



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

Provincia di Messina
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINA N. 548 del 30-12-2014 R.G.

N. 1.911.A.A.

OGGETTO: Presa atto verbale di gara relativo alla aggiudicazione, a mezzo procedura negoziata, della fornitura di materiale di pulizia locali comunali e scuole. - CIG: Z899124B4F9- Determina a contrattare.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

(Det. Sindacale n. 16 del 31/12/2013)

PREMESSO

- che con delibera di G.C. n. 143 del 20/11/2014 veniva prenotato impegno spesa di € 1.600,00 agli interventi 1010202/1, 1040202/5 e 1050202/3 bil. es. 2014/2015 per acquisto materiale di pulizia locali comunali e scuole;
- che con determina n. 492 del 16/12/2014 veniva predisposto spesa di pari importo e si approvavano il preventivo di spesa per € 1.600,00, IVA inclusa, nonché la lettera di invito da inviare ad almeno n. 3 ditte;

VISTO il verbale della procedura negoziata espletata in data 23/12/2014, regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio, dal quale si rileva che aggiudicataria della fornitura in questione, è stata dichiarata, in via provvisoria, la ditta **EMPORIO 1 di Tita Gianfranco**, unica partecipante, che ha prodotto il ribasso percentuale dello **0,167%** sul prezzo base sopra segnato, e, pertanto, per un importo complessivo di € **1.597,33**, IVA e consegna inclusi;

RITENUTO, pertanto, procedere alla presa d'atto del verbale in questione;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- il D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge 114/2014;
- il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi, artt. 3 e 5;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- l'O.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

PRENDERE ATTO, per quanto esposto in premessa, del verbale di gara, a mezzo procedura negoziata, relativo all'affidamento della fornitura di **materiale i pulizia** locali comunali e scuole, verbale che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che affidataria della fornitura di cui sopra risulta la ditta **EMPORIO 1 di Tita Gianfranco**, con sede in Castel di Lucio, Via Salvo D'Acquisto, al prezzo complessivo di € **1.597,33**, IVA e consegna inclusi, giusta ribasso dello **0,167%** offerto sul prezzo base di € 1.600,00;

FARE FRONTE alla spesa risultante utilizzando gli impegni predisposti agli interventi 1010202/1, 1040202/5 e 1050202/3 es. 2014 e 2015 con la determinazione n. 492 del 16/12/2014 sopra citata;

PROCEDERE a stipula contrattuale nei modi e nei termini di cui al vigente regolamento Com.le per l'acquisizione di beni e servizi.

IL RESPONSABILE AREA

d.s.s. A. Pinto



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

Provincia di Messina

VERBALE DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA ESPLETATATA CON IL CRITERIO DEL MASSIMO RIBASSO PERCENTUALE SUL PREZZO POSTO A BASE DI GARA AI SENSI DEL D.LGS 163/2006, RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA UFFICI E SERVIZI COMUNALI – CIG Z71124C704

IMPORTO a b. a. € 1.639,50, oltre IVA al 22%.

L'anno **duemilaQUATTORDICI**, il giorno **VENTITRE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **11,20** in Castel di Lucio e nell'Ufficio di Segreteria aperto al pubblico, la dr. **PINTO Antonina**, nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa - Presidente della Commissione di gara, unitamente agli altri componenti: **Dott.ssa Di Francesca Maria Antonella**, **Sig.ra Regina Maria** e al segretario verbalizzante **Sig.ra Pinto Rosalia Marina**,

dichiara aperta la seduta di gara e premette :

- che con delibera di G.C. n. 149 del 20/11/2014 veniva prenotato impegno spesa di € 3.660,00 all'interventi 1010202/5 bil 2014/2015 per acquisto materiale di cancelleria Uffici e servizi comunali;
- che con determina n. 493 del 16/12//2014 veniva predisposto impegno di spesa di pari importo e si approva il preventivo di spesa per materiale di cancelleria di € 2.000,19 e la lettera di invito da inviare ad almeno n. tre ditte;
- che con nota prot. n. 8477 del 17/12/2014 le ditte sottoelencate sono state invitate a produrre, entro le ore 14,00 del 22/12/2014 offerta a ribasso, per la fornitura in oggetto segnata:
 - **EMPORIO 1 DI TITA GIANFRANCO – VIA S. D'ACQUISTO - SEDE**
 - **FERRARO LUCIO - VIA VITTORIO VENETO - SEDE**
 - **NICOLOSI MARIA – VIA SAN CARLO - SEDE**
 - **NOVIELLO MERILINA – PIAZZA UMBERTO I – SEDE**
 - **DI FRANCESCA MICHELINA – SALITA SAN GIUSEPPE - SEDE**
- che delle ditte invitate hanno riscontrato la richiesta del Comune le ditte sottoelencate:
 - **EMPORIO 1 DI TITA GIANFRANCO – VIA S. D'ACQUISTO - SEDE**
 - **DI FRANCESCA MICHELINA – SALITA SAN GIUSEPPE - SEDE**

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente, con l'assistenza dei summenzionati componenti la commissione di gara, procede all'apertura dei plichi pervenuti con le seguenti risultanze:

- 1. EMPORIO 1 di TITA GIANFRANCO - AMMESSA**

2. DI FRANCESCA MICHELINA – AMMESSA

Si procede, quindi alla lettura delle offerte, rilevando i seguenti ribassi:

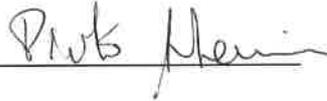
1. EMPORIO 1 DI TITA GIANFRANCO – 0,153%
2. DI FRANCESCA MICHELINA – 10,00%

Completate le suestese operazioni, il Presidente dichiara aggiudicataria, in via provvisoria, la ditta **DI FRANCESCA MICHELINA, con sede in Castel di Lucio, Salita San Giuseppe, che ha prodotto l'offerta più vantaggiosa per l'Amm.ne con un ribasso del 10,00% sul prezzo a b.a. e, quindi, per un importo complessivo di € 1.475,55(Euromillequattrocentosettantacinque/55), oltre IVA al 22%.**

Dispone, quindi, la comunicazione dell'esito della gara alla ditta dichiarata aggiudicataria in via provvisoria nei modi e nei termini previsti dalle norme vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto alle ore 11,30 del 23/12/2014

IL PRESIDENTE

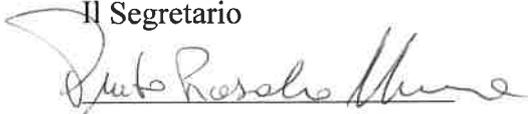


I COMPONENTI





Il Segretario



AREA CONTABILE –SVILUPPO ECONOMICO

Vista la su estesa determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa, **SI ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 ai seguenti interventi:

Interv..... 1010202/1 - 1010502

SOMMA DISPONIBILE

€ 1050202 622014

DA IMPEGNARE PER LA PRESENTE

€ _____

SOMMA RESIDUA

€ _____

Li 30/12/2014

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Rinaldi Franca)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L. 48/91 come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97.

Lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo on line il 08-01-2015 per rimanervi 15 giorni consecutivi e all'Albo Pretorio storico on line in modo permanente.

Li 30/12/2014

IL RESPONSABILE AREA
(dr. A. Pinto)

ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio e all'Albo on line dell'Ente dal _____ al _____ col n. _____ del registro delle pubblicazioni .

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE ON LINE

Li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

CERTIFICA

Che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio e all'Albo on line del Comune dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del messo comunale e del responsabile pubblicazione on line.

Dalla Residenza Municipale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE