

COMUNE DI CASTEL DI LUCIO
PROVINCIA DI MESSINA
AREA TECNICA – ASSETTO DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 512
N. 230 A.T.

DEL 19-12-2014

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE C.LE per la durata di mesi 12 (Gennaio – dicembre 2015).

DETERMINAZIONE A CONTRATTARE secondo quanto previsto nel regolamento comunale di acquisizione beni e servizi (art. 125 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.) approvato con delibera di C.C. n. 38 del 08.08.2010.

CIG Z5E12590C6

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(determina sindacale n.18 del 30.12.2013)

Premesso che:

- con delibera di G.C. n. 171 del 12.12.2013, è stata assegnata e prenotata la somma di € 26.000,00 iva al 10% inclusa per il servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione comunale per la durata di mesi dodici (Gennaio – dicembre 2015);
- con propria determina n. 498 del 18.12.2014 è stato approvato il preventivo di spesa e il capitolato d'oneri, redatti dall'U.T.C. ed è stata impegnata la somma necessaria al cap. 1 intervento 1090403pl.2015;

CONSIDERATO che occorre procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, per la durata di mesi 12 (Gennaio – Dicembre 2015), per un importo complessivo di € 26.000,00 di cui € 21.772,80 per lavori a base d'asta , € 2.049,92 per eventuali lavori in economia ed € 2.177,28 per IVA al 10% , secondo quanto previsto nel regolamento comunale acquisizione beni e servizi (art. 125 D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.) con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso stabilito mediante applicazione di ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta;

VISTO lo schema della lettera di invito;

VISTO il vigente Regolamento Comunale e ritenuto lo stesso applicabile all'appalto in argomento per tutte le parti non contrastanti esplicitamente con il Decreto Legislativo n.163/2006;

RITENUTO di dover invitare un numero sufficiente di candidati tale da assicurare un'effettiva concorrenza;

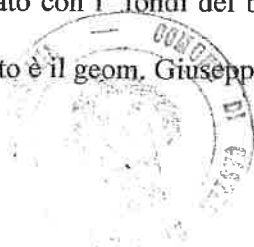
RITENUTO, altresì, che l'invito a presentare offerta a n. 5 candidati, nel caso specifico, assicura un'effettiva concorrenza;

VISTO il Decreto Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.;

VISTO l'O.EE.LL vigente nella Regione Sicilia;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere all'affidamento del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione C.le, per un periodo di mesi dodici (Gennaio – Dicembre 2015), secondo quanto previsto dal regolamento comunale di acquisizione beni e servizi (art. 125 D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.), approvato con delibera Consiliare n. 38 del 08.08.2010, invitando n.05 ditte, operanti nel settore;
- 2) Di approvare lo schema della lettera di invito;
- 3) Dare atto che il contratto sarà perfezionato ai sensi del vigente regolamento dei contratti;
- 4) Che alla liquidazione si procederà secondo le modalità stabilite nel capitolato d'onere.
- 5) Dare atto che il servizio sarà affidato anche in presenza di una sola offerta;
- 6) Dare atto il servizio è finanziato con i fondi del bilancio comunale cap. 1 intervento 1090403 pl. 2015;
- 7) Il responsabile del procedimento è il geom. Giuseppe Pappalardo Responsabile dell'A.T.



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. G. Pappalardo)

Comune di Castel di Lucio
PROVINCIA DI MESSINA
AREA TECNICA – ASSETTO DEL TERRITORIO

PROT. N. _____ del _____

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE C.LE.

Procedura di affidamento secondo quanto previsto nel regolamento comunale acquisizione beni e servizi (art. 125 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.) approvato con delibera di C.C. n. 38 del 08.08.2010.

RACC. A.R.

ALLA DITTA _____

VIA _____

Questa Amministrazione deve procedere all'*affidamento del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione C.le*, si invita, pertanto, codesta spett.le ditta a voler produrre entro e non oltre le ore 12:00 del giorno _____, la propria migliore offerta espressa in cifra percentuale di ribasso, con tre cifre decimali, sull'importo complessivo a base d'asta di € 21.772,80 escluso iva.

L'apertura dell'offerta avverrà il giorno _____ alle ore 11,00.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso stabilito mediante applicazione di ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi del Decreto Legislativo n.163/2006 e s.m.i..
E' richiesta l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per lo specifico servizio oggetto dell'appalto: Gestione e manutenzione impianti di depurazione..

Il plico deve contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillati con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura "A Documentazione", "B offerta economica".

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione la seguente documentazione:

- *Certificazione comprovante la regolarità contributiva dell'impresa in caso di validità o in sostituzione dichiarazione di cui all'allegato mod "A", dimostrante il possesso del requisito della regolarità contributiva, ai sensi dell'art.19, comma 12 - bis, del testo coordinato, secondo le modalità attuative contenute nel decreto dell'Assessore regionale per i lavori pubblici n. 26/Gab del 24 febbraio 2006, adottato ai sensi dell'art.1 comma 13, della legge regionale 29 novembre 2005, n.16, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n.12 del 10 marzo 2006;*
- *certificato di iscrizione alla camera di C.C.I.A.A. Di data non anteriore a mesi sei dalla data della presentazione dell'offerta, dal quale risulti che la ditta stessa esercita attività di conduzione e/o gestione e manutenzione impianti di depurazione o in sostituzione dichiarazione riportante tutti i dati del certificato;*
- *Dichiarazione di cui all'allegato modello "B".*
- *Nella busta "B" deve essere contenuta a pena di esclusione, la sola dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale da applicare sull'importo dell'appalto;*

Con l'aggiudicatario, per il servizio di cui in oggetto, verrà stipulato relativo contratto, previo versamento dei diritti di segreteria e della documentazione necessaria, ai sensi del vigente regolamento dei contratti.

Compenso e modalità di pagamento: il pagamento sarà effettuato mensilmente dietro presentazione di regolare fattura vistata dall'U.T.C.

La durata dell'appalto è fissata in mesi 12 dalla data di consegna. Salvo subentro dell'ATO, di cui questo Ente fa parte.

La fornitura del servizio sarà affidata anche in presenza di una sola offerta.

Il responsabile del procedimento è il geom. Giuseppe Pappalardo - responsabile dell'area tecnica.

AREA CONTABILE - SVILUPPO ECONOMICO

Vista la su estesa determinazione del responsabile dell' Area Tecnica,

SI ATTESTA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 ai seguenti interventi:

Interv. 10 P.O. n. 03 / 12 P.P. 2015

SOMMA DISPONIBILE

€ _____

DA IMPEGNARE PER LA PRESENTE

€ _____

SOMMA RESIDUA

€ _____

Li 19/12/2014



IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Rinaldi Franca)

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L. 48/91, come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97.

Lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line il: 19-12-2014 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li 19/12/2014

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
(Geom. *[Handwritten name]*)

[Handwritten signature]

ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____ al _____ col n. _____ del registro delle pubblicazioni.

Il responsabile della pubblicazione

IL MESSO/RESP. ALBO

Li _____

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

CERTIFICA

Che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____ al _____, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del messo comunale e del responsabile della pubblicazione albo on line.

Dalla Residenza Municipale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE