



COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 04 DEL 10-02-2020

OGGETTO	Atto di designazione del Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del regolamento Europeo 2016/679.
----------------	---

IL SINDACO

PREMESSO che:

-il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) - (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 Maggio 2018, introduce la figura del responsabile dei dati personali (DPO) (artt. 37-39);

-Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il Responsabile del trattamento di designare il DPO "quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali" (art. 37, paragrafo 1, lett.a);

-Le predette disposizioni prevedono che il DPO "può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi" (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato "in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e delle capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39" (art. 37, paragrafo 5) e "il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento (considerando n. 97 del RGPD);

CONSIDERATO che il Comune di Castel di Lucio è tenuto alla designazione obbligatoria del DPO rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1 lett. a) del RGPD;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 9 del 21/01/2020, quale atto di indirizzo al Responsabile dell'area amministrativa per l'attivazione della procedura di individuazione di un soggetto esterno quale Responsabile della protezione dei dati personali in attuazione del regolamento Europeo 2016/679 del 27 aprile 2016;

VISTA la determinazione n. 35 del 03/02/2020 del Responsabile dell' Area Amministrativa con la quale la Società Formanagement s.r.l. con sede in Roma, Via Giuseppe Dessì n. 40 - partita IVA 06115721000, è stata individuata soggetto esterno responsabile della protezione dei dati personali in attuazione del regolamento Europeo 2016/679 del 27/04/2016;

VISTA la nota acquisita al protocollo n. 884 del 07/02/2020, con la quale la predetta società, ha proposto il professionista Dott. Santo Fabiano quale Responsabile della protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento Europeo 2016/679;

CONSIDERATO che il soggetto individuato a seguito dell'affidamento del servizio, così come si evince dal curriculum prodotto, è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a DPO e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

D E T E R M I N A

1) DI DESIGNARE il Dott. Santo Fabiano - Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per il Comune di Castel di Lucio il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1 del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;

d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione; I compiti del responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Castel di Lucio;

2) Il Comune di Castel di Lucio si impegna a:

a) mettere a disposizione del DPO tutte le risorse necessarie e in atto disponibili al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;

b) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;

c) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

3) Di dare atto che il nominativo e i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email) saranno comunicati al garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale;

4) Di dare atto che le somme necessarie pari a € 4.270,00 - IVA compresa per l'affidamento di che trattasi per un periodo di anni tre, sono state assegnate con la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 21/01/2020 ed impegnata con la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 35 del 03/02/2020;

5) Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territoriale competente nel termine di GG.60 o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Publicare il presente provvedimento all'albo pretorio on.line del Comune nella sezione Amministrazione trasparente.


IL SINDACO

Ai sensi dell'art.53 della Legge 8 Giugno 1990 n.142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991, N.48, modificato dall'art. 12 DALL'ART.12 comma 1 della L.R. 30/2000 e attestazione della copertura finanziaria art.13 L.R. 44/91 sulla su stessa determinazione sindacale

cop. 10/20308 comp. bol 2020

1.123,33

1: P3/1020

Li 10-02-2020



IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Rinaldi Franca

In seguito il spese assente con Del. n. 35/2020

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L.R. 48/91, come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97.

Lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e all'albo on-line il 13-02-2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li 10-02-2020



IL RESPONSABILE AREA AMM.VA

(Maria Rita Tata)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'albo on-line dell'Ente dal _____ al _____ col n. _____ del registro delle pubblicazioni.

Li _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

IL MESSO/RESP.ALBO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

Che la presente determinazione, ai sensi della L.R. 44/91 è stata/sarà affissa all'Albo Pretorio e all'albo on-line del Comune dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91, giusta attestazione del messo Comunale.

Dalla Residenza Municipale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE