

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO****CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA****COPIA DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE****N. 47 DEL 25/08/2021****OGGETTO: Approvazione DUP (Documento Unico Programmatico) 2021-2023 e approvazione Bilancio di Previsione Triennio 2021-2023.**

L'anno duemilaventuno, il giorno venticinque del mese di Agosto, alle ore 19,00 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, a seguito di convocazione ai sensi della normativa vigente, si è riunito il Consiglio Comunale in **sessione ordinaria**, seduta pubblica di prima convocazione.

*In esecuzione delle recenti disposizioni emanate dal DPCM del 18 Ottobre 2020, si dà atto che vengono rispettate, durante la seduta consiliare, le misure di distanziamento di sicurezza.*

*Inoltre la seduta viene svolta tramite applicazione telematica "zoom", la quale garantisce al Segretario Comunale e ai Consiglieri Comunali la perfetta visuale e il regolare audio dell'unico consigliere comunale collegato in remoto, giusta determina del Presidente del Consiglio n.1 del 18/02/2021.*

Sono presenti i Signori:

<b>N. ORD.</b>	<b>Consiglieri</b>		<b>Pres.</b>	<b>Ass.</b>
1	STIMOLO	SOCCORSO	P	
2	CAMPO	MARIA GRAZIA	P	
3	SACCO	GRAZIELLA	P	
4	OIENI	LUCIA FRANCESCA	Presente in videoconferenza	
5	BILLONE	MAURIZIO	P	
6	FRANCO	FELICE	P	
7	VIGLIANTI	DINO	P	
8	NICOLOSI	FEDELE ANDREA	P	
9	GIORDANO	ALESSANDRO		A
10	PRESTI	GIUSEPPE	P	

**Assegnati n. 10****In carica n. 10****Presenti n. 9 Assenti n. 1**

Assume la presidenza, nella qualità di Presidente del Consiglio Comunale, il dott. Stimolo Soccorso;

Partecipa il Segretario Comunale dott. Antonio Giuseppe Nigrone;

Per l'Amministrazione Comunale risulta presente il Sindaco e gli Assessori Di Francesca Antonio e Franco Giuseppe

E' altresì presente in aula il responsabile dell'Area Contabile rag. Rinaldi Franca, e il Revisore dei conti dott. Giuseppe Testa.

Il Presidente del Consiglio, constatata la presenza di n. 9 consiglieri su 10 consiglieri assegnati ed in carica, e riconosciuto, ai sensi dell'art.28 del vigente Statuto Comunale e dell'art.39 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, essere legale il numero degli intervenuti per poter deliberare, invita i convenuti a deliberare sulla proposta in oggetto.

### **Comune di Castel di Lucio - Deliberazione di C.C. N. 47 del 25 Agosto 2021**

**Il Presidente del Consiglio** passa la parola al Sindaco il quale procede ad illustrare prima a livello generale, e poi nel dettaglio, i titoli che compongono il bilancio comunale, sia nella parte entrata che nella parte uscita. Il Sindaco precisa che, riguardo alle entrate proprie dell'Ente, non ci sono stati incrementi di imposte, tasse e tariffe, mentre sul fronte della spesa corrente, lamenta l'istituzione dei fondi previsti per legge come il Fondo Crediti Dubbia esigibilità, la cui entità dipende dal grado di riscossione delle entrate dell'ente, e per l'anno 2021 l'importo che si è dovuto stanziare è pari a € 144.000,00, il Fondo di garanzia per i debiti commerciali il cui stanziamento dipende dall'ammontare dei debiti dell'Ente e dal ritardo con cui vengono pagate le fatture emesse dai fornitori per la fornitura di beni e servizi o per lavori pubblici, e infine, ma di modesta entità, il fondo creato per potenziali contenziosi che potrebbero verificarsi. Il Sindaco si è poi soffermato sui servizi a domanda individuale offerti dall'Ente e sulle percentuali di copertura da parte degli utenti/utilizzatori e sulle entrate proprie legate alla vendita di beni immobili di proprietà del Comune.

Il Sindaco continua il proprio intervento, puntualizzando che il bilancio di previsione rispetta tutti i canoni e gli equilibri previsti dalla normativa vigente ed è corredato dai pareri favorevolmente espressi da parte del responsabile dell'area contabile e da parte del revisore dei conti.

**Il Presidente** chiede ai consiglieri se vi siano osservazioni in merito al bilancio e a quanto esposto dal Sindaco.

**Il Consigliere Nicolosi**, chiesta e ottenuta la parola, chiede che venga data lettura in aula della proposta di deliberazione, almeno per quel che riguarda i punti salienti.

**Il Sindaco**, chiesta e ottenuta la parola, ribadisce che il deposito del bilancio di previsione e di tutti gli atti che lo compongono ha permesso a tutti i consiglieri comunali di visionare gli atti, e di presentare eventuali emendamenti agli schemi contabili. La sua illustrazione si è basata su quanto riportato nella nota integrativa allegata al bilancio.

**Il Presidente** fa presente che al bilancio sono stati presentati n. 3 emendamenti e precisamente da parte del Consigliere Dino Viglianti, Oieni Lucia e il terzo da parte della medesima Consigliera e dal Consigliere Alessandro Giordano.

**Il Consigliere Viglianti**, chiesta e ottenuta la parola, chiede se è stato incassato il trasferimento da parte della Regione Sicilia, dell'importo di circa 40.000,00, per la realizzazione del cantiere comunale per il completamento della strada di collegamento tra la via Durante e la S.P. 176.

**Il responsabile dell'area contabile** comunica che tale trasferimento non è stato ancora incassato, ma l'ufficio tecnico ha provveduto a caricare tutta la documentazione richiesta nell'apposita piattaforma elettronica all'uopo predisposta dalla Regione.

**Il Presidente** procede a dare lettura del primo emendamento al bilancio presentato dal Consigliere Viglianti e acquisito al prot. 7741 del 06/08/2021.

**Il Consigliere Viglianti**, chiesta e ottenuta la parola, precisa che fin dal mese di maggio contestava l'iscrizione in bilancio delle integrazioni orarie per alcuni dipendenti a tempo parziale il cui costo grava integralmente sul bilancio di previsione 2021-2023. La presentazione dell'emendamento, pertanto, non ha rappresentato una novità per i componenti del gruppo dei consiglieri di maggioranza a seguito dell'approvazione in giunta dello schema di bilancio, anche se, ribadisce il medesimo consigliere, non vi è alcuna intenzione di assumere atteggiamenti di scontro con il gruppo di maggioranza. Il Consigliere Viglianti continua il proprio intervento, procedendo alla lettura dell'Allegato A che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**Il Consigliere Nicolosi**, chiesta e ottenuta la parola, chiede al Presidente che venga data lettura in aula del DUP almeno per quel che riguarda i punti salienti.

**Il Presidente** non ritiene dover dare lettura integrale del DUP in quanto gli atti, oltre ad essere stati a disposizione dei consiglieri comunali per la visione, sono stati anche trasmessi a chi ne ha fatto richiesta, nei termini previsti dal regolamento di contabilità e secondo quanto dettato dalla normativa vigente.

**Alle ore 22:00 entra in aula il consigliere Alessandro Giordano. Presenti in aula n. 10 Consiglieri**

**Il Sindaco**, chiesta e ottenuta la parola, riferisce al Consiglio che in merito alle integrazioni orarie c'è stata una lunga discussione all'interno del gruppo di maggioranza, poiché la problematica fatta presente dal Consigliere Viglianti risale al mese di maggio scorso. Evidenzia che nel parere reso dal responsabile dell'area contabile, anche se favorevole, vi è un inciso con cui si evidenzia la necessità di potenziare l'ufficio tributi del comune.

**Il Consigliere Lucia Oieni**, chiesta e ottenuta la parola, precisa che, in merito alle integrazioni orarie, il Sindaco ha ricevuto, da parte dei responsabili delle aree, indicazioni sui servizi che hanno bisogno di essere potenziati.

**Il Consigliere Giordano Alessandro**, chiesta e ottenuta la parola, ritiene che il parere espresso dal responsabile dell'area contabile sull'emendamento n. 1 sia tendenzioso e influenzi in un certo qual modo il voto dei consiglieri. Ritiene che tali valutazioni siano di competenza dell'Amministrazione Comunale e non dei tecnici. Continua il Consigliere Giordano riferendo al Consiglio che, essendo che il Consigliere Presti fa parte della Commissione temporanea sull'Ato idrico, avrebbe gradito che il Consigliere Viglianti avesse informato il Consigliere di Minoranza sull'emendamento presentato. Per tali motivazioni il gruppo di minoranza voterà contrario all'emendamento n. 1;

**Il Consigliere Viglianti**, chiesta e ottenuta la parola, ritiene che l'emendamento dallo stesso presentato non era da condividere con nessun componente della Commissione e si lamenta che nel precedente anno la premialità sulla raccolta differenziata è stata utilizzata, a causa di norme legislative restrittive per l'ente in tema di assunzione di personale, per finanziare le integrazioni orarie a favore dei dipendenti addetti al servizio di spazzamento, ma con risultati non soddisfacenti. Non si ritiene d'accordo con l'istituto delle integrazioni orarie perché, a parere suo, non sono temporanee, ma diventeranno strutturali per il futuro, con gravi ripercussioni sulle finanze comunali.

**Il responsabile dell'area contabile**, chiesta e ottenuta la parola, essendo stata chiamata in causa dal consigliere Giordano Alessandro in merito al parere espresso nell'emendamento al bilancio n. 1 presentato dal Consigliere Viglianti, fa presente al Consiglio Comunale che l'inciso espresso dalla stessa nel parere reso non vuole essere tendenzioso, né ha a che fare con le scelte politiche che spettano al Consiglio Comunale. La stessa ha voluto ribadire la necessità di potenziare l'ufficio tributi dato che, a seguito dell'affidamento del servizio di riscossione coattiva ad un nuovo concessionario lo stesso sarà gravato di nuovi servizi, e, inoltre, a seguito del collocamento a riposo di una unità di personale di categoria C a tempo pieno, nell'ufficio, oltre a due unità di personale appartenente alle categorie A e B, è rimasta solamente una unità di categoria C assunta a 24 ore settimanale.

**Alle ore 22:35 si allontana il consigliere Campo Maria Grazia. Presenti in aula n. 9 Consiglieri**

**Il Consigliere Nicolosi**, chiesta e ottenuta la parola, riferisce al Consiglio che condivide la scelta da parte dell'Amministrazione Comunale di stanziare in bilancio risorse destinate alle integrazioni orarie, specialmente per quelle unità di personale che sono state assunte a 18 ore settimanali.

**Il Presidente** riferisce al Consigliere Viglianti che non ritiene giusto quanto detto dallo stesso in merito ad una ipotetica spaccatura all'interno del gruppo di maggioranza, a causa delle integrazioni orarie, anche perché, dai dati contabili oggettivi, tali integrazioni, a parte quella prevista per il responsabile dell'area tecnica, sono state previste solamente per l'anno 2021. In particolare il gruppo di maggioranza ha voluto attenzionare quei lavoratori che sono stati assunti a 15 e a 18 ore settimanali, per far sì che venga adeguata la loro prestazione lavorativa a 24 ore settimanali come tutti gli altri dipendenti a tempo parziale. Continua il Presidente, ribadendo che per il gruppo di maggioranza è stata una pugnata l'astensione al voto da parte del Consigliere Viglianti sul Piano Tari, dopo che lo stesso era stato più volte assecondato nelle proprie scelte con notevole impegno da parte dei Consiglieri di maggioranza.

**Il Presidente**, ultimati gli interventi sottopone alla votazione l'emendamento presentato dal Consigliere Viglianti, acquisito al protocollo dell'Ente n. 7741 del 06/08/2021, il quale riporta i pareri favorevoli del responsabile dell'area contabile e del revisore dei conti.

Consiglieri presenti e votanti n. 9

n. 8 voti contrari

n. 1 favorevole (Viglianti)

**Emendamento n. 1 rigettato**

**Si allontana alle ore 22:55 il Consigliere Nicolosi – Consiglieri presenti 8**

**Il Presidente** invita il Consigliere Oieni a dare lettura dell'emendamento n. 2 acquisito al prot. del Comune n. 7742 del 06/08/2021.

**Il Consigliere Oieni Lucia** fa presente che si tratta di un emendamento che è scaturito da una maggiore entrata da parte dello Stato per il potenziamento della biblioteca comunale.

**Il Presidente**, ultimata la trattazione, sottopone alla votazione l'emendamento presentato dal Consigliere Oieni, acquisito al protocollo dell'Ente n. 7742 del 06/08/2021, il quale riporta i pareri favorevoli del responsabile dell'area contabile e del revisore dei conti.

Consiglieri presenti e votanti n. 8

n. 8 voti favorevoli.

**Emendamento n. 2 approvato.**

**Entra in aula alle ore 23:10 il Consigliere Nicolosi – Consiglieri presenti 9**

**Il Presidente** da lettura dell'emendamento n. 3 acquisito al prot. del Comune n. 7743 del 06/08/2021, presentato dai capi-gruppo consiliari Oieni Lucia e Giordano Alessandro, specificando che si tratta di un emendamento scaturito a seguito degli eventi incendiari verificatisi nelle giornate del 4 e 5 agosto 2021 che hanno distrutto gran parte del territorio del comune di Castel di Lucio e hanno causato notevoli danni alle aziende zootecniche del luogo. A seguito di tali eventi, i consiglieri sopra indicati si sono adoperati a recuperare nel bilancio di previsione, ove possibile, delle risorse finanziarie da destinare a fornire supporto alle aziende danneggiate.

**Il Consigliere Giordano Alessandro**, chiesta e ottenuta la parola, lamenta la circostanza del mancato coinvolgimento del proprio gruppo consiliare in occasione della fase successiva agli eventi incendiari. Inoltre, continuando il proprio intervento, propone di elargire i gettoni di presenza del primo semestre 2021 a favore delle aziende danneggiate.

**Il responsabile dell'area contabile**, chiamata in causa dal Presidente, fa presente che i gettoni del primo semestre 2021 sono stati già liquidati, pertanto non è possibile procedere alla richiesta del Consigliere Giordano.

**Il Segretario Comunale** suggerisce che l'alternativa sarebbe quella di presentare istanza singolarmente da parte dei consiglieri comunali che desiderano devolvere il proprio gettone di presenza per il periodo successivo.

**Il Consigliere Viglianti**, chiesta e ottenuta la parola, asserisce che potrebbe dimettersi da consigliere comunale, ma non lo ritiene corretto nei confronti dell'elettorato che lo ha sostenuto nelle precedenti elezioni amministrative. Lo stesso evidenzia che non è stato coinvolto dal proprio gruppo consiliare da circa un mese, non ricevendo alcuna comunicazione sull'attività amministrativa dell'Ente, ma comunque dalla presente seduta parteciperà alle riunioni consiliari, adottando le proprie scelte di voto singolarmente, augurandosi che questa fase politica possa limitarsi a un breve periodo.

**Il Presidente**, ultimati gli interventi, sottopone alla votazione l'emendamento presentato dai capi gruppo consiliari Oieni Lucia e Giordano Alessandro acquisito al protocollo dell'Ente n. 7743 del 06/08/2021, il quale riporta i pareri favorevoli del responsabile dell'area contabile e del revisore dei conti.

Consiglieri presenti e votanti n. 9

n. 9 voti favorevoli.

**Emendamento n. 3 approvato.**

**Il Gruppo di minoranza**, presenta al Presidente un altro emendamento al bilancio di previsione nel corso della seduta consiliare.

**Il Presidente** trasmette l'emendamento di cui sopra ai tecnici presenti in aula, sospendendo i lavori per consentire agli stessi di procedere all'espressione dei relativi pareri.

**Alla ripresa dei lavori risultano presenti in aula n. 9 Consiglieri Comunali – Assente n. 1 (Campo Maria Grazia)**

**Il Presidente** comunica ai Consiglieri Comunali che l'emendamento presentato dal Gruppo di Minoranza non può essere accolto in quanto in calce allo stesso viene riportata la precisazione dei tecnici che il medesimo è stato presentato non rispettando i termini perentori previsti dal vigente regolamento di contabilità.

**Il Consigliere Nicolosi**, chiesta e ottenuta la parola, comunica al Consiglio il ritiro dell'emendamento presentato in aula dal gruppo consiliare di minoranza, lamentandosi inoltre che il piano finanziario TARI risulta il più elevato degli ultimi 12 anni.

**Il Consigliere Viglianti**, chiesta e ottenuta la parola, procede alla illustrazione del bilancio di previsione, evidenziando gli aspetti positivi e alcune negatività dello stesso che sono riportati nell'allegato di cui alla lettera B che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**Il Consigliere Giordano Alessandro**, chiesta e ottenuta la parola, lamenta la circostanza che anche per il 2021, il bilancio di previsione venga approvato con notevole ritardo rispetto alla data di scadenza, e si augura che la nuova società che gestirà il servizio di riscossione coattiva dei tributi sarà in grado di riscuotere le somme dovute dai contribuenti morosi. Per tali motivazioni, il voto del gruppo di appartenenza sull'approvazione del bilancio di previsione sarà di astensione.

**Il Consigliere Oieni Lucia**, chiesta e ottenuta la parola, rimarca che, anche per il corrente anno, si è riusciti a garantire i servizi essenziali senza procedere all'aumento della pressione fiscale a carico dei contribuenti, pertanto, per tali motivazioni, il voto del gruppo consiliare di appartenenza sarà favorevole.

**Il Consigliere Viglianti**, chiesta e ottenuta la parola, prendendo atto che il Consiglio Comunale ha bocciato il proprio emendamento, procede a dare lettura della propria dichiarazione di voto riportata nell'allegato di cui alla lettera C che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**Ultimata la trattazione dell'argomento, il Presidente sottopone ai voti la proposta di deliberazione comprensiva degli emendamenti (approvati dal Consiglio) n. 2 e 3 presentati rispettivamente dal consigliere Oieni Lucia e dai capi gruppo consiliari Oieni Lucia e Giordano Alessandro.**

**Consiglieri presenti e votanti n. 9**

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione, corredata dalla documentazione alla stessa allegata per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto che la predetta proposta è munita dei pareri e delle attestazioni prescritte dall'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla L.R. 11/12/1991 n. 48 e s.m.i., e con la modifica di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, espressi dai Responsabili degli uffici competenti ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli n.5 (Stimolo Soccorso, Oieni Lucia, Billone Maurizio, Franco Felice, Sacco Graziella)  
E voti astenuti n. 4 (Giordano Alessandro, Nicolosi Fedele, Presti Giuseppe, Viglianti Dino)

#### **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE** la proposta di delibera avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP (DOCUMENTO UNICO PROGRAMMATICO) 2021-2023 E APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021-2023 ", corredata dalla documentazione alla stessa allegata per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ed in conseguenza adottare la presente deliberazione con la narrativa, le motivazioni di cui alla proposta stessa, ed il dispositivo che di seguito si riporta:

**CONFERMARE**, per l'esercizio 2021, le tasse, le imposte e le tariffe adottate con i seguenti atti deliberativi;

- Deliberazione di G.M. n.ro 44 del 31/05/2012, modificata dalla Delibera di G.C. n.ro 89 del 07/09/2012, relativa all'adeguamento tariffa e canoni del servizio idrico integrato;
- Deliberazione della G.M. n.ro 45 del 31/05/2012, relativa alla determinazione del canone illuminazione votiva cimitero com.le;
- Deliberazione della G.M. n.ro 57 del 14/06/2012 avente ad oggetto la determinazione dei valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili e degli immobili censiti catastalmente nelle categorie F/2, F/3, F/4;
- Delibera del Consiglio Comunale n.ro 6 del 28/03/2017, avente ad oggetto l'approvazione dell'aliquota addizionale comunale irpef;
- Delibera della Giunta Comunale n.ro 69 del 17/05/2019 relativa all'adeguamento degli oneri di costruzione ai sensi dell'art. 17, comma 12 della L.R. n. 4/2003;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 17/07/2020, avente ad oggetto l'approvazione aliquote e detrazioni per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria IMU;

**DI APPROVARE:**

- il Documento Unico di Programmazione, (DUP), redatto secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 per il triennio 2021-2023;
- il Bilancio annuale di previsione per il triennio 2021-2023, così come emendato dall'emendamento n. 2 prot. 7742/2021 e dall'emendamento n. 3 prot. 7743/2021
- la Nota Integrativa al bilancio 2021-2023;

**DARE ATTO** che gli emendamenti sopra richiamati costituiscono modifica sia al DUP che alla nota integrativa per la parte relativa alle schede contabili interessate alle modifiche scaturenti dagli emendamenti stessi.

**La seduta viene chiusa alle ore 00:40**

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**PARERI**

Ai sensi dell'art.53 della Legge n. 142 del 08/06/90, recepito dalla L.R. n. 48 del 11/12/91, modificato dall'art. 12 comma 1 della L.R. 30/2000, e attestazione della copertura finanziaria art. 13 L.R. 44/91

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Presentata da SINDACO

**OGGETTO: APPROVAZIONE DUP (DOCUMENTO UNICO PROGRAMMATICO) 2021-2023 E APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021-2023**

**IL PROPONENTE**

**Area Contabile**

Per quanto concerne la **regolarita' tecnica** si esprime parere **favorevole**

Li 11/08/2021

**Il Responsabile dell'area contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)**

**UFFICIO RAGIONERIA**

Per quanto concerne la **regolarita' contabile** si esprime parere **favorevole**

Li 11/08/2021

**Il Responsabile dell'area contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)**

Ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e art. 13 L.R. 44/91,

si attesta la **copertura finanziaria** come segue:

Capitoli di bilancio \_\_\_\_\_

Somma disponibile \_\_\_\_\_

Impegnare \_\_\_\_\_

Differenza \_\_\_\_\_

Li 11/08/2021

**Il responsabile del servizio finanziario  
(Rag. Franca Rinaldi)**



**PREMESSO** che:

- il D.to Leg.vo 118 del 23 giugno 2011, modificato e integrato dal D.to Leg.vo 126/2014, ha introdotto nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126

**RAVVISATO** che il DUP è adottato dalla generalità degli enti locali per la prima volta con riferimento agli esercizi 2016 e successivi;

**RILEVATO** che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;

**DATO ATTO** che il DUP allegato al presente atto è redatto in forma semplificato, come previsto per gli enti di minori dimensioni, e contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

**PREMESSO**, inoltre, che il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

**RICHIAMATO**, a tal proposito, l'art. 11 del D.to Leg.vo 118/2011, così come modificato dal D.to Leg.vo 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prevede che: *“a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria”*;

**DATO ATTO**, pertanto, che, per effetto delle citate disposizioni normative, il bilancio di previsione risulta così articolato:

- Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio;
- previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;
- dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri per il triennio 2021-2023;

**DATO ATTO**, altresì, che la nuova classificazione per il bilancio di previsione armonizzato è costituita da titoli e tipologia per l'entrata e da titoli, missioni e programmi per la spesa;

**TENUTO CONTO** che:

- secondo il principio generale della competenza finanziaria potenziata, le previsioni di entrata e di spesa del bilancio di previsione annuale e pluriennale, redatto secondo i nuovi principi contabili del D.to Leg.vo 118/2011, comprendono quelle obbligazioni giuridicamente non perfezionate al 31/12/2019, (accertamenti e impegni) che sono state “reimputate” nell'esercizio finanziario in cui si prevede che si manifesterà il relativo incasso e/o pagamento;

- a “pareggiare” la differenza dei flussi in entrata e in uscita, è stato iscritto tra le voci dell’entrata di ciascun esercizio il Fondo Pluriennale Vincolato, brevemente denominato FPV;
- è stato inserito tra le poste in uscita del Bilancio annuale e pluriennale l’entità del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, secondo le modalità e nella misura prevista dalla normativa vigente;
- è stato inserito tra le poste in uscita del Bilancio annuale 2021 il Fondo di garanzia dei debiti commerciali, secondo quanto previsto dal comma 854 della Legge 160/2019;
- è stato inserito tra le poste in uscita del Bilancio annuale e pluriennale il Fondo Spese Potenziali;

**ATTESO** che:

- secondo il dettato dei commi 819 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, a decorrere dall’esercizio 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio non negativo. L’informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall’allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- A decorrere dall’anno 2019, inoltre cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell’articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l’articolo 6-bis del decreto-legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123;

**DATO ATTO** che con D.L. 56 del 30/04/2021, art. 3, comma 2, il termine per l’approvazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali per l’esercizio 2021 è stato prorogato al 31/05/2021;

**APPURATO** che dagli atti del rendiconto di gestione per l’anno 2020, il cui schema è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n. 127 del 22/07/2021, risulta che il Comune di Castel di Lucio non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall’art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n.ro 27 del 04/09/2020, con cui l’Ente si è avvalso della facoltà di non tenere la contabilità economico/patrimoniale, secondo quanto previsto dall’art. 57 del D.L. 124 del 26/10/2019, convertito dalla Legge n. 157 del 19/12/2019 che, modificando il testo dell’art. 232 del TUEL, ha di fatto eliminato l’obbligatorietà per gli enti con popolazione inferiore a 5000 abitanti di adottare la contabilità economico/patrimoniale;

**DATO ATTO**, altresì, che

- con Delibera della G.C. n.ro 28 del 04/09/2020, è stato approvato il Conto Consuntivo dell’esercizio 2019;
- lo schema del rendiconto 2020 è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n. 127 del 22/07/2021;

- con Delibere della G.C. n.ro 80 del 16/04/2021 e 122 del 15/07/2021 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi anno 2020 e precedenti, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.to Leg.vo 118/2011 e del principio contabile 9.1, allegato 4/2 del D.to Leg.vo 118/2011;
- Con Deliberazione della G.M. n.ro 113 del 26/07/2018, si procedeva alla definizione delle indennità di funzione al Sindaco e ai componenti della Giunta Comunale ai sensi della L.R. n. 11 del 26/06/2015;
- Con Deliberazione del C.C. n.ro 43 del 31/10/2018 si procedeva alla definizione delle indennità di funzione e gettoni di presenza del Consiglio Comunale ai sensi della L.R. N. 11 del 26/06/2015;
- Con Deliberazione della G.M. n.ro 56 del 21/04/2020, si procedeva alla rideterminazione dell' indennità di funzione al Sindaco e ai componenti della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 57 quater, comma 1 del D.to Leg.vo 124 del 26/10/2019, convertito in legge n. 157 del 19/12/2019 per l'anno 2020;
- Gli stanziamenti di bilancio, in materia di indennità di funzione agli amministratori sono stati previsti nella misura di quanto stabilito dalla superiore deliberazione, anche se, allo stato attuale, tali misure non sono state ancora applicate per effetto di dubbi interpretativi scaturiti in merito alla superiore disposizione normativa, circa la possibilità di estendere l'incremento previsto anche agli Assessori e al Presidente del Consiglio Comunale;
- Con delibera del Consiglio Comunale n.ro 9 del 29/03/2019 si procedeva all'adeguamento del compenso da corrispondere al Revisore dei conti ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 21/12/2018;
- Con delibera della Giunta Comunale n.ro 69 del 17/05/2019 si procedeva all'adeguamento degli oneri di costruzione ai sensi dell'art. 17, comma 12 della L.R. n. 4/2003;
- Con Deliberazione di G.M. n. 102 del 26/05/2021 è stata destinata, per l'anno 2021, la quota dei proventi delle sanzioni amministrative per violazione codice della strada, così come previsto dall'art. 208, comma 4 del D.to Leg.vo 285/92 e successive modificazioni;
- Con Deliberazione della G.M. n.ro 103 del 26/05/2021, si è proceduto all'adozione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2021/2022;
- Con Deliberazione di G.M. n. 100 del 26/05/2021, si è provveduto alla determinazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale;
- Con delibera del Consiglio Comunale n.ro 39 del 30/07/2021 si procedeva alla ricognizione degli immobili suscettibili di alienazione e/o valorizzazione, ai sensi dell'art.58 del d.l. n. 112/2008 ed approvazione del piano delle alienazioni e/o valorizzazioni degli immobili-anno 2021;
- con delibera del C.C. n. 27 del 21/06/2021 si procedeva all'approvazione del Programma Triennale delle OO.PP. triennio 2021-2023 ed elenco annuale 2021;
- Con delibera del Consiglio Comunale n.ro 12 del 12/06/2020 si procedeva all'adeguamento degli Oneri Di Urbanizzazione per l'anno 2020;
- Con Delibera del Consiglio Comunale n. 13 Del 12/06/2020 si procedeva alla Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie per l'anno 2020;
- Con delibera della Giunta Comunale n.ro 97 del 17/06/2020 si procedeva alla ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2020 ai sensi dell'art. 33 del D.to Leg.vo 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 192 del 13/11/2020 si procedeva all'approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 e piano annuale delle assunzioni 2020;

- A seguito della emergenza sanitaria da covid-19, si procedeva con atto di Giunta Comunale n.ro 94 del 14/05/2021, alla diminuzione dell'impegno di spesa del servizio di trasporto alunni pendolari per l'anno scolastico 2020/2021;
- Con delibera del C.C. n. 14 del 26/03/2021, si procedeva all'approvazione del Regolamento per la disciplina del Canone Patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale-canone unico;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 84 del 27/04/2021, modificata dall'atto deliberativo n. 95 del 14/05/2021 si procedeva ad approvare le tariffe del Canone Unico Patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, decorrenza 1 gennaio 2021;
- Con delibera del C.C. N.ro 40 del 30/07/2021 si procedeva all'approvazione del PEF (piano economico-finanziario, tariffe e scadenze della TARI per l'anno 2021);
- Con delibera del C.C. n. 34 del 30/07/2020, modificata con delibera del C.C. n. 41 del 30/10/2020, si procedeva all'approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria IMU;
- Con delibera del C.C. n. 30 del 04/09/2020, modificata con delibera del C.C. n. 42 del 30/10/2020, si procedeva all'approvazione del Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa sui rifiuti TARI;

**VISTE** le seguenti proposte di delibere da sottoporre al C.C.:

- "Approvazione Programma degli incarichi di collaborazioni autonome - anno 2021 ex art. 46, comma 2, l. 133/08";
- "Approvazione Piano Triennale di attività per la valorizzazione dei beni culturali, ambientali e paesaggistici, la promozione turistica di manifestazioni ed iniziative promozionali ex art.21 comma 5, L.R. 6/97 – Triennio 2021-2023;
- "Servizi sociali e assistenziali Legge 328/2000 Programmazione comunale interventi e servizi socio-assistenziali – Anno 2021;

**VISTO** l'art. 1 comma 169 della Legge 296/06, secondo cui, in caso di mancata approvazione entro il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione, continuano ad applicarsi le tariffe e le aliquote dell'anno precedente;

**RAVVISATO**, che sulla base della superiore disposizione di legge, continuano ad applicarsi, per l'anno 2021, le aliquote e le tariffe stabilite in precedenti esercizi, dalla Giunta e dal Consiglio Comunale che di seguito si elencano:

- Deliberazione di G.M. n.ro 44 del 31/05/2012, modificata dalla Delibera di G.C. n.ro 89 del 07/09/2012, relativa all'adeguamento tariffa e canoni del servizio idrico integrato;
- Deliberazione della G.M. n.ro 45 del 31/05/2012, relativa alla determinazione del canone illuminazione votiva cimitero com.le;
- Deliberazione della G.M. n.ro 57 del 14/06/2012 avente ad oggetto la determinazione dei valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili e degli immobili censiti catastalmente nelle categorie F/2, F/3, F/4;
- Delibera del Consiglio Comunale n.ro 6 del 28/03/2017, avente ad oggetto l'approvazione dell'aliquota addizionale comunale irpef;
- Delibera della Giunta Comunale n.ro 69 del 17/05/2019 avente ad oggetto l'adeguamento degli oneri di costruzione ai sensi dell'art. 17, comma 12 della L.R. n. 4/2003;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 17/07/2020, avente ad oggetto l'approvazione aliquote e detrazioni per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria IMU;

**APPURATO** che:

- lo stanziamento del Fondo di riserva ordinario rispetta le percentuali fissate dall'art. 166 comma 1 del T.U. approvato con D.Leg.vo n. 267/2000 e s.m. e i;
- lo stanziamento del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità rispetta le misure imposte dalla vigente normativa;
- lo stanziamento del Fondo di garanzia dei debiti commerciali, rispetta le misure previste dal comma 854 della Legge 160/2019;

**ACCERTATO** che è stato garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui all'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013;

**VISTO** l'art. 162 del D.to Leg.vo 267/2000, secondo cui il bilancio di previsione è redatto nel rispetto dei principi di veridicità, attendibilità e pareggio finanziario complessivo;

**VISTO** il prospetto analitico dei mutui passivi posti in ammortamento nel triennio 2021, 2022 e 2023, con indicazione della quota capitale e della quota interesse;

**RAVVISATO** che, in tema di mutui, l'ente si è avvalso della misura per contrastare l'emergenza covid-19 prevista dall'art. 112 del d.l. 18/2020, relativa alla sospensione della quota capitale dei mutui contratti con la CDP – gestione MEF- così come specificato nella Deliberazione della G.C. n. 72 del 11/05/2020;

**APPURATO** che il disavanzo di amministrazione pari a € 24.223,78, risultante dal rendiconto della gestione 2019, è stato assorbito dal risultato di amministrazione (positivo) contabilizzato nel conto della gestione per l'anno 2020;

**VISTO** lo schema del DUP (Documento Unico di Programmazione) triennio 2021-2023 e lo schema di bilancio 2021-2023, e la nota integrativa al bilancio di previsione 2021-2023, redatti secondo quanto previsto dalla vigente normativa, approvati dalla G.C. con delibera n. 120 del 09/07/2021;

**VISTO** il parere di cui al verbale n. 20 del 20/07/2021 espresso sul Documento Unico di Programmazione - triennio 2021-2023, da parte del Revisore dei conti Dott. Giuseppe Testa;

**VISTO**, altresì, il parere di cui al verbale n. 21 del 22/07/2021 espresso sul Bilancio di previsione – triennio 2021-2023, da parte del Revisore dei conti Dott. Giuseppe Testa;

**RAVVISATO** che copia dello schema di bilancio, dello schema del DUP con annessi gli atti propedeutici allegati allo stesso, sono stati depositati a disposizione dei Consiglieri Comunali entro i termini previsti dal Regolamento di Contabilità e per i fini di cui al secondo comma dell'art. 174 del D.Leg.vo n. 267/2000;

**VISTI** i seguenti emendamenti al bilancio presentati secondo quanto previsto dall'art. 14, comma 7, del vigente regolamento di contabilità, corredati dai pareri resi dal Responsabile dell'area contabile e dal Revisore dei Conti:

1. emendamento presentato dal Consigliere Viglianti Dino, appartenente al Gruppo Consiliare "Progetto Comune", acquisito al prot. dell'Ente n. 7741 del 06/08/2021;
2. emendamento presentato dal Consigliere Oieni Lucia Francesca, appartenente al Gruppo Consiliare "Progetto Comune", acquisito al prot. dell'Ente n. 7742 del 06/08/2021;

3. emendamento presentato dai Consiglieri Comunali Oieni Lucia Francesca, appartenente al Gruppo Consiliare "Progetto Comune" e Giordano Alessandro, appartenente al Gruppo Consiliare "SiAmo Castel di Lucio", acquisito al prot. dell'Ente n. 7743 del 06/08/2021;

**RITENUTO** che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per l'approvazione del bilancio di previsione, del DUP e della nota integrativa al bilancio di previsione 2021-2023, e gli altri atti contabili che dello stesso costituiscono allegati;

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n. 142 così come recepita dalla L.R. 48 dell'11/12/91;

**VISTO** il D.Leg.vo n. 267/2000, e s.m.e i.;

**VISTO** il D.Leg.vo n. 118/2011, e s.m.e i.;

**VISTO** il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**VISTA** la legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

**VISTA** la legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020);

**VISTA** la legge n. 178/2020 (Legge di Bilancio 2021);

**VISTA** la legge di stabilità della Regione Sicilia n.ro 9 del 15/04/2021;

**VISTO** lo statuto dell'Ente;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

### **PROPONE**

**CONFERMARE, per l'esercizio 2021**, le tasse, le imposte e le tariffe adottate con i seguenti atti deliberativi;

- Deliberazione di G.M. n.ro 44 del 31/05/2012, modificata dalla Delibera di G.C. n.ro 89 del 07/09/2012, relativa all'adeguamento tariffa e canoni del servizio idrico integrato;
- Deliberazione della G.M. n.ro 45 del 31/05/2012, relativa alla determinazione del canone illuminazione votiva cimitero com.le;
- Deliberazione della G.M. n.ro 57 del 14/06/2012 avente ad oggetto la determinazione dei valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili e degli immobili censiti catastalmente nelle categorie F/2, F/3, F/4;
- Delibera del Consiglio Comunale n.ro 6 del 28/03/2017, avente ad oggetto l'approvazione dell'aliquota addizionale comunale irpef;
- Delibera della Giunta Comunale n.ro 69 del 17/05/2019 relativa all'adeguamento degli oneri di costruzione ai sensi dell'art. 17, comma 12 della L.R. n. 4/2003;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 17/07/2020, avente ad oggetto l'approvazione aliquote e detrazioni per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria IMU;

**PORRE A VOTAZIONE** gli emendamenti presentati nell'ordine di acquisizione al protocollo dell'Ente, come specificato in premessa;

### **DI APPROVARE:**

- il Documento Unico di Programmazione, (DUP), redatto secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 per il triennio 2021-2023;
- il Bilancio annuale di previsione per il triennio 2021-2023 le cui risultanze finali sono indicate nel quadro generale riassuntivo (tali risultanze si riferiscono allo schema di bilancio approvato dalla G.C. n.ro 120/2021);
- la Nota Integrativa al bilancio 2021-2023;

Il Responsabile dell'area contabile



Il Proponente



FFH

Spett.le COMUNE di CASTEL di LUCIO  
Via S. d'Acquisto 1

1

**Oggetto:** emendamento allo schema di bilancio di previsione triennio 2021/2023 approvato con delibera della G.M. n.120 del 9/07/2021 e depositato in data 22 luglio 2021 Prot. n.7432.

Il sottoscritto Viglianti Dino, Consigliere Comunale eletto nella lista civica "Progetto Comune", appartenente al medesimo Gruppo Consiliare, visto lo schema di bilancio di previsione 2021/2023 approvato con delibera della G.M. n.120 del 9/07/2021, visto l'art.14 comma 7 del Regolamento di contabilità, secondo cui i Consiglieri Comunali possono presentare emendamenti agli schemi di bilancio entro 15 gg. dalla data di notifica dell'avvenuto deposito,

propone

di apportare nella parte **USCITA** dello schema di bilancio sopra citato, le modifiche come di seguito specificate:

Capitolo	Descrizione	Stanziamento			
		2021	Variazioni -	2022	2023
10140101	Spese integrazione oraria personale ufficio tributi	1883,00	-1883,00	0,00	0,00
10140102	Contributi integrazione oraria personale ufficio tributi (O.R.)	596,00	-596,00	0,00	0,00
10140701	Integrazione oraria personale ufficio tributi (IRAP)	164,00	-164,00	0,00	0,00
		<b>2643,00</b>	<b>-2643,00</b>		
10180104	Spese per integrazione oraria personale serv. affari generali	2760,00	-2760,00	0,00	0,00
10180113	Contributi int.ne oraria personale serv. affari generali (O.R.)	844,00	-844,00	0,00	0,00
10180704	Integrazione oraria personale serv. affari generali (IRAP)	240,00	-240,00	0,00	0,00
		<b>3844,00</b>	<b>-3844,00</b>		
10950101	Integrazione oraria servizio spazzamento	1551,00	-1551,00	0,00	0,00
10950201	Contributi integrazione oraria servizio spazzamento (O.R.)	491,00	-491,00	0,00	0,00
10950701	Integrazione oraria servizio spazzamento (IRAP)	135,00	-135,00	0,00	0,00
		<b>2177,00</b>	<b>-2177,00</b>		
10180103	Spese integrazione oraria personale ASU (esclusi O.R.)	2765,00	-2765,00	0,00	0,00
	<b>Totale</b>	<b>11429,00</b>	<b>-11429,00</b>		

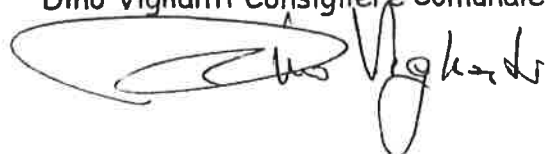
Totale variazioni in **meno** pari ad Euro **11429,00**

Capitolo	Descrizione	Stanziamento			
		2021	Variazioni +	2022	2023
10960301	Servizi ambientali, pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria delle sorgenti di captazione idrica	1000,00	<b>+5429,00</b>	1000,00	1000,00
//// ////	Missione 9 - Programma 2 - gestione, cura e manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi e delle alberature	0,00	<b>+6000,00</b>	0,00	0,00
	<b>Totale</b>		<b>+ 11429,00</b>		

Totale variazione in **più** pari ad Euro **11429,00**

Castel di Lucio 06 agosto 2021

Dino Viglianti Consigliere Comunale



**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

La sottoscritta Rag. Franca Rinaldi, nella qualità di responsabile dell'area contabile di questo Comune,

**Visto** l'emendamento allo schema di bilancio approvato con Deliberazione della G.C. n. 120 del 09/07/2021, datato 06/08/2021 dal Consigliere Comunale Viglianti Dino, appartenente al Gruppo Consiliare "Progetto Comune", acquisito al protocollo dell'Ente n.ro 7741 del 06/08/2021;

**Considerato** che il suddetto emendamento è stato presentato entro i limiti previsti dal vigente regolamento di contabilità;

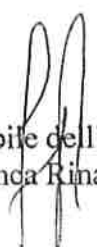
**Esaminato** il citato emendamento, sia sotto l'aspetto tecnico, sia sotto l'aspetto contabile;

**Visti:**


- Il D.Lgs n.267/2000, come modificato dal D.to Leg.vo 118/2011 e s.m. e i;
- Lo Statuto Comunale;
- Il regolamento di contabilità;

Per quanto sopra esposto,

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere **Favorevole**

  
Il Responsabile dell'Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

In ordine alla regolarità Contabile, si esprime parere **Favorevole**

  
Il Responsabile dell'Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

La scrivente, nella qualità di responsabile dell'Ufficio Tributi, dovendo entrare nel merito della scelta del Consigliere Viglianti di azzerare, tra gli altri, anche il capitolo che prevede lo stanziamento di risorse per l'integrazione oraria del personale dell'ufficio tributi, da 24 ore settimanali a 30 ore settimanali, non può non fare emergere che allo stato attuale l'ufficio tributi riveste un ruolo delicato e determinante per la fiscalità locale dell'Ente e necessita di essere potenziato in termini di risorse umane per le seguenti motivazioni:

- così come risulta dalla Determina di aggiudicazione n. 363 del 07/07/2021, la Società SO.GE.R.T. SPA di GRUMO NEVANO (NA), è risultata aggiudicataria del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali. A seguito di tale servizio **aggiuntivo**, sarà il personale dell'ufficio tributi, (dotato di esperienza già maturata nel settore) a curare i rapporti di interscambio di dati con il nuovo concessionario (fornitura, controllo e verifica della banca dati dei contribuenti, controllo e aggiornamento degli archivi delle partite incassate, ecc.);
- A datare dal 01/04/2020, è stata collocata a riposo una unità di personale di Cat. C2, assegnata all'ufficio Tributi, che si occupava dei rapporti con il precedente concessionario (Riscossione Sicilia SPA). Allo stato attuale il servizio reso dall'unica unità di personale di Cat.C1 **a tempo parziale**, che si occupa di gestione delle entrate tributarie, è insufficiente per garantire il buon andamento di un ufficio da cui dipende il grado di realizzazione delle entrate afferenti al titolo 1° del bilancio e di conseguenza la salvaguardia degli equilibri del bilancio stesso. In un Ente in cui l'elevato accantonamento al FCDE di € 144.664,56 (per effetto delle entrate proprie accertate e non riscosse) comprime notevolmente l'erogazione



dei servizi da rendere alla collettività, è, a parere della scrivente, **necessario potenziare l'ufficio tributi** la cui attività ordinaria di provvedere ai rapporti con i contribuenti, acquisire dichiarazioni di denuncia e/o variazione, svolgere attività di accertamento e liquidazione, prevenzione e controllo evasione del tributo, sgravi, rimborsi, è aggravata dal continuo aggiornamento e/o la nuova redazione dei vari regolamenti comunali che riguardano il delicato e rilevante settore delle entrate.

Castel di Lucio, 09/08/2021

  
Il Responsabile dell'Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)



## COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

-----8888-----

### Verbale n. 25 del 10 agosto 2021

**OGGETTO:** *Emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021/2023, protocollo n. 7741 del 6.08.2021.*

L'anno duemila ventuno il giorno tre del mese di luglio, presso il proprio studio in Mistretta alla via Libertà n. 2, il dott. Giuseppe Testa, Revisore Unico dei conti, nominato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17.01.202027,

Visto l'emendamento allo schema di Bilancio approvato con Deliberazione della G.C. n. 120 del 9.07.2021, presentato in data 6.08.2021 – Prot. n. 7741 a firma del Consigliere Comunale Viglianti Dino;

Visto e analizzato il citato emendamento che prevede le seguenti variazioni:

Capitolo	ATTIVITA' - ENTRATE	2021	2022	2023
		<u>Importo</u>		
	<u>Minori spese</u>	-		
10140101	Spese integrazione oraria personale Ufficio T-	1.883,00	-	-
10140102	Contributi Integrazione oraria pers. Ufficio T-	596,00	-	-
10140701	Integrazione oraria personale Uff. Tr. (IRAP)-	164,00	-	-
10180104	Spese integrazione oraria personale Serv. Aff-	2.760,00	-	-
10180113	Contributi Integrazione oraria pers. Serv. Aff-	844,00	-	-
10180704	Integrazione oraria personale Serv. Af(IRAP)-	240,00	-	-
10950101	Integrazione oraria servizio spazzamento -	1.551,00	-	-
10950201	Contributi integrazione orario servizio spazz -	491,00	-	-
10950701	Integrazione oraria servizio spazz. (IRAP) -	135,00	-	-
10180103	Spese integrazione oraria personale ASU -	2.765,00	-	-
	<b>Totale Attività - Entrate</b>	<b>11.429,00</b>	-	-
		<u>Importo</u>		
	<u>PASSIVITA' - USCITE</u>			
	<u>Maggiori spese</u>	-		
10960301	Servizi ambientali, pulizia, manut. Ordinaria	5.429,00	-	-
	Gestione cura e manut aree verdi e alberature	6.000,00	-	-
	<b>Totale Passività - Uscite</b>	<b>11.429,00</b>	-	-

01

Premesso che nello svolgimento del presente incarico il Revisore si è ispirato ai seguenti principi:

- Assunzione preventiva del parere del Dirigente Responsabile del settore in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile della proposta allo scopo di assicurare il rispetto dell'art. 49 comma 1 del TUEL;
- Verifica del mantenimento degli obiettivi di pareggio finanziario del bilancio;
- Verifica della concreta praticabilità delle variazioni proposte in ordine ad eventuali impegni già assunti dall'Ente;

Richiamato l'art. 239 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, come modificato dal D.L.vo n. 118/2011, ai sensi del quale nei pareri sulla proposta di Bilancio, l'organo di revisione esprime un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti.

Richiamato il parere favorevole reso dal responsabile del servizio Finanziario del Comune in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**In conclusione**

**Il revisore**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla congruità, coerenza e attendibilità sulla variazione proposta in quanto vengono mantenuti gli equilibri di bilancio e la regolarità contabile.

Copia del presente verbale sarà allegata alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

*Il Revisore Unico*  
*(Dott. Giuseppe Testa)*  
Dott. Giuseppe Testa  
Consiglierista Regionale del Com.  
Via Libertà 2 - 95073 M. Rossi (Syracuse)  
Tel. 0931/251111

2

1712

AL COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

**OGGETTO:** Emendamento allo schema di bilancio approvato con Deliberazione della G.C. N. 120 del 09/07/2021, depositato in data 22/07/2021.

Il/La sottoscritto/a DIEM LUPIA F., Consigliere Comunale, appartenente al Gruppo Consiliare PROGETTO COMUNE.

Visto l'art. 14 comma 7 del Regolamento di contabilità;

Visto lo schema di bilancio per il triennio 2021-2023, approvato con Deliberazione della G.C. N. 120 del 09/07/2021;

Vista la nota prot. 0016759 del 20/07/2021 della Soprintendenza per i Beni Culturali e Ambientali di Messina, relativa all'assegnazione al Comune di Castel di Lucio del contributo della somma di € 600,00 da destinare alla la Biblioteca Comunale, secondo quanto previsto dai DD.SS. 1953 e 1954/2021 e dalla circolare n. 13/2018;

propone

di apportare nella parte entrata e nella parte uscita dello schema di bilancio sopra citato, le seguenti modifiche in aumento, come di seguito specificato:

ENTRATA: titolo 2°- tipologia 20101 "trasferimenti correnti a amministrazioni pubbliche" + € 600,00;

USCITA: titolo 1° - missione 5 "tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" - programma 2 "attività culturali e interventi diversi nel settore culturale" + € 600,00.

Castel di Lucio, 06/08/2021

Lucia Francesca Diemi

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

La sottoscritta Rag. Franca Rinaldi, nella qualità di responsabile dell'area contabile di questo Comune,

**Visto** l'emendamento allo schema di bilancio approvato con Deliberazione della G.C. n. 120 del 09/07/2021, presentato in data 06/08/2021 dal Consigliere Comunale Oieni Lucia Francesca del Gruppo Consiliare "Progetto Comune", acquisito al protocollo dell'Ente n.ro 7742 del 06/08/2021;

**Considerato** che il suddetto emendamento è stato presentato entro i limiti previsti dal vigente regolamento di contabilità;

**Esaminato** il citato emendamento, sia sotto l'aspetto tecnico, sia sotto l'aspetto contabile;

**Visti:**

- Il D.Lgs n.267/2000, come modificato dal D.to Leg.vo 118/2011 e s.m. e i;
- Lo Statuto Comunale;
- Il regolamento di contabilità;

Per quanto sopra esposto,

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile dell' Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

In ordine alla regolarità Contabile, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile dell' Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

Castel di Lucio, 09/08/2021





# COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

-----5555-----

## Verbale n. 26 del 10 agosto 2021

**OGGETTO:** *Emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021/2023, protocollo n. 7742 del 6.08.2021.*

L'anno duemila ventuno il giorno tre del mese di luglio, presso il proprio studio in Mistretta alla via Libertà n. 2, il dott. Giuseppe Testa, Revisore Unico dei conti, nominato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17.01.202027,

**Visto** l'emendamento allo schema di Bilancio approvato con Deliberazione della G.C. n. 120 del 9.07.2021, presentato in data 6.08.2021 – Prot. n. 7742 a firma della Consigliera Comunale Oieni Lucia Francesca;

**Premesso** che nello svolgimento del presente incarico il Revisore si è ispirato ai seguenti principi:

- Assunzione preventiva del parere del Dirigente Responsabile del settore in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile della proposta allo scopo di assicurare il rispetto dell'art. 49 comma 1 del TUEL;
- Verifica del mantenimento degli obiettivi di pareggio finanziario del bilancio;
- Verifica della concreta praticabilità delle variazioni proposte in ordine ad eventuali impegni già assunti dall'Ente;

**Visto e analizzato** il citato emendamento che prevede le seguenti variazioni:

Capitolo	ATTIVITA' - ENTRATE	2021	2022	2023
		<u>Importo</u>		
	<u>Maggiori Entrate</u>	-		
	Trasferimenti correnti a amministrazioni pub	600,00	-	-
	<b>Totale Attività - Entrate</b>	<u>600,00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
		<u>Importo</u>		
	<u>PASSIVITA' - USCITE</u>			
	<u>Maggiori spese</u>	-		
	Tutela e valorizzazione dei beni e dele attivit	600,00	-	-

OK

Premesso che nello svolgimento del presente incarico il Revisore si è ispirato ai seguenti principi:

- Assunzione preventiva del parere del Dirigente Responsabile del settore in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile della proposta allo scopo di assicurare il rispetto dell'art. 49 comma 1 del TUEL;
- Verifica del mantenimento degli obiettivi di pareggio finanziario del bilancio;
- Verifica della concreta praticabilità delle variazioni proposte in ordine ad eventuali impegni già assunti dall'Ente;

Richiamato l'art. 239 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, come modificato dal D.L.vo n. 118/2011, ai sensi del quale nei pareri sulla proposta di Bilancio, l'organo di revisione esprime un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti.

Richiamato il parere favorevole reso dal responsabile del servizio Finanziario del Comune in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**In conclusione**

#### **Il revisore**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla congruità, coerenza e attendibilità sulla variazione proposta in quanto vengono mantenuti gli equilibri di bilancio e la regolarità contabile.

Copia del presente verbale sarà allegata alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

*Il Revisore Unico*  
*(Dott. Giuseppe Testa)*  
Dott. Giuseppe Testa  
Consulente Revisore del Corso  
Via ... 2 - 98070 ...  
...

3

1713

**AL COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**

**OGGETTO:** Emendamento allo schema di bilancio approvato con Deliberazione della G.C. N. 120 del 09/07/2021, depositato in data 22/07/2021.

La sottoscritta Oieni Lucia Francesca, Consigliere Comunale, appartenente al Gruppo Consiliare "Progetto Comune"

E il sottoscritto Giordano Alessandro, Consigliere Comunale, appartenente al Gruppo Consiliare "SiAmo Castel di Lucio"

Visto l'art. 14 comma 7 del Regolamento di contabilità;

Visto lo schema di bilancio per il triennio 2021-2023, approvato con Deliberazione della G.C. N. 120 del 09/07/2021;

Considerato che il territorio del Comune di Castel di Lucio è stato interessato da un vasto incendio sviluppatosi in data 04/08/2021 che ha lambito le abitazioni del centro abitato e ha causato vastissimi danni in tutto il territorio comunale con gravi ripercussioni, a livello economico, sugli operatori del settore agro-zootecnico;

Ravvisata la necessità di creare un capitolo di bilancio attraverso cui si possa dare un sostegno economico agli operatori del settore agro-zootecnico colpiti dagli eventi incendiari,

propongono

Di apportare nella parte entrata e nella parte uscita dello schema di bilancio sopra citato, le seguenti modifiche **in aumento**, come di seguito specificato:

ENTRATA: titolo 2°- tipologia 20102 "trasferimenti correnti da famiglie + € 500,00;

ENTRATA: titolo 2°- tipologia 20103 "trasferimenti correnti da imprese + € 500,00.

**TOT. MAGGIORI ENTRATE.....€ 1000,00**

USCITA: titolo 1° - missione 12 "Diritti sociali politiche sociali e famiglia"- programma 7 "programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali + € 4.500,00.

**TOT. MAGGIORI SPESE.....€ 4.500,00.**

Di apportare, altresì, nella parte uscita dello schema di bilancio sopra citato, le seguenti modifiche **in diminuzione**, come di seguito specificato:

USCITA: cap. 10110304 "rimborso spese missioni Amministratori Comunali" - € 400,00;

USCITA: cap. 10120802 "spese per risarcimento danni"..... - € 400,00;

USCITA: cap. 10150801 "pagamenti e rimborsi diversi"..... - € 400,00;

USCITA: cap. 10450201 "spese varie d'esercizio Scuolabus.....- € 500,00;



USCITA: cap. 10450509 "contributo per trasp.studenti universitari" ..... - € 500,00;  
USCITA: cap. 10620201 "Spesa per attività sportive" ..... - € 400,00;  
USCITA: cap. 11040302 "attività ricreativa anziani.." ..... - € 400,00;  
USCITA: cap. 10620501 "contributi ad associazioni sportive" ..... - € 500,00.  
**TOT. MINORI SPESE**.....€ 3.500,00.

Castel di Lucio, 06/08/2021

Lucia Francesca Diini

Alessandro C. Ortolan

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

La sottoscritta Rag. Franca Rinaldi, nella qualità di responsabile dell'area contabile di questo Comune,

**Visto** l'emendamento allo schema di bilancio approvato con Deliberazione della G.C. n. 120 del 09/07/2021 presentato in data 06/08/2021 dai Consiglieri Comunali Oieni Lucia Francesca, appartenente al Gruppo Consiliare "Progetto Comune", e Giordano Alessandro appartenente al Gruppo Consiliare "SiAmo Castel di Lucio" acquisito al protocollo dell'Ente n.ro 7743 del 06/08/2021;

**Considerato** che il suddetto emendamento è stato presentato entro i limiti previsti dal vigente regolamento di contabilità;

**Esaminato** il citato emendamento, sia sotto l'aspetto tecnico, sia sotto l'aspetto contabile;

**Visti:**

- Il D.Lgs n.267/2000, come modificato dal D.to Leg.vo 118/2011 e s.m. e i;
- Lo Statuto Comunale;
- Il regolamento di contabilità;

Per quanto sopra esposto,

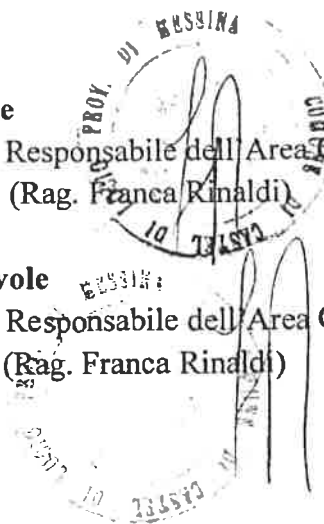
In ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile dell'Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

In ordine alla regolarità Contabile, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile dell'Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

Castel di Lucio, 09/08/2021





# COMUNE DI CASTEL DI LUCIO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

-----~~555~~-----

Verbale n. 27 del 10 agosto 2021

**OGGETTO:** *Emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021/2023, protocollo n. 7743 del 6.08.2021.*

L'anno duemila ventuno il giorno tre del mese di luglio, presso il proprio studio in Mistretta alla via Libertà n. 2, il dott. Giuseppe Testa, Revisore Unico dei conti, nominato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17.01.202027,

Visto l'emendamento allo schema di Bilancio approvato con Deliberazione della G.C. n. 120 del 9.07.2021, presentato in data 6.08.2021 - Prot. n. 7743 a firma dei Consiglieri Comunali Oieni Lucia Francesca e Giordano Alessandro;

Visto e analizzato il citato emendamento che prevede le seguenti variazioni:

ATTIVITA' - ENTRATE		2021	2022	2023
	<u>Importo</u>			
	<u>Maggiori Entrate</u>	-		
Titolo 2	Trasferimenti correnti da famiglie	500,00	-	-
Titolo 2	Trasferimenti correnti da imprese	500,00	-	-
	<b>Totale Attività - Entrate</b>	<u>1.000,00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<b>PASSIVITA' - USCITE</b>			
	<u>Importo</u>			
	<u>Maggiori spese</u>	-		
Titolo 1	Diritti sociali politiche sociali e famiglia	4.500,00	-	-
	<u>Minori Spese</u>			
10110304	Rimborso spese missioni Ammin. Comunali -	400,00		
10120802	Spese risarcimento danni	- 400,00		
10150801	Pagamenti e rimborsi diversi	- 400,00		
10450201	Spese varie di esercizio Scuolabus	- 500,00		
10450509	Contributo per trasporto studenti Univ.	- 500,00		
10620201	Spesa per attività sportive	- 400,00		
11040302	Attività ricreativa anziani	- 400,00		
10620501	Contributi ad Associazioni Sportive	- 500,00		
	<b>Totale Passività - Uscite</b>	<u>1.000,00</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

CA

**Premesso** che nello svolgimento del presente incarico il Revisore si è ispirato ai seguenti principi:

- Assunzione preventiva del parere del Dirigente Responsabile del settore in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile della proposta allo scopo di assicurare il rispetto dell'art. 49 comma I del TUEL;
- Verifica del mantenimento degli obiettivi di pareggio finanziario del bilancio;
- Verifica della concreta praticabilità delle variazioni proposte in ordine ad eventuali impegni già assunti dall'Ente;

**Richiamato** l'art. 239 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, come modificato dal D.L.vo n. 118/2011, ai sensi del quale nei pareri sulla proposta di Bilancio, l'organo di revisione esprime un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti.

**Richiamato** il parere favorevole reso dal responsabile del servizio Finanziario del Comune in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**In conclusione**

#### **Il revisore**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla congruità, coerenza e attendibilità sulla variazione proposta in quanto vengono mantenuti gli equilibri di bilancio e la regolarità contabile.

Copia del presente verbale sarà allegata alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

*Il Revisore Unico*  
*(Dot. Giuseppe Testa)*  
Dot. Giuseppe Testa  
Commercialista Revisore dei Conti  
P.L. Leontis - 2 - SPN/3 (Mistretta - No)  
145. 02.11.2011 (11/01/2011) - 4

EMENDAMENTO ex art. 100 comma 1 c.c.l. Spett.le Comune di Castel di Lucce  
presentato in sede consiliare

DECRETI: EMENDAMENTO SCHEMA BILANCIO PREVISIONI 2021/2023 APPROVATO CON  
Delibera G.M. 120/2021  
Sottoscritti Consiglieri Comunali Nicola Fedeli Andrea,  
Giordano Alessandro e Fusti Giuseppe del Gruppo "Siena Castel di Lucce"  
visto lo schema di bilancio di previsione 2021/2023 approvato  
in delibera di G.M. n. 120 del 09/07/2021

visto l'art. 14 Comune e del Regolamento di Contab. L. 11/80  
visto il regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale  
visti lo Statuto Comunale  
Proporzionalmente

l'importo nelle parti uscite dello schema di bilancio Anno 2021

Sp. 10110201	SPESO RAPPRESENTANZA	- € 100,00
10120303	RIMBORSO MISSIONI DILAZIONATE	- € 200,00
10120304	PARTICIPAZIONE A CONVEGNI	- € 200,00
0120305	MAN. ORDINARIA - RIPARAZIONE AUTOMOBILE	- € 150,00
0120307	INCARICHI - PARTIZIONI LEGAL	- € 1.350,00
TOT. RIMBORSI USCITE		= - 2.000,00

PORTATA NEKA PARTIZIONE USCITA Schema bilancio Anno 2021

Sp. 10510201	- SPESO BIBLIOTECA COMUNALE	+ 2000,00
TOT. MAGGIORI USCITE		= + 2.000,00

Roberto 25/08/2021

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

La sottoscritta Rag. Franca Rinaldi, nella qualità di responsabile dell'area contabile di questo Comune,

Visto l'emendamento allo schema di bilancio approvato con Deliberazione della G.C. n. 120 del 09/07/2021, datato 25/08/202, dal Gruppo Consiliare di opposizione "SiAmo Castel di Lucio" presentato nel corso dei lavori consiliari ;

**Esaminato** il citato emendamento, sia sotto l'aspetto tecnico, sia sotto l'aspetto contabile;

**Visti:**

- Il D.Lgs n.267/2000, come modificato dal D.to Leg.vo 118/2011 e s.m. e i;
- Lo Statuto Comunale;
- Il regolamento di contabilità;

Per quanto sopra esposto,

In ordine alla regolarità Contabile, si esprime parere **Favorevole**

Il Responsabile dell'Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

In ordine alla regolarità tecnica, si precisa che il suddetto emendamento è stato presentato in violazione di quanto previsto all'articolo 14 comma 7, del vigente regolamento di contabilità.

Castel di Lucio, 25/08/2021

Il Responsabile dell'Area Contabile  
(Rag. Franca Rinaldi)

IL SOTTOSCRITTO DOTT. GIUSEPPE TESTA REVISORE DEI CONTI,  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE DAL PUNTO DI VISTA CONTABILE  
SOTTOLINEANDO CHE SE PRATTA DI EVIDENTI PULCENZIONI  
FUORI I TERMINI PREVISTI DAL VIGENTE REGOLAMENTO DI  
CONTABILITA'

G. Testa

Emendamento allo schema di bilancio di previsione triennio 2021/2023  
del 28/05/2021. Allegato n. 11.44

La scelta di presentare l'emendamento al bilancio anticipata in seno al gruppo di appartenenza ancora prima che venisse approvato dalla Giunta Municipale, è determinata dalla convinzione che in fase di approvazione consiliare del bilancio di previsione, dovrebbero prevalere criteri di priorità nell'utilizzo delle risorse. Con questa convinzione ho inteso proporre la riduzione della spesa legata alle integrazioni orarie di alcuni contratti in essere, con il corrispondente aumento della spesa a favore del titolo 10960301 **servizi ambientali**: (da destinare alla pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria delle sorgenti di captazione idrica) e del nuovo titolo da istituire per la **difesa del territorio**: (attraverso la gestione, cura, manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi).

Niente di personale nei confronti dei dipendenti comunali afferenti ai previsti uffici, che se meritevoli, potranno essere incentivati utilizzando specifici stanziamenti già previsti in bilancio. Ricordo a me stesso che per l'anno 2021 è prevista la somma di Euro 36.812,00 quale fondo miglioramento efficienza dei servizi al personale dipendente.

Introdurre questo meccanismo di gratifica del tutto soggettivo e poco trasparente a mio parere è sbagliato e nello stesso tempo non rispettoso nei confronti di altri lavoratori anch'essi con contratto a tempo parziale, che partecipano con professionalità ed impegno quotidiano alla vita amministrativa dell'Ente, accumulando anche centinaia di ore di lavoro aggiuntivo e con parecchi giorni di ferie da fruire.

Tra qualche anno quando i dipendenti con contratto a trentasei ore andranno in pensione, si renderà necessario autorizzare nuove assunzioni magari eliminando alcuni degli attuali vincoli, o in alternativa potrebbero essere adeguati tutti i contratti a tempo parziale, utilizzando all'uopo opportune risorse pubbliche.

Nello specifico seguendo il criterio di priorità nella spesa, viene proposto di utilizzare le risorse necessarie per le integrazioni orarie pari ad Euro 11.429,00 e riferite a sei mesi, per i quali entro il 30 novembre bisognerà trovare altri 23.000,00 Euro circa per garantire la copertura per l'anno 2022 e così via per gli anni successivi; anche alla luce del recente disastro ambientale che ha colpito il nostro territorio, per potenziare il titolo servizi ambientali (pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria delle sorgenti di captazione idrica) e creare un nuovo titolo per la prevenzione e la difesa del territorio (gestione, cura e manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi). Due interventi entrambi di notevole interesse per la comunità Castelluccese.

Viglianti Dino Consigliere Comunale



APPROVAZIONE DUP e BILANCIO DI PREVISIONE

TRIENNIO 2021-2023

Stasera siamo chiamati ad esaminare e approvare il Documento Unico Programmatico e il bilancio di previsione del nostro Comune per il prossimo triennio 2021-2023, probabilmente per la penultima volta nel corso della corrente legislatura.

Nonostante i ripetuti inviti manifestati all'interno del gruppo e pubblicamente in questa sede consiliare per attivarsi al fine di approvare i sopradetti documenti nei primi mesi dell'anno, puntualmente disattesi, anche quest'anno siamo in notevole ritardo rispetto al termine di approvazione previsto per il 31 maggio 2021.

Entrando nello specifico, rilevo entrate proprie per oltre 260.000,00 Euro determinate principalmente dalla vendita della legna del bosco San Giovanni, dall'alienazione di beni immobili (terreni) e dai proventi derivanti da oneri di urbanizzazione e costi di costruzione; vengono sostanzialmente confermati i proventi derivanti dai fitti attivi: fabbricati, terreni, parco eolico, sponsorizzazioni. Un cospicuo importo di entrate proprie, che rappresenta un fatto politicamente importante e significativo ed evidenzia un proficuo lavoro che garantisce in via del tutto straordinaria nuova linfa al bilancio comunale.

Non ci saranno per l'anno 2021 incrementi di tasse, imposte e tariffe dei tributi comunali. Mi piace evidenziare che anche per l'anno 2021 non è stato previsto l'incremento del Servizio Idrico Integrato. Questa scelta salvaguarda i contribuenti virtuosi, infatti l'eventuale aumento avrebbe avuto ripercussione sugli stessi, atteso che chi evade continua a farlo nonostante le basse tariffe previste. Ricordo a Noi tutti che molti contribuenti continuano ad evadere un tributo annuale tra costi fissi e consumi di Euro 66,00. Purtroppo però continuiamo a non applicare lo specifico regolamento che prevede la sospensione del servizio.

Nonostante l'incremento del Piano Economico Finanziario siamo riusciti quest'anno a ridurre le tariffe TARI ai contribuenti, grazie all'utilizzo dell'intera premialità raccolta rifiuti pari ad Euro 22.000,00 assegnata dalla Regione Sicilia a favore della nostra Comunità e all'esclusione del tributo TARI relativa alle utenze comunali, pari a circa 8.000,00.

Anche per il prossimo anno scolastico nella speranza che possa ripartire con la frequenza in presenza, sono state previste le risorse per coprire il 100% del costo degli abbonamenti degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado (diritto allo studio) e sono stati confermati i principali servizi offerti alla collettività.

Sono stati inoltre rifinanziati gli interventi relativi al contributo per il trasporto pubblico degli anziani, il contributo una tantum per spese di viaggi agli studenti



universitari, l'intervento a favore delle famiglie che frequentano i centri di riabilitazione.

E' stato previsto il rimborso dell'IMU/TASI, della TARI e del S.I.I. versati per l'anno 2020 a favore degli operatori economici colpiti dalla emergenza sanitaria da covid-19, ed è stata garantita l'esenzione straordinaria anche per l'anno 2021, grazie allo specifico fondo perequativo degli Enti Locali, art.11 L. Regionale n.9 del 12/05/2020.

Sono state previste le risorse necessarie per la prestazione del servizio veterinario, fornitura farmaci per profilassi antiparassitaria e incentivi agli allevatori.

Viene evidenziata inoltre l'importanza fondamentale del ruolo della *cultura, dello sport e del tempo libero*, con un'impostazione particolarmente rivolta alle esigenze ed alle prerogative della popolazione giovanile: tre progetti di servizio civile, più un quarto progetto attivato a Castel di Lucio dall'associazione CU.TU.LE.VI, assegno civico, progetti PUC (impegnando per la prima volta alcuni cittadini percettori del reddito di cittadinanza), campo estivo. Il settore dei *servizi sociali e assistenziali* continuerà ad essere seguito con la massima sensibilità possibile, per essere di supporto e vicinanza agli anziani, alle categorie svantaggiate e alle fasce più deboli.

Dopo la descrizione delle positività ritengo doveroso evidenziare alcune negatività:

dispiace notare che per importanti voci di spesa in uscita come servizi ambientali, spese di funzionamento del servizio idrico, pulizia e decoro del centro abitato, prevenzione e difesa del territorio, delle aree periferiche, gestione, cura, manutenzione delle aree verdi pubbliche, pulizia dell'area cimiteriale, sono state previste complessivamente solo 2.600,00 Euro;

tra le uscite, un considerevole importo è rappresentato dalle voci legate ai dipendenti comunali afferenti ad alcuni uffici per integrazioni orarie (retribuzioni, oneri riflessi ed IRAP) pari ad Euro 11.429,00 e riferite a sei mesi, per i quali entro il 30 novembre bisognerà trovare altri 23.000,00 Euro circa per garantire la copertura per l'anno 2022 e così via per gli anni successivi;

è triste ancora una volta constatare un ulteriore incremento della soglia di evasione dei tributi comunali: IMU/TASI seconde case, TARI, Servizio Idrico Integrato, servizi cimiteriali ed altri. La cifra del fondo crediti di dubbia esigibilità è cresciuta notevolmente fino a raggiungere l'importo di Euro 144.664,56;

la mancata diminuzione del carico fiscale che nonostante le buone intenzioni non ha trovato il necessario riscontro politico all'interno del gruppo di maggioranza. Anche quest'anno non è stato possibile prevedere la riduzione dell'aliquota IRPEF;

il notevole ritardo nell'approvazione del Documento Unico Programmatico e del bilancio di previsione, a mio parere non giustificato, ha prodotto per il normale svolgimento dell'azione amministrativa un accumulo di debiti fuori bilancio che tra qualche mese saremo chiamati a riconoscere.

Intervento Consigliere Comunale Viglianti Dino  
Allegato " C "

### Dichiarazione di voto

In coerenza con quello che ho sostenuto in seno al gruppo di appartenenza e in quest'aula consiliare,

visto il ritardo con cui stiamo approvando DUP e bilancio di previsione, rispetto al termine previsto del 31 maggio 2021;

visto che la spesa prevista per i servizi ambientali, spese di funzionamento del servizio idrico, pulizia e decoro del centro abitato, prevenzione e difesa del territorio, delle aree periferiche, gestione, cura, manutenzione delle aree verdi pubbliche, pulizia dell'area cimiteriale, è rimasta del tutto irrisoria;

vista la determinazione a cui si è giunti di utilizzare risorse di bilancio per garantire con criteri soggettivi e poco trasparenti alcune integrazioni orarie del personale dipendente afferente ad alcuni uffici;

constatato un ulteriore incremento della soglia di evasione dei tributi comunali: IMU/TASI seconde case, TARI, Servizio Idrico Integrato, servizi cimiteriali ed altri, raggiungendo la storica cifra di Euro 144.664,56 del fondo crediti di dubbia esigibilità;

comunico il voto di astensione al Documento Unico Programmatico e al bilancio di previsione del nostro Comune per il prossimo triennio 2021-2023.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente  
F.to S. Stimolo

Il Consigliere Anziano  
F.to A. S. IORDANO

Il Segretario Comunale  
F.to A.G. Nigrone

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata ~~all'Albo Pretorio~~ e all'Albo Pretorio on line del Comune il 27-08-2021

Li 27-08-2021

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

che la presente deliberazione:

non è soggetta a controllo, come chiarito con circolare dell'Ass.to Reg. le. EE.LL. 24/03/2003, pubblicata su G.U.R.S. n. 15 del 05/04/2003.

Li 27-08-2021

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

- dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3/12/1991 n. 44
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione ~~all'Albo Pretorio~~ all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 3/12/1991 n. 44, come chiarito con circolare dell'Assessorato Enti Locali 24/03/2003 pubblicata su G.U.R.S. n. 15 del 05/04/2003.

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

---

### ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato ~~all'Albo Comunale~~ e all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_ del reg. delle pubblicazioni.

Li \_\_\_\_\_

Il responsabile della pubblicazione

Il Messo

---

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata ~~all'Albo Pretorio~~ e all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, come previsto dall'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del messo comunale e del Responsabile della pubblicazione albo on line.

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

