



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO
Città Metropolitana di Messina
AREA TECNICA - ASSETTO DEL TERRITORIO

Determina n. 74 R.G. del 14-02-2020

N. 38 A.T.

OGGETTO: Intervento relativo alla messa in sicurezza delle strade comunali - Affidamento incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione -

Determina a contrarre art. 32 comma 1 lettera a del D. Lg 50/2016

Professionista: Geometra. Nicolosi Vito, iscritto al collegio dei geometri di Messina al n. 3501, con studio professionale in Castel di Lucio (ME), Via Gioberti n. 34 int. 1. C.F.: NCLNTI93B21F251G-P.I. 03392870832-

CIG: ZDA2C0A09C

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

(Determina Sindacale n. 12 del 21.05.2019)

PREMESSO che:

- con nota del 15/03/2019, prot. 2324 da parte dell'Assessorato per le Infrastrutture e per la Mobilità della Regione Siciliana, con la quale comunicava a questo Ente di essere assegnatario della somma di € 161.980,28 per la messa in sicurezza delle strade nei Piccoli comuni;
- con nota del 07/10/2019, prot. 7950, l'Assessorato per le Infrastrutture e per la Mobilità della Regione Siciliana, con la quale invitava questo Ente a trasmettere il progetto esecutivo, per l'espletamento della relativa istruttoria volta al finanziamento;

CONSIDERATO che questa Amministrazione intende beneficiare del suddetto del finanziamento per l'intervento di messa in sicurezza di alcune strade comunali;

CHE a tal fine è stato dato incarico allo scrivente ufficio di redigere il progetto esecutivo dei lavori di che trattasi;

CONSIDERATO che per la redazione del progetto esecutivo occorre dare incarico di coordinatore della sicurezza in fase di redazione progettazione esecutiva ed esecuzione lavori;

CHE tale incarico non può essere svolto dall'Ufficio Tecnico comunale, per cui occorre dare incarico ad un professionista esterno;

VISTO l'art. 36 comma 1, del D.Lgs N. 50/2016 il quale, ove possibile, dispone che la stazione appaltante individua gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economico-finanziaria e tecnico-organizzativa desunte dal mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, individuate nell'elenco dei professionisti di fiducia di questo comune;

RITENUTO che sussistono esigenze di particolare celerità per poter beneficiare del detto finanziamento e tali da non rendere possibile il ricorso alla procedura negoziata per il detto affidamento, e in considerazione che i lavori trattano la messa in sicurezza di alcune strade comunali;

ATTESO che tale incarico può essere affidato al **Geometra. Nicolosi Vito**, iscritto al collegio dei geometri di Messina al n. 3501, con studio professionale in Castel di Lucio (ME), Via Gioberti n. 34 int. 1, C.F.: NCL NTI 93B21 F251G- P.I. 03392870832-, in quanto possiede i requisiti necessari:

INTERPELLATO il professionista sopra indicato, il quale si è dichiarato disposto ad assumere l'incarico in questione nei limiti e nei termini descritti nel disciplinare d'incarico allegato alla presente:

VISTO il disciplinare d'incarico nel quale si evince che le spese tecniche per lo svolgimento dell'incarico di cui in oggetto, ammontano ad € 3.000,00 iva ed onere compresi:

RITENUTO dover affidare l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione al **Geometra. Nicolosi Vito**, iscritto al collegio dei geometri di Messina al n. 3501, con studio professionale in Castel di Lucio (ME), Via Gioberti n. 34 int. 1, C.F.: NCL NTI 93B21 F251G- P.I. 03392870832-, in possesso dei requisiti necessari;

CONSIDERATO che previa registrazione al sito dell'AVCP, lo scrivente ufficio ha proceduto, in ottemperanza alla legge 13 agosto 2010, n. 136, alla richiesta del CIG relativo all'affidamento de quo con assegnazione del seguente Codice Identificativo di Gara:

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamenti:

- Il D.Lgs n 50/2016;
- Il Regolamento C.le acquisizione dei beni e servizi, approvato con deliberazione di C.C. n 38 del 08/08/2010;
- Il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n 55 del 24/11/1997;
- L'O.A.EE.LL vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

DI AFFIDARE l'incarico, in oggetto specificato, al **Geometra. Nicolosi Vito**, iscritto al collegio dei Geometri di Messina al n. 3501, con studio professionale in Castel di Lucio (ME), Via Gioberti n. 34 int. 1, C.F.: NCL NTI 93B21 F251G- P.I. 03392870832-

DI APPROVARE l'allegato Disciplinare d'Incarico Professionale;

DI DARE ATTO che il professionista non ha in corso presso questo Ente altri incarichi;

DI DARE ATTO che al pagamento delle competenze spettanti al professionista, pari ad € 3.000,00 IVA ed onere inclusi, si provvederà con i fondi previsti in progetto nel quadro economico, previo finanziamento dei lavori da parte dell'Assessorato per le Infrastrutture e per la Mobilità della Regione Siciliana;

CHE ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il presente codice CIG: **ZDA2CDA09C**

PROVVEDERE alla liquidazione con proprio successivo provvedimento a presentazione di regolare fattura, verifica dell'intervento e acquisizione regolarità contributiva agli enti preposti;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento ed i dati richiesti nell'apposita sezione Amministrazione trasparente;

AVVERSO il presente provvedimento è possibile ricorrere al TAR competente ovvero in via straordinaria al Presidente della Regione Siciliana nei rispettivi termini di gg. 60 e 120

Castel di Lucio, li 14-02-2020



SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO

Relativo all'incarico "Intervento relativo alla messa in sicurezza delle strade comunali -
Affidamento incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione -

CIG: ZDA2C0A09C - CUP: _____

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in
_____ presso i locali dell'Ufficio Tecnico Comunale.

TRA

Il Comune di _____ con sede in _____ P.IVA _____
rappresentato da _____, n.q. di _____ domiciliato per la carica presso la
casa comunale, nel prosieguo "Amministrazione".

E

_____ nato a _____ il _____ con sede in _____
via _____ iscritto al collegio di _____ al n. _____ C.F.
_____ e P.I. _____ nel prosieguo "Professionista".

le Parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Oggetto e finalità dell'incarico

L'incarico ha per oggetto:

-incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

L'incarico è svolto secondo le norme che regolano la libera professione e non prevede alcun tipo di subordinazione gerarchica o inquadramento tra il personale dell'Ente, rimanendo a carico dell'assuntore le spese usualmente a carico dei liberi professionisti.

Non vi è obbligo per il Professionista del rispetto di un orario di lavoro o di turni di servizio, tuttavia, data la particolarità dell'incarico, lo stesso Professionista assume l'obbligo di essere disponibile, per le attività in argomento, durante gli usuali orari di apertura degli uffici del Settore di riferimento.

Ove il personale comunale incaricato di collaborare con il Professionista usufruisca di orari aggiuntivi appositamente assegnati (per esempio ore di lavoro straordinario), il Professionista dovrà organizzare l'attività lavorativa di conseguenza a ciò tenuto conto che la collaborazione tra

l'assuntore dell'incarico e il personale comunale non ha solo lo scopo svolgere attività lavorativa ma anche la finalità di un rafforzamento delle competenze dei dipendenti comunali.

Art. 2 - Importo del servizio

L'importo onnicomprensivo del servizio ammonta ad _____ così ripartito:

- _____, per il servizio professionale;
- _____, per oneri previdenziali;
- _____, per IVA.

Art. 3 - Luogo di esecuzione

L'incarico potrà essere svolto dal Professionista presso gli uffici comunali, senza che vi sia, tuttavia, obbligo di presenza costante né di dimostrare la presenza in servizio. Al fine di favorire la collaborazione e la relazione con il personale comunale, l'Amministrazione mette a disposizione del Professionista un locale fornito di mobili adeguato e attrezzatura informatica. Trattandosi di attività libera professionale, l'assuntore dell'incarico ha facoltà di svolgere attività lavorativa non disciplinata dagli obblighi che caratterizzano il lavoro dipendente. Restano fermi, tuttavia, gli obiettivi, i tempi e i compiti che caratterizzano l'incarico di cui al presente avviso.

Art. 4 - Durata del servizio

Coerentemente con gli obiettivi e le tempistiche definite dal D.D.G. n. 908 del 26 ottobre 2018 il Professionista:

- Tempo necessario per la redazione del progetto esecutivo, e giorni 95 per l'esecuzione dei lavori

Art. 5 - Spese di viaggio ed altre spese

Le spese di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio dal Professionista e dal suo personale d'aiuto, per qualsiasi motivo attinente le prestazioni di cui al presente atto, restano a completo carico del medesimo.

Art. 6 Pagamento degli onorari

Il corrispettivo dovuto al Professionista per le prestazioni di cui all'art. 1, pari all'importo onnicomprensivo di _____ sarà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura, acquisizione regolarità contributiva dell'Enti competenti, previo finanziamento dell'opera da parte della Regione Siciliana

Art. 7 - Proprietà del PSC

Il PSC resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che il Professionista può sollevare eccezioni di sorta.

Art. 8 - Cessione del contratto

E' vietata la cessione totale e parziale del contratto da parte del Professionista, a qualsiasi titolo, e sotto qualunque forma, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

Art. 9 - Rapporti dell'affidatario con altri enti pubblici

Il Professionista dichiara di non avere rapporti con Amministrazioni od Enti che ostino all'esercizio della libera professione o all'affidamento dell'incarico oggetto della presente disciplina.

Art. 10 - Responsabilità verso terzi

Il Professionista espressamente solleva l'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità penale e civile verso terzi, comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio del servizio oggetto del presente disciplinare. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione in conseguenza della esecuzione del servizio, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Art. 11 –Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, così come specificato dall'art. 6 della Legge n. 217 del 17.12.2010 di conversione del Decreto Legge n. 87 del 12.11.2010 e della determina dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4 del 7 luglio 2011, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. A tal fine il Professionista trasmetterà subito dopo l'affidamento dell'incarico, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Art. 12 – Risoluzione delle controversie

La convenzione è regolata dalla Legge Italiana, qualsiasi controversia in merito alla sua interpretazione, esecuzione, validità o efficacia è di competenza esclusiva del Foro di Patti (ME).

Art. 13 – Domicilio delle parti

Per qualsiasi finalità connesse alla esecuzione del presente contratto le parti eleggono il proprio domicilio come segue:

- _____, nella qualità come sopra indicata e per ragioni della carica ricoperta, presso la sede comunale di _____;
- _____, nella qualità di **coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione**, in _____ via _____

Art. 14 - Obblighi di sicurezza nel trattamento dei dati

Per le finalità di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali" e ss.mm.ii., il Professionista, considerato che l'incarico di cui al presente contratto comporta la conoscenza dei dati di cui l'Amministrazione risulta essere titolare, dichiara:

- di essere consapevole che i dati trattati nell'espletamento dell'incarico ricevuto, sono dati personali e pertanto soggetti all'applicazione del codice per la protezione dei dati personali;
- di ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali e di adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati medesimi;
- di impegnarsi a relazionare annualmente sulle misure di sicurezza adottate e di allertare il committente in casi di situazioni anomale e di riconoscere il diritto del committente a verificare periodicamente l'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Amministrazione

Il Professionista

AREA CONTABILE – SVILUPPO ECONOMICO

Vista la su estesa determinazione del responsabile dell'Area Tecnica,

SI ATTESTA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 ai seguenti interventi:

Interv. cop. 20810/02 h.p. in fase
€ il ripiantamento

SOMMA DISPONIBILE

DA IMPEGNARE PER LA PRESENTE

SOMMA RESIDUA

Li 14-02-2020



IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L. 48/91, come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97.

Lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line il 14-02-2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li 14-02-2020



IL RESPONSABILE AREA TECNICA

[Handwritten signature]

ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____ al _____ col n. _____ del registro delle pubblicazioni .

Il responsabile della pubblicazione

Li _____

IL MESSO/RESP.ALBO

**IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO
CERTIFICA**

Che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____ al _____, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del messo comunale e del responsabile della pubblicazione albo on line.

Dalla Residenza Municipale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE