno stipulare il contratto per la fornitura dei beni oggetto della presente procedura negoziata, in forma di scrittura privata, come previsto dal vigente Regolamento com.le per l'acquisizione di beni e servizi.

Si avverte che

- a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine stabilito dal presente invito.
- b) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca.
- c) Saranno, altresì, escluse dalla gara le ditte che omettano la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti.
- d) Trascorso il termine perentorio stabilito dal presente invito, non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
- e) Si procederà all'aggiudicazione della procedura negoziata anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- f) Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valido il prezzo più favorevole per l'Amm.ne.
- g) Il termine di validità dell'offerta è di 180 giorni dalla data di presentazione.
- h) Nel caso di presentazione di offerte con più numeri decimali, non si terrà conto delle cifre successive al quarto numero.
- i) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri o in aumento.
- l) L'aggiudicazione sarà effettuata alla ditta che avrà praticato il prezzo globale più vantaggioso per l'Amm.ne.
- m) Nel caso in cui siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica.
- n) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
- o) La fornitura deve essere eseguita nei modi e nei tempi indicati nel presente invito.
- p) Il pagamento delle spettanze sarà effettuato, periodicamente, man mano che vengono effettuate le forniture, dietro presentazione di regolare fattura, entro il termine massimo di gg. 90 dalla presentazione delle stesse,
- q) Le eventuali spese per bollo, copie, registrazioni e quant'altro dovesse rendersi necessario sono a carico della ditta aggiudicataria.

DALLA RESIDENZA MUNICIPALE addì _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
(*dr.A.G Nigrone*)

AREA CONTABILE - SVILUPPO ECONOMICO

Vista la su estesa determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa, **SI ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 ai seguenti interventi:

CAP. Interv.....10450203.....

SOMMA DISPONIBILE

€ _____

DA IMPEGNARE PER LA PRESENTE

i = 9/2016

€ 13.500,00 comp. bil. 2016

SOMMA RESIDUA

€ _____

Li 14-01-2016

Spese non suscettibili di copertura finanziaria in quanto art. 153 co. 5 d.lgs 267/00

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
(D.ssa M.G. Orini)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L. 48/91, come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97.

Lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo on line del Comune il 18-01-2016 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li 14-01-2016

IL RESPONSABILE AREA
(Dot. A.G. Nigroni)

ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____ al _____ col n. _____ del registro delle pubblicazioni.

Li _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

IL MESSO/RESP.ALBO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

CERTIFICA

Che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio e all'Albo on line del Comune dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del messo comunale e del responsabile della pubblicazione albo on line.

Dalla Residenza Municipale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE