



**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**Città metropolitana di Messina**  
**Area Amministrativa**

**DETERMINA N. 378 del 10-10-2017 R.G.**

**N.182A.A.**

**OGGETTO: Presa atto verbale di gara deserta e affidamento prodotti ortofrutticoli mensa scolastica 2017/2018 tramite procedura negoziata e approvazione schema lettera d'invito – Cig Z6C20062BA.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
(Det. Sindacale n. 1 del 19/01/2015)

**PREMESSO**

- che con delibera di G.C. n. 94 del 25/08/2017 si stabiliva di assicurare anche per l'A.S. 2017/2018 il servizio di mensa scolastica in forma completa agli alunni delle locali scuole statali dell'infanzia e della scuola dell'obbligo a tempo prolungato, secondo le modalità nella stessa indicate e che con successiva delibera di G.C. n. 104 del 12/09/2017 si determinava la quota di compartecipazione a carico degli utenti e si assegnava la complessiva somma di € 16.000,00 al Responsabile dell'Area Amministrativa al fine di attivare le procedure necessarie per l'acquisto dei prodotti occorrenti al servizio;
- che con propria determinazione n. 340 del 15/09/2017, è stato approvato l'avviso pubblico di manifestazione d'interesse e lo schema di domanda ed è stata impegnata la somma di cui sopra ai cap. 10450203 – 10450205 bil 2017 e pl. 2018;
- che detto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio ed entro il termine stabilito sono pervenute n. 5 istanze di manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata per i lotti dalle ditte indicati, giusto verbale del 20/09/2017;

**CONSIDERATO**

-che con determina n. 358 del 26/09/2017 si è preso atto del verbale di manifestazione d'interesse e si approvavano i preventivi di spesa e lo schema di lettera di invito per l'acquisto, mediante procedura negoziata dei prodotti necessari al servizio, tra cui figura quello relativo ai **prodotti ortofrutticoli** per l'importo, IVA inclusa, di **€ 2.649,00**;

- che la gara relativa ai prodotti ortofrutticoli è risultata deserta, giusto verbale del 03/10/2017;

**RITENUTO** dover prendere atto del verbale di gara deserta di cui sopra;

**CONSIDERATO** che questo Ente ritiene opportuno procedere ad un secondo esperimento di gara per l'affidamento della fornitura di che trattasi, attivando una nuova procedura negoziata con i fornitori locali e dei paesi vicini, al fine di garantire all'utenza scolastica un servizio completo;

**VISTO** lo schema della lettera d'invito;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. n. 50/2016;

**Visto** l'Ordinamento Enti Locali vigente nella Regione Sicilia;

**Visto** l'Ordinamento comunale degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa

**DI PRENDERE ATTO** del verbale di gara deserta del 03/10/2017 per la fornitura in oggetto;

**DI PROCEDERE** alla scelta del contraente per l'affidamento della fornitura di prodotti ortofrutticoli dell'importo complessivo di € 2.649,00-IVA inclusa, attivando una nuova procedura negoziata, in base al prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara;

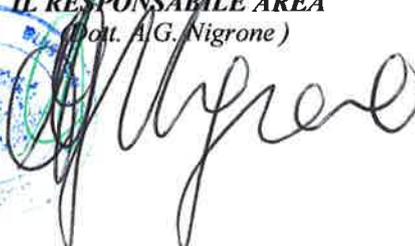
**DI APPROVARE**, sempre per quanto sopra esposto, ~~la~~ ~~collegato~~ schema della lettera d'invito, allegato alla presente;

**DI INVITARE**, al fine di attivare per tutto l'A.S. 2017/2018 il servizio di mensa scolastica in forma completa n. 8 esercizi commerciali locali e dei paese vicini per la fornitura di che trattasi;

**DARE ATTO** che la predetta somma risulta già impegnata in virtù della precedente determina n. 340 del 15/09/2017 sui cap. 10450203 - 10450205 del bil. 2017 e pl.2018 ;

**DI DARE ATTO**, altresì, che all'acquisto dei prodotti si provvederà settimanalmente, a cura del Responsabile del servizio, sulla base delle tabelle dietetiche già viste dall'ASP di Messina - Distretto Sanitario di Mistretta.

**IL RESPONSABILE AREA**  
(*Dot. A.G. Nigrone*)





**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**Città Metropolitana di Messina**  
**Area Amministrativa**

**VERBALE DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA ESPLETATA AI SENSI DEL D.L.VO 50/2016 CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PREVISTO DALL'ART. 95 DEL D.L.VO 50/2016, RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI MENSA A.S. 2017/2018.  
- CIG Z6C20062BA**

**IMPORTO a b. a. € 2.649,00, IVA inclusa**

L'anno **duemilaDICIASSETTE**, il giorno **TRE** del mese di **OTTOBRE** alle ore **12,20** in Castel di Lucio e nell'Ufficio di Segreteria aperto al pubblico, il dr. Antonio Giuseppe Nigrone, nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa - Presidente della Commissione di gara, unitamente agli altri componenti: Sig.ra Tata Maria Rita, Sig.na Billone Biagina e al segretario verbalizzante, Sig.ra Marianna Muratore

**dichiara aperta la seduta di gara e premette :**

- che con delibera di G.C. n. 94 del 25/08/2017 si stabiliva di assicurare anche per l'A.S. 2017/2018 il servizio di mensa scolastica, in forma completa, agli alunni delle locali scuole statali dell'infanzia e della scuola dell'obbligo a tempo prolungato;
- che con delibera di G.C. n. 104 del 12/09/2017 si determinava la quota di compartecipazione a carico degli utenti e si assegnava la complessiva somma di € 16.000,00 al Responsabile dell'Area Amministrativa prenotando la spesa ai cap. 10450203 – 10450205 bil. 2017 e pl. 2018, al fine di attivare le procedure necessarie per le forniture di cui all'oggetto;
- che con determina n. 340 del 15/09/2017 è stato approvato l'avviso pubblico di manifestazione d'interesse e lo schema di domanda ed è stata impegnata la somma di cui sopra ai cap. 10450203 – 10450205 bil. 2017 e pl. 2018;
- che detto avviso è stato pubblicato albo pretorio ed entro il termine stabilito sono pervenute n. 5 istanze di manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata per i lotti dalle ditte indicati, giusto verbale del 20/09/2017;
- che con determina n. 358 del 26/09/2017 si è preso atto del verbale di manifestazione d'interesse e si approvavano i preventivi di spesa e lo schema di lettera d'invito per l'acquisto, mediante procedura negoziata, dei prodotti necessari al servizio, tra cui figura quello relativo **ai prodotti ORTOFRUTTICOLI**;
- che con nota prot. n. 5597 del 27/09/2017 le ditte sottoelencate sono state invitate a produrre, entro le ore 11,00 del 03/10/2017 offerta a ribasso, per la fornitura in oggetto segnata:
  - **FERRARO LUCIO - VIA VITTORIO VENETO - SEDE**
  - **DI FRANCESCA ANTONIO - VIA GARIBALDI - SEDE**
  - **SCIORTINO MARIO – VIA VITT. EMANUELE - SEDE**

che entro il termine stabilito le ditte invitate non hanno riscontrato la richiesta del Comune

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Il Presidente, con l'assistenza dei summenzionati componenti della commissione, constatato che non sono pervenute offerte **DICHIARA DESERTA LA GARA.**

Letto, confermato e sottoscritto alle ore 12,25 del 03/10/2017

Il PRESIDENTE  


**I COMPONENTI**

Ute Km Ue

Biloue Dropruc

Il Segretario

Muntoni Maricani



**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**Citta' Metropolitana di Messina**  
**Area Amministrativa**

Prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Servizio mensa A.S. 2017/2018: Invito a procedura negoziata per fornitura:

Prodotti: **Ortofrutticoli.**

**Importo a b.a. € 2.649,00, IVA e consegna incluse, soggetto a ribasso.**

**CIG. Z6C20062BA**

SPETT.LE DITTA

In esecuzione alla determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ relativa all'affidamento, tramite procedura negoziata (II esperimento di gara) della fornitura in oggetto, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'ANNO 2017, alle ore \_\_\_\_\_ si procederà presso l'Ufficio Segreteria di questo Comune, ai sensi D.L.vo 50/2016, alla gara ufficiosa per l'affidamento, con il criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 95 del D.Lgs 50/2016, della **Fornitura dei prodotti indicati in oggetto e specificati nell'allegato preventivo.**

L'importo base della fornitura è di **€ 2.649,00 (euro due milaseicentoquarantanove/00), IVA e consegna incluse, soggetto a ribasso.**

Per partecipare alla gara, codesta ditta dovrà fare pervenire a questo Ente, entro le ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con la seguente scritta: "**Offerta per la procedura negoziata del giorno \_\_\_\_\_, relativa alla fornitura di prodotti "ORTOFRUTTICOLI" per servizio mensa A.S. 2017/2018**".

Detto plico dovrà contenere due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, così denominate:

- **BUSTA "A", con all'esterno la dicitura "DICHIARAZIONI/DOCUMENTI"**
- **BUSTA "B", con all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"**

**LA BUSTA "A" DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- 1. Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante;**
- 2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dal legale rappresentante e con allegata copia fotostatica di valido documento di identità, con la quale si dichiara che la ditta è in possesso dei seguenti requisiti:**
  - a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. per la specifica fornitura oggetto della gara, con l'indicazione del numero di iscrizione e del legale rappresentante;
  - b) Che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana;
  - c) Che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicata, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
  - d) Che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana (DURC);
  - e) Che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
  - f) Che la ditta non si trova in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

g) Di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99), ovvero di non esservi obbligato, avendo un numero di dipendenti inferiore a 15;

**3. Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il titolare e/o legale rappresentante della ditta:**

- attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nelle avvertenze;
- dichiara di essere disponibile ad effettuare le forniture, man mano che vengono richieste settimanalmente.

**LA BUSTA "B" DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- a) Offerta economica, debitamente sottoscritta dal titolare e/o legale rappresentante, con l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre e ripetuto in lettere, sul prezzo posto a base d'asta.
- b)

L'autorità che presiede la gara verifica, prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte, la conformità della documentazione presentata da tutti i concorrenti e, successivamente, procede all'apertura e alla lettura delle offerte, anche delle ditte escluse, e, quindi, all'aggiudicazione provvisoria, prendendo in considerazione solo quelle ammesse.

L'Ente e la ditta aggiudicataria dovranno stipulare il contratto per la fornitura dei beni oggetto della presente procedura negoziata, in forma di scrittura privata, come previsto dal vigente Regolamento com.le per l'acquisizione di beni e servizi.

**Si avverte che**

- a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine stabilito dal presente invito.
- b) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca.
- c) Saranno, altresì, escluse dalla gara le ditte che omettano la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti.
- d) Trascorso il termine perentorio stabilito dal presente invito, non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
- e) Si procederà all'aggiudicazione della procedura negoziata anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- f) Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valido il prezzo più favorevole per l'Amm.ne.
- g) Il termine di validità dell'offerta è di 180 giorni dalla data di presentazione.
- h) Nel caso di presentazione di offerte con più numeri decimali, non si terrà conto delle cifre successive al quarto numero.
- i) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri o in aumento.
- l) L'aggiudicazione sarà effettuata alla ditta che avrà praticato il prezzo globale più vantaggioso per l'Amm.ne.
- m) Nel caso in cui siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica.
- n) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
- o) La fornitura deve essere eseguita nei modi e nei tempi indicati nel presente invito.
- p) Il pagamento delle spettanze sarà effettuato, periodicamente, man mano che vengono effettuate le forniture, dietro presentazione di regolare fattura, entro il termine massimo di gg. 60 dalla presentazione delle stesse.
- q) Le eventuali spese per bollo, copie, registrazioni e quant'altro dovesse rendersi necessario sono a carico della ditta aggiudicataria.

DALLA RESIDENZA MUNICIPALE addì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
(Dr. A.G. Nigrone)



**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2017/2018**

**FORNITURA**

**PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI**

<b>DENOMINAZIONE</b>		<b>QUANTITA'</b>	<b>PREZZO UNITARIO</b>	<b>TOTALE IVA INCLUSA</b>
<b>PATATE</b>	KG	<b>440</b>	<b>€ 1,00</b>	<b>€ 440,00</b>
<b>PREZZEMOLO A MAZZETTI</b>	N.	<b>5</b>	<b>€ 1,00</b>	<b>€ 5,00</b>
<b>POMODORI</b>	KG	<b>26</b>	<b>€ 1,60</b>	<b>€ 41,60</b>
<b>FINOCCHI</b>	KG	<b>22</b>	<b>€ 1,70</b>	<b>€ 37,40</b>
<b>LATTUGHE (Romana o Capuccio)</b>	KG	<b>287</b>	<b>€ 1,60</b>	<b>€ 459,20</b>
<b>MELE (Melinda)</b>	KG	<b>355</b>	<b>€ 1,50</b>	<b>€ 532,50</b>
<b>PERE</b>	KG	<b>320</b>	<b>€ 1,50</b>	<b>€ 480,00</b>
<b>ARANCE</b>	KG	<b>80</b>	<b>€ 1,50</b>	<b>€ 120,00</b>
<b>MANDARINI</b>	KG	<b>200</b>	<b>€ 1,50</b>	<b>€ 300,00</b>
<b>MANDARANCI</b>	KG	<b>125</b>	<b>€ 1,50</b>	<b>€ 187,50</b>
<b>LIMONI</b>	KG	<b>3</b>	<b>€ 1,00</b>	<b>€ 3,00</b>
<b>CAROTE</b>	KG	<b>10</b>	<b>€ 1,50</b>	<b>€ 15,00</b>
<b>CIPOLLE</b>	KG	<b>14</b>	<b>€ 1,60</b>	<b>€ 22,40</b>
<b>SEDANO</b>	KG	<b>3</b>	<b>€ 1,80</b>	<b>€ 5,40</b>
<b>TOTALE</b>				<b>€ 2.649,00</b>

**AREA CONTABILE -SVILUPPO ECONOMICO**

Vista la su estesa determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa, **SI ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 ai seguenti interventi:

CAP  
Interv.....10450203 sul. 2017

**SOMMA DISPONIBILE**

€ \_\_\_\_\_

**DA IMPEGNARE PER LA PRESENTE**

€ \_\_\_\_\_

**SOMMA RESIDUA**

€ \_\_\_\_\_

Li 10-10-2017

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**  
( Rag. Nicolosi Fedele Andrea )

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L. 48/91, come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97.

Lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo on line del Comune il 11/10/2017 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li 10-10-2017

**IL RESPONSABILE AREA**  
(Dott. A.C. Nigrone)

**ATTESTATO PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_ del registro delle pubblicazioni .

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

**IL MESSO/RESP.ALBO**

**IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO**

**C E R T I F I C A**

Che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio e all'Albo on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del messo comunale e del responsabile della pubblicazione albo on line.

Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**