

COMUNE DI CASTEL DI LUCIO CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

SECONDA SEDUTA DI GARA DELLA PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 2018-2022, CPV 66600000-6 “Servizi di Tesoreria” del Vocabolario comune per gli appalti pubblici adottato dal Regolamento CE n. 2195/2002 e successive modifiche.

Il Servizio di Tesoreria sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’Amministrazione, ai sensi dell’art. 95, comma 3, del medesimo decreto.

IMPORTO a b. a. € 15.000,00 annui, oltre IVA.

CIG: 7307628D62

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **VENTINOVE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **11,00** e seguenti, in Castel di Lucio e nell'Ufficio di Ragioneria aperto al pubblico, in prosecuzione del primo esperimento di gara espletato il giorno 22/12/2017, il Rag. Fedele Andrea Nicolosi, nella qualità di Responsabile dell'Area Contabile - Presidente della Commissione di gara, unitamente agli altri componenti: M. Angela Marsala, Campo Caterina e al Segretario verbalizzante Franca Rinaldi,

dichiara aperta la seconda seduta di gara e premette :

- **Che** con verbale del 22/12/2017 è stato rinviato ad oggi il secondo esperimento di gara, nelle more che la BCC Mutuo Soccorso di Gangi, unico Istituto di Credito concorrente, provvedesse, entro il 28/12/2017, ad integrare la documentazione richiesta con nota prot. n. 7821 del 22/12/2017, ricorrendo al “Soccorso Istruttorio” ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, previsto all’art. 7 del disciplinare di gara;

TUTTO CIO’ PREMESSO

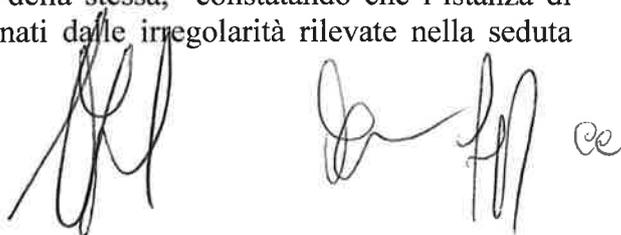
Visto il bando di gara con il quale sono state chiarite le modalità di gara ed è stato comunicato che per partecipare alla stessa, gli Istituti bancari interessati avrebbero dovuto presentare entro le ore 11,00 del 21/12/2017, sia l’offerta economica che tutta l’ulteriore documentazione;

Visto il verbale di gara del 22/12/2017, pubblicato dal 22/12/2017 al 29/12/2017, con cui è stato fissato per oggi, 29/12/2017, il secondo esperimento di gara per l’affidamento del servizio di cui sopra

IL PRESIDENTE

assistito dal Segretario e alla continua presenza dei componenti anzi citati, dà inizio alle operazioni di gara dando atto che, in data 27/12/2017 con prot. n. 7825, è pervenuto il plico contenente la documentazione integrativa;

CONSTATATO e fatta constatare l’integrità del plico pervenuto e debitamente sigillato, il Presidente procede all’apertura dello stesso, verificando che al suo interno è contenuta la documentazione richiesta, quindi si procede all’esame della stessa, constatando che l’istanza di partecipazione e il protocollo di legalità sono stati sanati dalle irregolarità rilevate nella seduta precedente;



VERIFICATO, pertanto, che la busta "A" – "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", contiene tutta la documentazione richiesta e che l'istanza è munita di tutte le dichiarazioni previste nell'Allegato 2 del Bando di gara, accertata la regolarità della documentazione prodotta, si hanno le seguenti risultanze:

"Banca di Credito Cooperativo Mutuo Soccorso di Gangi" - **AMMESSA**

DATO ATTO che dall'esame della documentazione risulta ammesso l'unico Istituto Bancario partecipante, si procede all'apertura del plico "B" – "**OFFERTA TECNICA**" contenente l'offerta tecnica con le risultanze di cui alla scheda punteggi allegata.

ESAMINATA l'offerta tecnica, si procede all'apertura della busta "C" – "**OFFERTA ECONOMICA**", all'esame della stessa e all'attribuzione dei relativi punteggi con le risultanze di cui alla scheda allegata.

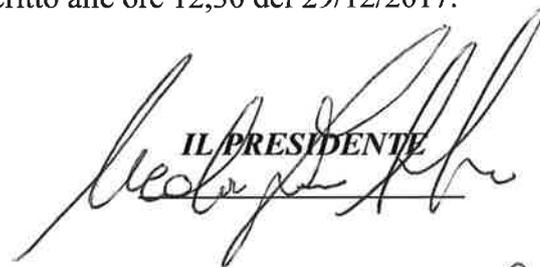
CONSIDERATO che l'art. 12 del Bando di gara prevede che la commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

IL PRESIDENTE

Dopo aver effettuato la somma dei punteggi derivanti dall'"OFFERTA TECNICA" e dall'"OFFERTA ECONOMICA", dichiara aggiudicatario, in via provvisoria, con punti "**18**", l'Istituto Bancario "Banca di Credito Cooperativo Mutuo Soccorso di Gangi" P.IVA 00101550820, con sede legale in Gangi, Corso Umberto I, n. 24 e sportello in Castel di Lucio, via Salvo D'Acquisto n. 2.

DISPONE quindi, la comunicazione dell'esito della gara all'Istituto Bancario risultante aggiudicatario, nei modi e nei termini fissati dalla Legge e dai regolamenti.

Letto, confermato e sottoscritto alle ore 12,30 del 29/12/2017.


IL PRESIDENTE

I COMPONENTI





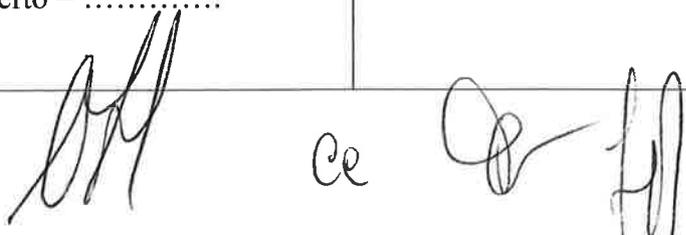

IL SEGRETARIO

RISULTANZE DI GARA

CALCOLO PUNTEGGI "OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA"

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO MUTUO SOCCORSO DI GANGI

A. ASPETTO TECNICO	OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p>A.1.a) Possedere almeno uno sportello per lo svolgimento delle operazioni di Tesoreria ubicato nel Comune di Castel di Lucio;</p> <p>A.1.b) impegnarsi a provvedere all'apertura entro sei mesi dall'aggiudicazione;</p> <p>Punti A.1.a): punti 10 A.1.b): punti 5</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Possiede almeno uno sportello per lo svolgimento delle operazioni di Tesoreria ubicato nel Comune di Castel di Lucio;</p> <p><input type="checkbox"/> Si impegna a provvedere all'apertura entro sei mesi dall'aggiudicazione;</p>	<p align="center">Punti: 10</p>
<p>A.2.a) essere in possesso di una procedura idonea a ricevere la documentazione contabile (mandati e reversali) con firma digitale secondo la normativa emanata dalla "DigitPA";</p> <p>A.2.b) essere in grado di attivarla entro la data di inizio del servizio;</p> <p>Punti A.2.a): punti 10 A.2.b): punti 5</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> è in possesso di una procedura idonea a ricevere la documentazione contabile (mandati e reversali) con firma digitale secondo la normativa emanata dalla "DigitPA";</p> <p><input type="checkbox"/> è in grado di attivarla entro la data di inizio del servizio;</p>	<p align="center">Punti: 10</p>
<p>A.3.a) essere in grado di provvedere direttamente per conto del Comune di Castel di Lucio alla conservazione della documentazione contabile per un periodo decennale.</p> <p>A.3.b) non essere in grado di provvedere direttamente per conto del Comune di Castel di Lucio alla conservazione della documentazione contabile per un periodo decennale</p> <p>Punti A.3.a): punti 10 A.3.b): punti 5</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> è in grado di provvedere direttamente per conto del Comune di Castel di Lucio alla conservazione della documentazione contabile per un periodo decennale.</p> <p><input type="checkbox"/> non è in grado di provvedere direttamente per conto del Comune di Castel di Lucio alla conservazione della documentazione contabile per un periodo decennale</p>	<p align="center">Punti: 10</p>
B. CONDIZIONI ECONOMICHE	OFFERTA PRESENTATA	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p>1. Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a sei mesi, base 365 gg., media mese precedente, vigente tempo per</p>	<p>Euribor + spread di 3,50 Tasso offerto =</p>	



<p>tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto in punti percentuali (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto).</p> <p>PUNTI</p> <p>a) pari ad Euribor offerto punti 15</p> <p>b) ogni diminuzione dello 0,05, punti + 0,5</p> <p>c) ogni aumento dello 0,05, punti - 0,5</p>	<p>Euribor</p> <p>- spread di</p> <p>Tasso offerto =</p>	<p>Punti: - 20</p>
<p>2. Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere: riferito al tasso Euribor a sei mesi, base 365 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto, in punti percentuali.</p> <p>PUNTI</p> <p>d) pari ad Euribor offerto punti 10</p> <p>e) ogni diminuzione dello 0,05, punti - 0,5</p> <p>f) ogni aumento dello 0,05, punti + 0,5</p>	<p>Euribor</p> <p>+ spread di</p> <p>Tasso offerto =</p> <p>Euribor</p> <p>- spread di</p> <p>Tasso offerto =</p>	<p>Punti: 10</p>
<p>3. Compenso per il servizio di tesoreria</p> <p>PUNTI</p> <p>a) Gratuito punti 20</p> <p>b) Per ogni mille euro richiesti: punti 1 in meno</p> <p>c) Non possono essere presentate offerte superiori ad €15.000,00</p>	<p><input type="checkbox"/> Gestione gratuita</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Gestione con compenso annuo di € 15.000,00</p> <p>Di cui € 3.000,00 soggetti ad IVA</p> <p>Ed € 12.000,00 non soggetti ad IVA</p>	<p>Punti: - 15</p>
<p>4. Rimborso spese vive (stampati, postali, bolli, spese telegrafiche) e di servizio (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione ed eventuale altre da indicare)</p> <p>PUNTI 3 a chi si impegna di effettuare il servizio senza rimborso di spese (esclusa imposta di bollo)</p> <p>PUNTI 0 a chi dichiara di effettuare il</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Servizio esente da qualsiasi rimborso (esclusa imposta di bollo)</p> <p><input type="checkbox"/> Servizio con rimborso spese vive (stampati, postali bolli spese telegrafiche) e di servizio (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione ed eventuali altre da indicare)</p>	<p>Punti: 3</p>

servizio con rimborso spese		
5. Contributo annuo per le attività istituzionali dell'Ente. PUNTI 2 per ogni mille euro offerti.	Somma annua € 0,00	Punti: 0
6. Valuta su riscossioni e pagamenti. PUNTI B.6.a) per valuta riscossioni nello stesso giorno dell'operazione : punti 5. B.6.b) per ogni giorno fisso successivo: meno 1 punto B.6.c) per valuta pagamenti nello stesso giorno dell'operazione : punti 5. B.6.d) per ogni giorno fisso antecedente: meno 1 punto	Numero di giorni fissi riscossioni: <u>0</u> Numero di giorni fissi pagamenti: <u>0</u>	Punti: 5 Punti: 5
7. Addebito della commissione bancaria sui pagamenti a carico dei beneficiari (escluse le retribuzioni dipendenti dell'Ente e le indennità agli amministratori comunali che devono essere gratuiti) dei mandati che scelgano come modalità di riscossione l'accredito in c/c bancario a loro intestato presso istituti di credito diversi dal tesoriere. PUNTI 03 senza alcun addebito. PUNTI 2 per addebito a partire da importi superiori a € 1.000,00. PUNTI 0 per addebito su ogni bonifico. Resta inteso che il pagamento di diversi mandati, se assoggettabili a commissione, nei confronti dello stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata, viene effettuato con l'addebito di un'unica commissione.	<input type="checkbox"/> Gestione gratuita <input type="checkbox"/> Gestione con addebito a partire da importi € 1.000,00. <input checked="" type="checkbox"/> Gestione con addebito su ogni bonifico.	Punti: 0
	TOTALE PUNTI	18

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, the initials 'ce' in the center, and another signature on the right.