



**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**Provincia di Messina**  
**Area Amministrativa**

**DETERMINA N. 380 del 20-10-2016 R.G.**

**N. 170 A.A.**

**OGGETTO: Presa atto verbale di gara relativo alla aggiudicazione, a mezzo procedura negoziata, della fornitura di prodotti igienici servizio mensa A.S. 2016/2017. - CIG: Z5F1B6AF01.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
( Det. Sindacale n. 1 del 19/01/2015)

**PREMESSO** che con delibera di G.C. n. 107 del 31/08/2016 si stabiliva di assicurare anche per l'A.S. 2016/2017 il servizio di mensa scolastica in forma completa agli alunni delle locali scuole statali dell'infanzia e della scuola dell'obbligo a tempo prolungato, secondo le modalità nella stessa indicate e che con successiva delibera di G.C. n. 123 del 12/09/2016 si determinava la quota di compartecipazione a carico degli utenti e si assegnava la complessiva somma di € 15.200,00 al Responsabile dell'Area Amministrativa al fine di attivare le procedure necessarie per l'acquisto dei prodotti occorrenti al servizio;

**VISTA** la propria determinazione n. 358 del 10/10/2016, con la quale è stato predisposto impegno di spesa di € 15.200,00 al cap. 10450203 bil 2016 e pl. 2017 e sono stati approvati i preventivi di spesa e lo schema di lettera di invito per l'acquisto, mediante procedura negoziata dei prodotti necessari al servizio, tra cui figura quello relativo ai **prodotti igienici** per l'importo, IVA inclusa, di **€ 1.411,20**;

**VISTO** il verbale della procedura negoziata espletata in data 13/10/2016, regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio, dal quale si rileva che aggiudicataria della fornitura in questione, è stata dichiarata, in via provvisoria, la ditta **EMPORIO 1 di Tita Gianfranco**, che ha prodotto il ribasso percentuale dello **0,503%** sul prezzo base sopra segnato, e, pertanto, per un importo complessivo di **€ 1.404,10**, IVA e consegna inclusi;

**RITENUTO**, pertanto, procedere alla presa d'atto del verbale in questione;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge 114/2014;
- il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi, artt. 3 e 5;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- l'O.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

**D E T E R M I N A**

**PRENDERE ATTO**, per quanto esposto in premessa, del verbale di gara, a mezzo procedura negoziata, relativo all'affidamento della fornitura di **igienici** per il servizio di mensa scolastica 2016/2017, verbale che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che affidataria della fornitura di cui sopra risulta la ditta **EMPORIO 1 di Tita Gianfranco**, con sede in Castel di Lucio, Via S. D'Acquisto, al prezzo complessivo di **€ 1.404,10**, IVA e consegna inclusi, giusta ribasso dello **0,503%** offerto sul prezzo base di **€ 1.411,20**;

**FARE FRONTE** alla spesa risultante utilizzando gli impegni predisposti al cap. 10450203 Bil. 2016 e pl. 2017 con la determinazione n. 358 del 10/10/2016 sopra citata;

**PROCEDERE** a stipula contrattuale nei modi e nei termini di cui al vigente regolamento Com.le per l'acquisizione di beni e servizi.-

IL RESPONSABILE SERVIZIO

*10/16*

IL RESPONSABILE AREA

(dr. A.G. Nitrone)

*[Handwritten signature]*



# COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

Provincia di Messina

Area Amministrativa

**VERBALE DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA ESPLETATA AI SENSI DEL D.L.VO 50/2016 CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PREVISTO DALL'ART. 95 DEL D.L.VO 50/2016, RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI IGIENICI MENSA A.S. 2016/2017. – CIG Z5F1B6AF01**

**IMPORTO a b. a. € 1.411,20, IVA inclusa.**

L'anno **duemilaSEDICI**, il giorno **TREDICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore **13,00** in Castel di Lucio e nell'Ufficio di Segreteria aperto al pubblico, il dr. Antonio Giuseppe Nigrone, nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa - Presidente della Commissione di gara, unitamente agli altri componenti: Sig.ra Tata Maria Rita, Sig.na Billone Biagina e al segretario verbalizzante, Sig.na Pinto Rosalia

**dichiara aperta la seduta di gara e premette :**

- che con delibera di G.C. n. 107 del 31/08/2016 si stabiliva di assicurare anche per l'A.S. 2016/2017 il servizio di mensa scolastica, in forma completa, agli alunni delle locali scuole statali dell'infanzia e della scuola dell'obbligo a tempo prolungato;
- che con delibera di G.C. n. 123 del 12/09/2016 si determinava la quota di compartecipazione a carico degli utenti e si assegnava la complessiva somma di € 15.200,00 al Responsabile dell'Area Amministrativa prenotando la spesa al cap. 10450203 bil. 2016 e pl. 2017, al fine di attivare le procedure necessarie per le forniture di cui all'oggetto;
- che con determina n. 358 del 10/10/2016 veniva predisposto impegno di spesa di € 15.200,00 al cap.10450203 bil. 2016 e pl. 2017 e si approvavano i preventivi di spesa e lo schema di lettera d'invito per l'acquisto, mediante procedura negoziata, dei prodotti necessari al servizio, tra cui figura quello relativo **ai prodotti IGIENICI**;
- che con nota prot. n. 6293 del 10/10/2016 le ditte sottoelencate sono state invitate a produrre, entro le ore 11,00 del 13/10/2016 offerta a ribasso, per la fornitura in oggetto segnata:
  - **EMPORIO DI TITA GIANFRANCO – VIA S. D'ACQUISTO - SEDE**
  - **FERRARO LUCIO - VIA VITTORIO VENETO - SEDE**
  - **NICOLOSI MARIA – VIA SAN CARLO - SEDE**
  - **NOVIELLO MERILINA – PIAZZA UMBERTO I – SEDE**

che delle ditte invitate hanno riscontrato la richiesta del Comune la ditta sottoelencata:

- **EMPORIO DI TITA GIANFRANCO – VIA S. D'ACQUISTO - SEDE**

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Il Presidente, con l'assistenza dei summenzionati componenti la commissione di gara, procede all'apertura del plico pervenuto con le seguenti risultanze:



**AREA CONTABILE –SVILUPPO ECONOMICO**

Vista la su estesa determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa, **SI ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 ai seguenti interventi:

Interv.....

**SOMMA DISPONIBILE**

€ \_\_\_\_\_

**DA IMPEGNARE PER LA PRESENTE**

€ \_\_\_\_\_

**SOMMA RESIDUA**

€ \_\_\_\_\_

Li 20-10-2016



**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**  
( Rag. Nicolosi Fedele Andrea )

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L. 48/91, come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97.

Lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo on line del Comune il 25-10-2016 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li 20-10-2016



**IL RESPONSABILE AREA**  
( Dott. A.G. Nigroni )

**ATTESTATO PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_ del registro delle pubblicazioni .

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

**IL MESSO/RESP.ALBO**

**IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO**

**C E R T I F I C A**

Che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio e all'Albo on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del messo comunale e del responsabile della pubblicazione albo on line.

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**